

# 平成25年度当初予算資料

## 主要事業に関する調

### ☆ 一般会計

1	議会費	.....	P 7
2	総務費	.....	P 7～16
3	民生費	.....	P 17～30
4	衛生費	.....	P 31～38
5	労働費	.....	P 39
6	農林水産業費	.....	P 40～47
7	商工費	.....	P 48～50
8	土木費	.....	P 51～57
9	消防費	.....	P 58
10	教育費	.....	P 59～71
11	公債費	.....	P 71
☆	特別会計	.....	P 72～73

## 主要事業に関する調(議会費・総務費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 議会一般経費	予算科目・事業コード 1.1.1 010101
予算額 94,776 千円	担当係 議会係
<b>事業概要</b> ・住民に議会情報を掲載した議会報を発行する。 ・議会の内容を記録した会議録の作成等を行う。 ・議会報告会を開催する。	
<b>主な経費</b> ・議員報酬 53,149 ・議会報等印刷 1,450 ・会議録反訳料 1,286 ・政務調査費 840	<b>財源内訳</b> ・一般財源 94,776 ・ ・ ・
<b>事業名</b> 総務一般経費	予算科目・事業通番 2.1.1 010201
予算額 324,658 千円	担当係 総務係
<b>事業概要</b> 特別職、一般職人件費等一般経費 特別職等報酬審議会委員報酬、行政改革審議会委員報酬 町交際費、職員採用試験、職員健康スクリーニング検診委託 庁用バス運転、宿直委託など	
<b>主な経費</b> ・人件費 308,166 ・町交際費 1,500 ・庁用バス運転委託 1,400 ・宿直委託 2,032	<b>財源内訳</b> ・(国)自衛官募集事務委託金 5 ・(県)特例処理事務交付金 150 ・(諸)町村会交付金ほか 6,229 ・一般財源 318,274
<b>事業名</b> 職員研修事業	予算科目・事業通番 2.1.1 010202
予算額 676 千円	担当係 総務係
<b>事業概要</b> 職員研修講師謝礼、研修委託費など	
<b>主な経費</b> ・講師等謝礼 100 ・研修委託費 300 ・研修負担金 200	<b>財源内訳</b> ・(財)ひとづくり基金利子 6 ・一般財源 670 ・
<b>事業名</b> 職員厚生事業	予算科目・事業通番 2.1.1 010203
予算額 1,900 千円	担当係 総務係
<b>事業概要</b> 職員厚生事業及び職員健康管理事業に係る町互助会への補助 町村職員互助会負担金	
<b>主な経費</b> ・職員厚生事業補助金 100 ・職員健康管理補助金 350 ・町村職員互助会負担金 1,450	<b>財源内訳</b> ・一般財源 1,900 ・ ・

## 主要事業に関する調(総務費)

(単位:千円)

<b>事業名 文書一般経費</b>	予算科目・事業通番	2.1.2	010204
予算額 <b>14,264</b> 千円	担当係	総務係	
事業概要 文書配達、例規集印刷加除等文書に関する一般経費			
-----		-----	
主な経費	財源内訳		
・文書配達委託料	3,888	・(諸)コピー料	79
・例規集整備委託費	1,000	・一般財源	14,185
・例規集印刷加除	1,200	・	
・通信運搬費	1,980	・	
・複写機等賃借料	2,998	・	
・		・	
-----			
<b>事業名 財政一般経費</b>	予算科目・事業通番	2.1.3	010205
予算額 <b>6,646</b> 千円	担当係	財政係	
事業概要 <ul style="list-style-type: none"> <li>・予算案の編成、予算の執行計画、地方交付税、地方債に関する事務。</li> <li>・財政の調査分析、決算統計、財政状況の公表、固定資産評価審査委員会に関する事務。</li> <li>・主に予算書の印刷製本費、有料道路通行料、基金積立金などの財政運営に係る一般経費を計上。</li> <li>・ETCカードの取扱いについては、財政係で一括管理(受払簿により貸し出し)</li> </ul>			
-----		-----	
主な経費	財源内訳		
・印刷製本費	300	・(財)財政調整基金積立金利子	4,098
・有料道路通行料	800	・(財)減債基金積立金利子	1,332
・財政調整基金積立金	4,098	・一般財源	1,216
・減債基金積立金	1,332	・	
-----			
<b>事業名 会計一般経費</b>	予算科目・事業通番	2.1.4	010206
予算額 <b>3,917</b> 千円	担当係	会計係	
事業概要 <ul style="list-style-type: none"> <li>・現金の出納及び保管</li> <li>・小切手の振り出し</li> <li>・有価証券の出納及び保管</li> <li>・支出負担行為に関する確認</li> <li>・決算書の調整</li> <li>・指定金融機関の検査</li> </ul>			
-----		-----	
主な経費	財源内訳		
・消耗品費	550	・一般財源	3,917
・印刷製本費	870	・	
・公金収納等手数料	695	・	
・派出業務手数料	1,575	・	

## 主要事業に関する調(総務費)

(単位:千円)

<b>事業名 財産管理一般経費</b>	予算科目・事業通番 2.1.5 010207
予算額 169 千円	担当係 契約・管財係
<b>事業概要</b> 普通財産の適正な利・活用、処分、取得、維持管理等を行う。	
-----	
<b>主な経費</b> ・測量調査、維持管理等の委託 140 ・ ・	<b>財源内訳</b> ・(財)普通財産貸付収入 169 ・ ・
<b>事業名 企画政策推進経費</b>	予算科目・事業通番 2.1.6 010211
予算額 9,030 千円	担当係 企画調整係
<b>事業概要</b> 町の長期総合計画一般及び広域行政一般に関する事業。 政策推進として、町づくりなどの後援会の開催や、信州大学、長野大学、埼玉工業大学との連携に関する事業を行うとともに、住宅用太陽光発電システム設置事業補助金を交付し、町民の新エネルギー利用と環境にやさしいまちづくりを推進する。	
-----	
<b>主な経費</b> ・長野広域連合負担金 3,755 ・上田地域広域連合負担金 1,048 ・太陽光発電システム設置補助金 3,000 ・講師等謝礼 600 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 9,030 ・ ・ ・
<b>事業名 温泉管理事業</b>	予算科目・事業通番 2.1.6 010212
予算額 8,019 千円	担当係 企画調整係
<b>事業概要</b> びんぐし湯さん館を適正に管理し、指定管理者である(株)坂城町振興公社と連携して、町民の健康増進を図る。 (株)坂城町振興公社からの納付金は改修工事のための基金として積み立てる。 町民に配布している200円割引きとなる「町民割引券」事業について、町がその経費の1/2を負担する。	
-----	
<b>主な経費</b> ・温泉施設維持補修工事 1,500 ・町民優待事業負担金 1,400 ・びんぐし湯さん館施設等整備基金積立金 5,119 ・ ・	<b>財源内訳</b> ・(諸)びんぐし湯さん館施設整備等基金繰入金 1,500 ・(諸)坂城町振興公社納付金 5,000 ・(財)びんぐし湯さん館施設等整備基金積立金利子 119 ・一般財源 1,400 ・

## 主要事業に関する調(総務費)

(単位:千円)

事業名 <b>まちづくり推進事業</b>	予算科目・事業通番	2.1.6	010214
予算額 <b>12,321</b> 千円	担当係	まちづくり推進室	
事業概要 町内自治区の区長を行政協力員として委嘱し、行政事務の推進について協力を得るなかで、町からの情報提供や地域の取りまとめ等の事務を委託するとともに、区長会や自治区での活動を支援し、協働のまちづくりの推進を図る。			
-----		-----	
主な経費	財源内訳		
・行政事務委託費	7,370	・ふるさとまちづくり基金繰入金	3,100
・地域づくり活動支援事業補助金	3,100	・ふるさとまちづくり基金積立金利子	49
・行政協力員報酬	1,080	・ふるさと寄附金	1
・		・一般財源	9,171
-----			
事業名 <b>国際交流事業</b>	予算科目・事業通番	2.1.6	010215
予算額 <b>270</b> 千円	担当係	まちづくり推進室	
事業概要 国際交流協会活動の支援や他国との友好交流を促進し、国際意識の醸成を図る。			
-----		-----	
主な経費	財源内訳		
・国際交流講師等謝礼	30	・一般財源	270
・町国際交流協会補助金	240	・	
-----			
事業名 <b>スマートコミュニティ構想事業</b>	予算科目・事業通番	2.1.6	010217
予算額 <b>7,227</b> 千円	担当係	企画調整係	
事業概要 東日本大震災に伴う原子力発電所事故により、エネルギーセキュリティの確保が課題となっている。H23年度に実施したスマートコミュニティ構想普及支援事業の結果をもとに、スマートコミュニティの具体化に向け、詳細の調査を実施する。 25年度は、役場庁舎へのバイオマスボイラー設置に向けた実施設計を行う。			
-----		-----	
主な経費	財源内訳		
・データ提供謝礼	1,592	・一般財源	7,227
・バイオマスボイラー設計監理委託	4,000	・	
・計測機器賃借料	511	・	
-----			
事業名 <b>緊急雇用・坂城町魅力発信プロジェクト事業(新)</b>	予算科目・事業通番	2.1.6	010218
予算額 <b>4,000</b> 千円	担当係	企画調整係	
事業概要 緊急雇用として失業者1名を雇用し、町の特産品をはじめ坂城町の魅力を内外に発信するための活動を行う。 事業は委託で実施するため、委託先が失業者を雇用する。			
-----		-----	
主な経費	財源内訳		
・委託料	4,000	・(県)緊急雇用創出事業補助金	4,000

## 主要事業に関する調(総務費)

(単位:千円)

<b>事業名 広報広聴一般経費</b>	予算科目・事業通番 2.1.7 010221
予算額 6,624 千円	担当係 企画調整係
事業概要 行政情報ネットワーク(インターネット環境)に係るサーバ、ネットワーク機器等の運用・管理を行う。	
主な経費	財源内訳
・インターネット保守料 2,413	・(諸)地域インターネット負担金 78
・インターネット回線使用料 779	・一般財源 6,546
・ハードウェアリース料 3,006	・
・	・
<b>事業名 広報発行事業</b>	予算科目・事業通番 2.1.7 010222
予算額 3,298 千円	担当係 まちづくり推進室
事業概要 町広報誌、ホームページ及びTV映像等を通じて、町民の皆さんに町の施策や行政情報、タイムリーな話題等を速やかに提供する。	
主な経費	財源内訳
・印刷製本費 3,200	・(諸)広告掲載料 120
・消耗品費 59	・一般財源 3,178
・	・
<b>事業名 有線放送電話特別会計繰出金事業</b>	予算科目・事業通番 2.1.7 010223
予算額 1,200 千円	担当係 まちづくり推進室
事業概要 有線放送電話事業の円滑な運営を図るため、有線放送を利用した町の告知放送について、広告放送料相当分を一般会計から有線放送電話特別会計へ繰り出す。	
主な経費	財源内訳
・有線放送電話特別会計繰出金 1,200	・一般財源 1,200
・	・
<b>事業名 電子自治体事業</b>	予算科目・事業通番 2.1.7 010224
予算額 2,391 千円	担当係 企画調整係
事業概要 国の政策として、行政情報や申請・届出手続きの電子化、文書の電子化・ペーパーレス化を図るため、電子情報を紙情報と同等に扱う行政(電子政府・電子自治体)の構築が進められている。 町は、市町村行政ネットワーク(LGWAN)に接続し、国・地方公共団体間での電子文書交換、情報掲示板及び電子メールを利用している。	
主な経費	財源内訳
・LWAN装置保守 407	・一般財源 2,391
・LWAN装置等使用料 819	・
・県高速情報通信ネットワーク負担金 1,132	・

## 主要事業に関する調(総務費)

<b>事業名</b> 電算一般経費	予算科目・事業通番 2.1.8 010225
予算額 34,740 千円	担当係 企画調整係
事業概要 行政手続きの迅速な対応と効率化を図るため、総合行政情報システム等のソフトウェア、ハードウェア等の運用・管理を行う。	
主な経費	財源内訳
・電算機保守料 1,197	・一般財源 34,740
・ソフトウェア保守料 2,071	・
・ソフトウェア使用料 20,384	・
・ハードウェアリース料 9,988	・
<b>事業名</b> 業務管理一般経費	予算科目・事業通番 2.1.10 010231
予算額 39,483 千円	担当係 総務係
事業概要 ○庁舎管理に係る経費 ○庁用車の更新、修理等に係る経費 ○庁舎備品の更新、修理等に係る経費	
主な経費	財源内訳
・光熱水費、燃料費等需用費 17,504	・(諸)自動販売機電気料ほか 142
・電話料、公用車保険料等役務費 10,184	・一般財源 39,341
・庁舎設備保守点検委託 8,292	・
<b>事業名</b> 防犯対策一般経費	予算科目・事業通番 2.1.11 010232
予算額 4,024 千円	担当係 生活安全係
事業概要 ○季別地域安全運動の実施 ○防犯灯の整備(修繕)	
主な経費	財源内訳
・防犯灯管理(蛍光灯・電気料・修繕) 3,291	・一般財源 4,024
・関係団体補助及び交付金 733	・
<b>事業名</b> 交通安全対策一般経費	予算科目・事業通番 2.1.12 010233
予算額 1,656 千円	担当係 生活安全係
事業概要 ○季別交通安全運動の実施 ○交通安全町民大会の開催	
主な経費	財源内訳
・交通指導員(報酬・傷害保険) 386	・(諸)東信地区交通災害共済交付金 788
・交通安全施設清掃等委託 210	・一般財源 868
・関係団体補助及び交付金等 216	・
・需用費 471	・

## 主要事業に関する調(総務費)

(単位:千円)

<b>事業名 消費生活一般経費</b>	予算科目・事業通番	2.1.13	010235
予算額	135千円	担当係	生活安全係
事業概要			
○消費生活活動の推進			
主な経費		財源内訳	
・消費生活指導員報酬	44	・一般財源	135
・消費生活展等	51	・	
・消費者の会補助	40	・	
<hr/>			
<b>事業名 男女共同参画推進費</b>	予算科目・事業通番	2.1.14	010236
予算額	639千円	担当係	人権・男女共生係
事業概要			
第2次坂城町男女共同参画計画の趣旨に沿って、住民・企業・行政が一体となって男女共同参画のまちづくりをめざす。			
主な経費		財源内訳	
・女性専門相談員報酬	36	・一般財源	639
・女と男ふれあいさかき講師等謝礼	221	・	
・女性団体連絡会補助	68	・	
・坂城男女共同みんなの会補助	300	・	
<hr/>			
<b>事業名 税務一般経費</b>	予算科目・事業通番	2.2.1	010241
予算額	60,834千円	担当係	税務係・収納推進係
事業概要			
町税等の賦課徴収を正確かつ円滑に行えるよう、課税対象となる収入状況や資産状況等を迅速かつ適正に把握する。 各種証明の交付等を速やかに行うため、課税・収納情報等を把握し、行政サービスの向上に努める。			
主な経費		財源内訳	
・職員人件費	56,873	・(手)証明手数料	1,000
・賃金	1,720	・(県)県民税徴収委託金	11,700
・地方税滞納整理機構負担金	1,384	・一般財源	48,134
<hr/>			
<b>事業名 賦課徴収一般経費</b>	予算科目・事業通番	2.2.2	010242
予算額	32,402千円	担当係	税務係・収納推進係
事業概要			
課税対象となる収入状況や資産状況等を正確に把握し、町税等の賦課を迅速かつ適正に行い、納税通知書等の発送を円滑に行う。 利便性を図るため、コンビニ収納を推進し、口座振替の推奨など納期内納入の促進を行い、新規滞納の防止に努める。			
主な経費		財源内訳	
・電算処理業務委託	4,340	・(手)督促手数料	210
・固定資産評価基礎資料整備	12,489	・(県)県民税徴収委託金	11,700
・税償還金・還付加算金	8,000	・(諸)原付自転車標識紛失弁償金・コピー料	2
・		・一般財源	20,490

## 主要事業に関する調(総務費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 戸籍住民基本台帳一般経費	予算科目・事業通番 2.3.1 010243
予算額 44,473 千円	担当係 住民係
事業概要 ・戸籍編製、戸籍証明・住民票交付、印鑑登録・印鑑証明書交付 ・住民基本台帳ネットワークの運用	
主な経費	財源内訳
・システム使用料 5,142	・(手)戸籍住民基本台帳手数料 6,925
・システム保守点検委託料 4,084	・(国)国民年金事務費委託金 2,709
・電算委託料 1,701	・(国)中長期在留者居住地届出等事務委託金 190
・職員人件費 32,934	・(県)人口動態調査委託金 15
・	・一般財源 34,634
<b>事業名</b> 選挙管理委員会一般経費	予算科目・事業通番 2.4.1 010245
予算額 602 千円	担当係 総務係
事業概要 ○選挙管理委員経費	
主な経費	財源内訳
・選挙管理委員報酬 407	・一般財源 602
・消耗品費 90	・
・旅費 55	・
<b>事業名</b> 参議院議員選挙一般経費	予算科目・事業通番 2.4.3 010246
予算額 9,300 千円	担当係 総務係
事業概要 参議院議員選挙費用	
主な経費	財源内訳
・時間外勤務手当 5,200	・(県)選挙事務委託金 9,300
・費用弁償 906	
・点検料等役務費 630	
・ポスター掲示場設置撤去委託 1,524	
・謝礼等報償費 101	
<b>事業名</b> 統計一般経費	予算科目・事業コード 2.5.1 010261
予算額 36 千円	担当係 企画調整係
事業概要 統計調査一般に関する事業を行う。	
主な経費	財源内訳
・需用費 36	・(諸)県民手帳等売払 36

## 主要事業に関する調(総務費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 工業統計調査	予算科目・事業コード 2.5.2 010262
予算額 525 千円	担当係 企画調整係
<b>事業概要</b> 工業統計調査は、製造業事業所を対象に、従業者数、原材料費、製造品出荷額等を調査し、生産活動の実態を構造的に把握し、工業施策の基礎資料とする調査である。(指定統計第10号) 対象事業所数 約260	
<b>主な経費</b> ・調査員等報酬 496 ・需用費 27	<b>財源内訳</b> ・(県)工業統計調査市町村交付金 381 ・一般財源 144
<b>事業名</b> 学校基本調査	予算科目・事業コード 2.5.2 010263
予算額 9 千円	担当係 企画調整係
<b>事業概要</b> 学校教育法により定められた幼稚園、小・中学校、高等学校、大学を対象とし、児童生徒数、学校数、教職員数等の学校に関する基本事項を調査することにより、学校教育に関する行政施策資料とする。 対象数 幼稚園1 小学校3 中学校1(指定統計第13号) *高等学校は県直接調査	
<b>主な経費</b> ・需用費 9 ・	<b>財源内訳</b> ・(県)学校基本調査市町村交付金 8 ・一般財源 1
<b>事業名</b> 輸出生産実態調査	予算科目・事業コード 2.5.2 010264
予算額 38 千円	担当係 企画調整係
<b>事業概要</b> 従業者10人以上の企業を対象に、海外輸出額、海外加工賃受取額、海外拠点等の海外進出状況を調査し、貿易振興施策の基礎資料を作成する。 対象事業所数 約80社 該当事業所数 約20社	
<b>主な経費</b> ・調査員報酬 20 ・需用費 18	<b>財源内訳</b> ・(県)輸出生産実態調査市町村交付金 37 ・一般財源 1
<b>事業名</b> 世界農林業センサス	予算科目・事業コード 2.5.2 010269
予算額 26 千円	担当係 企画調整係
<b>事業概要</b> 農林業・農山村の現状と変化を的確に捉え、きめ細かな農林行政を推進するために、平成27年に農林業を営んでいるすべての農家、林家や法人を対象とする調査の準備事務。(指定統計第26号)	
<b>主な経費</b> ・需用費 12 ・通信運搬費 12 ・旅費 2	<b>財源内訳</b> ・(県)世界農林業センサス市町村交付金 25 ・一般財源 1 ・

## 主要事業に関する調(総務費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 商業統計調査	予算科目・事業コード 2.5.2 010271
予算額 14千円	担当係 企画調整係
<b>事業概要</b> 商業を営む事業所について、業種別、従業者規模別、地域別等に事業所数、従業者数、年間商品販売額等を把握し、我が国商業の実態を明らかにし、商業に関する施策の基礎資料を得ることを目的として平成26年に実施される調査の準備事務（指定統計第23号）	
<b>主な経費</b> ・需用費 12 ・旅費 2 ・	<b>財源内訳</b> ・(県)商業統計調査市町村交付金 13 ・一般財源 1 ・
<b>事業名</b> 住宅・土地統計調査	予算科目・事業コード 2.5.2 010272
予算額 878千円	担当係 企画調整係
<b>事業概要</b> 我が国の住宅とそこに居住する世帯の居住状況、世帯の保有する土地等の実態を把握し、その現状と推移を明らかにする調査で、平成25年10月1日を基準日として実施される調査。(指定統計第14号)	
<b>主な経費</b> ・調査員報酬等 769 ・需用費 104 ・旅費ほか 5 ・	<b>財源内訳</b> ・(県)住宅・土地統計調査市町村交付金 877 ・一般財源 1 ・
<b>事業名</b> 経済センサス調査	予算科目・事業コード 2.5.2 010275
予算額 14千円	担当係 企画調整係
<b>事業概要</b> 全国の全産業分野における事業所及び企業の経済活動の実態を明らかにするため、平成26年に実施する基礎調査の準備事務(指定統計第2号)	
<b>主な経費</b> ・需用費 12 ・旅費 2 ・	<b>財源内訳</b> ・(県)経済センサス市町村交付金 13 ・一般財源 1 ・
<b>事業名</b> 監査一般経費	予算科目・事業通番 2.6.1 010281
予算額 555千円	担当係 総務係
<b>事業概要</b> 監査委員経費	
<b>主な経費</b> ・監査委員報酬 533 ・旅費 10 ・監査委員協議会負担金 5 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 555 ・

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 社会福祉一般経費	予算科目・事業通番 3.1.1 010301
予算額 103,513 千円	担当係 福祉係
事業概要 福祉関係総務費 主に福祉健康課関係人件費及び福祉関係団体補助	
主な経費	財源内訳
・福祉委員等報酬 3,740	・(県)民生委員活動費交付金 2,459
・職員人件費 95,365	・(諸)居宅介護サービス計画等作成料 1,393
・福祉関係団体補助 2,750	・(財)基金積立金利子 489
・基金積立金 468	・一般財源 99,170
<b>事業名</b> 社会福祉協議会補助事業	予算科目・事業通番 3.1.1 010302
予算額 2,130 千円	担当係 福祉係
事業概要 町社会福祉協議会及び同会が実施している事業に補助をし、地域福祉の推進を図る。	
主な経費	財源内訳
・ヤングヒューマンネットワーク 80	・一般財源 2,130
・社会福祉協議会補助金 2,000	・
・心配ごと相談所補助 50	・
<b>事業名</b> 国保特別会計繰出金事業	予算科目・事業通番 3.1.1 010303
予算額 60,122 千円	担当係 保険係
事業概要 国民健康保険事業に係る一般会計から特別会計への繰出金	
主な経費	財源内訳
・国民健康保険特別会計繰出金 60,122	・(国)基盤安定負担金 3,887
・	・(県)基盤安定負担金 24,893
・	・一般財源 31,342
<b>事業名</b> 国民年金一般経費	予算科目・事業通番 3.1.2 010304
予算額 391 千円	担当係 住民係
事業概要 ・国民年金の得喪失及び保険料の免除申請等の届出処理	
主な経費	財源内訳
・電算委託料 252	・(国)国民年金事務費委託金 391
・印刷製本費 73	
・消耗品費 64	

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名 老人福祉一般経費</b>	予算科目・事業通番 3.1.3 010311
予算額 5,463 千円	担当係 福祉係
事業概要 老人福祉に関する一般経費。老人クラブへの補助金、長野広域連合の負担金等。	
主な経費	財源内訳
・老人クラブ補助金 1,590	・(県)老人クラブ助成事業補助金 534
・更埴地区老人大学負担金 250	・一般財源 4,929
・長野広域負担金 574	・
・シルバー人材センター負担金 2,653	・
<b>事業名 老人福祉町単事業</b>	予算科目・事業通番 3.1.3 010312
予算額 2,791 千円	担当係 福祉係
事業概要 老人福祉推進のため、町が単独で実施している事業。高齢者の敬老慶祝事業及び金婚式補助。	
主な経費	財源内訳
・高齢者祝賀行事補助金 880	・(繰)社会福祉基金繰入金 50
・敬老祝金 1,640	・一般財源 2,741
・金婚式補助 200	・
・	・
<b>事業名 高齢者生活支援事業</b>	予算科目・事業コード 3.1.3 010314
予算額 962 千円	担当係 保険係
事業概要 移動困難者等の、医療機関・介護サービス提供事業所等への移動を支援する。	
主な経費	財源内訳
・外出支援サービス委託料 741	・一般財源 962
・	・
・	・
<b>事業名 介護保険特別会計繰出金事業</b>	予算科目・事業コード 3.1.3 010318
予算額 172,000 千円	担当係 保険係
事業概要 介護保険事業に係る一般会計から特別会計への繰出金。	
主な経費	財源内訳
・介護保険特別会計繰出金 172,000	・一般財源 172,000
・	・
・	・

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 後期高齢者医療保険事業	予算科目・事業通番	3.1.3	010320
<b>予算額</b> 214,942 千円	<b>担当係</b>	保険係	
<b>事業概要</b> 75歳以上の後期高齢者の医療については、平成20年度から県内全市町村が加入する「後期高齢者医療広域連合」が設立され、保険料賦課決定、医療給付等の支払業務を行う。町では保険料の徴収、窓口業務を行う。 給付費負担金の1/12及び広域連合負担金については、後期高齢者医療特別会計を経由せず、直接町から広域連合に支出する。 また、後期高齢者医療保険料に係る保険基盤安定繰入金及び事務費について、一般会計から特別会計へ繰出しを行う。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・後期高齢者医療広域連合負担金	5,742	・(県)基盤安定負担金	26,234
・後期高齢者医療給付費負担金	173,000	・一般財源	188,708
・後期高齢者医療特別会計繰出金	36,200	・	
		・	
<hr/>			
<b>事業名</b> 介護予防施設管理等運営事業	予算科目・事業通番	3.1.3	010322
<b>予算額</b> 5,685 千円	<b>担当係</b>	地域包括支援センター	
<b>事業概要</b> 高齢者の健康の増進や介護の予防、教養の向上等に寄与するため、介護予防施設「ふれあいセンター」の運営を行う。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・燃料費	1,957	・(使)介護予防施設使用料	900
・光熱水費	961	・(諸)温泉ポンプ電気料	36
・施設管理業務等委託	2,055	・一般財源	4,749
・複写機等賃借料	180	・	
<hr/>			
<b>事業名</b> 老人保健事業	予算科目・事業コード	3.1.3	010323
<b>予算額</b> 101 千円	<b>担当係</b>	保険係	
<b>事業概要</b> 老人保健での医療給付等については、特別会計を廃止し、平成23年度から一般会計へ移行した。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・老人保健医療費等負担金	100	・(国)老人保健医療費負担金	33
・老人保健審査支払手数料	1	・(県)老人保健医療費負担金	8
・		・(諸)支払基金交付金	50
・		・一般財源	10
・		・	

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 心身障害者福祉一般経費	予算科目・事業通番	3.1.4	010331
<b>予算額</b> 2,085 千円	<b>担当係</b>	福祉係	
<b>事業概要</b> 誰もが等しく家庭や住み慣れた地域で、お互いに人間として尊重しあいながら生活ができるようにしていくという「ノーマライゼーション」の考え方にに基づき、障害を持つ人に技能修得や就労機会の提供、社会参加の促進を図るため、心身障害者福祉の各種事業及び団体を支援。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・長野広域連合負担金	680	・(国)障害程度区分認定等事業補助金	124
・障害者スポーツ大会等補助	60	・(県)難病患者等居宅生活支援	212
・視覚障害者支援事業補助金	100	・(県)特別障害者手当等所得状況確認	1
・福祉施設自主製品販売拡大等補助金	800	・一般財源	1,748
<hr/>			
<b>事業名</b> 重度障害者介護慰労金支給事業	予算科目・事業通番	3.1.4	010332
<b>予算額</b> 1,260 千円	<b>担当係</b>	福祉係	
<b>事業概要</b> 介護者の労をねぎらい、障害者及びその家族の福祉の増進を図る。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・介護慰労金	1,260	・一般財源	1,260
・		・	
<hr/>			
<b>事業名</b> 福祉タクシー委託事業	予算科目・事業通番	3.1.4	010333
<b>予算額</b> 1,335 千円	<b>担当係</b>	福祉係	
<b>事業概要</b> 重度障害者の外出等の負担軽減のため福祉タクシー利用券を交付し福祉の向上を図る。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・印刷製本費	35	・一般財源	1,335
・福祉タクシー委託	1,300	・	
<hr/>			
<b>事業名</b> 心身障害者町単事業	予算科目・事業通番	3.1.4	010334
<b>予算額</b> 13,102 千円	<b>担当係</b>	福祉係	
<b>事業概要</b> じん臓機能障害者の通院及び知的障害者の施設等への通園・通学の負担の軽減、重度障害者の福祉の増進を図る。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・じん臓機能障害通院費補助金	2,598	・一般財源	13,102
・知的障害者通園・通学費補助金	700	・	
・重度心身障害者福祉年金	8,400	・	
・特定疾患患者見舞金	1,200	・	

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 福祉医療給付事業	予算科目・事業通番 3.1.4 010335
予算額 60,464 千円	担当係 福祉係
<b>事業概要</b> 障害者の医療費自己負担分を助成する。	
<b>主な経費</b> ・重度障害者福祉医療費 51,000 ・国保連等委託料 9,300 ・	<b>財源内訳</b> ・(県)身体障害者医療費補助金 23,349 ・一般財源 37,115 ・
<b>事業名</b> 自立支援給付一般事業費	予算科目・事業通番 3.1.4 010336
予算額 1,163 千円	担当係 福祉係
<b>事業概要</b> 障害者の法定サービス給付に係る事務的な経費。 主なものは医師意見書作成手数料、県国保連合会への障害介護給付費支払に係る事務費及び電算への総合支援法システムに係る委託料。	
<b>主な経費</b> ・主治医意見書作成手数料 229 ・介護給付費審査支払手数料 452 ・電算等委託 482 ・	<b>財源内訳</b> ・(国)障害者程度区分認定等事業費補助金 115 ・一般財源 1,048 ・
<b>事業名</b> 介護・訓練等給付事業費	予算科目・事業通番 3.1.4 010337
予算額 229,884 千円	担当係 福祉係
<b>事業概要</b> 障害者への法定福祉サービスを提供する事業。障害者福祉サービス事業の種類には、障害者や家族等の日常生活の介護を中心に援助する介護給付、障害者の就労等を援助する訓練給付、障害者に応じたサービス利用計画を作成等する計画相談支援がある。 介護給付の内容は、居宅介護・重度訪問介護・行動援護・同行援護・療養介護・生活介護・短期入所・共同生活介護(ケアホーム)・施設入所支援があり、訓練等給付の内容は、自立訓練(機能訓練・生活訓練)・就労移行支援・就労継続支援・共同生活援助がある。	
<b>主な経費</b> ・介護給付費 181,959 ・訓練等給付費 41,454 ・計画相談支援 1,587 ・特定障害者特別給付費 4,884 ・ ・	<b>財源内訳</b> ・(国)障害者自立支援給付費負担金 114,941 ・(県)障害者自立支援給付費負担金 57,470 ・一般財源 57,473 ・ ・

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 自立支援医療事業費	予算科目・事業通番	3.1.4	010338
<b>予算額</b> 5,854 千円	<b>担当係</b>	福祉係	
<b>事業概要</b> 身体障害者の障害を除去、軽減するための医療給付である更生医療及び平成25年度からは、18歳未満で身体の障害や疾患を放置すれば将来障害を残すと認められる者に対する必要な医療給付の育成医療を行う。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・自立支援(更生)医療費	5,000	・(国)障害者自立支援医療費負担金	2,900
・自立支援(育成)医療費	800	・(県)障害者自立支援医療費負担金	1,450
・		・一般財源	1,504
・		・	
<b>事業名</b> 補装具支給等支援事業費		予算科目・事業通番	3.1.4 010339
<b>予算額</b> 3,000 千円	<b>担当係</b>	福祉係	
<b>事業概要</b> 身体障害者(児)の失われた身体機能を補う用具の給付を行う。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・補装具交付・修理等	3,000	・(国)障害者自立支援給付費負担金	1,500
・		・(県)障害者自立支援給付費負担金	750
・		・一般財源	750
・		・	
<b>事業名</b> 地域生活支援事業費		予算科目・事業通番	3.1.4 010340
<b>予算額</b> 21,087 千円	<b>担当係</b>	福祉係	
<b>事業概要</b> 障害者総合支援法により、市町村が行う地域生活支援事業について、相談事業、成年後見制度利用支援事業、地域活動支援センター事業、移動支援事業等を実施し、障害者の地域活動を支援する。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・地域活動支援センター委託	11,000	・(使)社会福祉施設使用料	2
・相談員等設置委託料	3,812	・(国)地域生活支援事業統合補助金	2,997
・移動支援事業	990	・(県)地域生活支援事業統合補助金	1,498
・日中一時支援サービス事業	1,910	・(県)障害者支援事業補助金	91
・日常生活用具支給事業	3,000	・一般財源	16,499
・		・	
・		・	

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名 自立支援対策特別対策事業</b>	予算科目・事業通番	3.1.4	010341
予算額	960 千円	担当係	福祉係
事業概要 障害者自立支援法の施行に伴う激変緩和で、新法事業に直ちに移行できない事業者の経過的な支援等新法への円滑な移行促進を図るため、県に障害者自立支援対策臨時特例交付金により造成された基金を活用し行なう特別対策事業。			
-----		-----	
主な経費		財源内訳	
・事業者の運営安定化等事業	960	・(県)自立支援対策特別対策事業補助金	720
・		・一般財源	240
-----			
<b>事業名 人権同和推進一般経費</b>		予算科目・事業通番	3.1.5 010351
予算額	3,123 千円	担当係	人権・男女共生係
事業概要 あらゆる差別の解消に向けて、人権啓発を推進し「人権尊重のまちづくり」の確立を目指す。			
-----		-----	
主な経費		財源内訳	
・講師等謝礼	103	・(使)同和対策施設使用料	11
・解放運動団体補助	1,200	・(県)人権啓発事業補助金	90
・人権擁護委員負担金	130	・一般財源	3,022
・集会所管理等委託	970	・	
-----			
<b>事業名 隣保館運営一般経費</b>		予算科目・事業通番	3.1.6 010352
予算額	10,511 千円	担当係	人権・男女共生係
事業概要 地域住民の福祉の向上を目指し、さまざまな人権問題の解決を図る。			
-----		-----	
主な経費		財源内訳	
・隣保館運営費	1,345	・(使)施設使用料	130
・各種講座講師等謝礼	533	・(県)隣保館運営事業補助	2,176
・		・(諸)コピー使用料	1
・		・一般財源	7,179
-----			
<b>事業名 高齢者対策費</b>		予算科目・事業通番	3.1.7 010361
予算額	19,120 千円	担当係	福祉係
事業概要 養護老人ホームへの入所措置を行い、高齢者の福祉の増進、家族の介護軽減を図る。			
-----		-----	
主な経費		財源内訳	
・入所措置費	19,116	・(負)入所負担金	2,160
・		・一般財源	16,960

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 地域包括支援センター一般経費	予算科目・事業通番	3.1.8	010362
<b>予算額</b> 6,762 千円	<b>担当係</b>	地域包括支援センター	
<b>事業概要</b> 要支援、要介護高齢者及びその家族の地域包括ケアを支援する中核機関として、地域包括支援センターの運営を行う。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・臨時職員賃金	3,929	・(諸)居宅介護サービス計画等作成料	2,091
・介護予防ケアマネジメント業務委託	2,091	・一般財源	4,671
・介護給付システム保守委託	378	・	
・介護給付システムリース	211	・	
<b>事業名</b> 老人福祉センター管理等事業			
予算科目・事業通番		3.1.8	010363
<b>予算額</b> 9,000 千円	<b>担当係</b>	地域包括支援センター	
<b>事業概要</b> 高齢者の健康の増進や介護の予防、教養の向上等に寄与するため、老人福祉センター「夢の湯」の管理運営を行う。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・老人福祉センター管理委託	9,000	・(使)老人福祉センター使用料	5
・		・一般財源	8,995
<b>事業名</b> 住宅整備事業			
予算科目・事業通番		3.1.8	010364
<b>予算額</b> 1,260 千円	<b>担当係</b>	地域包括支援センター	
<b>事業概要</b> 要介護者(要介護認定3・4・5)及び重度障害者が、日常生活で使用している居室・浴室・トイレ等を改修することに要した経費の一部を補助する。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・寝たきり老人等住宅整備補助金	1,260	・(県)高齢者にやさしい住宅改良 促進事業補助金	315
・		・(県)障害者にやさしい "	315
・		・一般財源	630
<b>事業名</b> 生きがい活動支援事業			
予算科目・事業通番		3.1.8	010365
<b>予算額</b> 6,480 千円	<b>担当係</b>	地域包括支援センター	
<b>事業概要</b> 虚弱な高齢者を対象に、生きがい活動支援通所事業を通じ日常生活の指導や身体機能の訓練等を行い、要支援、要介護状態への進行防止を支援する。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・生きがい活動支援通所事業委託	6,480	・一般財源	6,480
・		・	

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 家族介護支援事業	予算科目・事業通番	3.1.8	010366
<b>予算額</b> 14,650 千円	<b>担当係</b>	地域包括支援センター	
<b>事業概要</b> 要介護者(要介護認定3・4・5)及び重度障害者を在宅で介護している者を対象に、精神的・経済的負担の軽減を図る。平成25年度からは訪問理美容サービス事業を実施し、更なる支援の充実を図る。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・寝たきり老人等介護者慰労金	9,450	・一般財源	14,650
・寝具洗濯等サービス委託	430	・	
・訪問理美容サービス委託	240	・	
・介護用品購入費支給	4,500	・	
<hr/>			
<b>事業名</b> 緊急通報体制整備事業	予算科目・事業通番	3.1.8	010367
<b>予算額</b> 4,333 千円	<b>担当係</b>	地域包括支援センター	
<b>事業概要</b> 緊急通報装置(あんしん電話)の貸与及び独り暮らし老人訪問員の協力により、独り暮らし老人の緊急時の体制を整備する。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・独り暮らし老人訪問員手当	1,945	・一般財源	4,333
・あんしん電話保守等委託	2,079	・	
・緊急通報システムリース	124	・	
<hr/>			
<b>事業名</b> 児童福祉一般経費	予算科目・事業通番	3.2.1	010371
<b>予算額</b> 131 千円	<b>担当係</b>	福祉係	
<b>事業概要</b> 児童福祉の総合的な推進のため、委員会を開催する。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・保育園運営委員報酬	66	・(国)特別児童扶養手当事務費委託金	62
・通信運搬費(児扶・特児用)	39	・一般財源	69
<hr/>			
<b>事業名</b> 児童手当	予算科目・事業通番	3.2.1	010372
<b>予算額</b> 246,324 千円	<b>担当係</b>	福祉係	
<b>事業概要</b> 中学校修了前の子どもを養育している保護者に対して支給する。(所得制限あり) <ul style="list-style-type: none"> <li>・3歳未満 15,000円</li> <li>・3歳から小学校修了前 第2子まで 10,000円 第3子以降 15,000円</li> <li>・中学生 10,000円</li> <li>・所得制限超過世帯 一律 5,000円</li> </ul>			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・児童手当	246,000	・(国)児童手当負担金	170,853
・		・(県)児童手当負担金	37,573
・		・一般財源	37,898

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 子ども医療給付事業	予算科目・事業通番 3.2.1 010373
<b>予算額</b> 22,000 千円	担当係 福祉係
<b>事業概要</b> 子どもの医療費自己負担分について助成をする。入院については中学校卒業まで、通院については小学校卒業までが対象。	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・子ども福祉医療費 22,000	・(県)乳幼児等福祉医療費補助金 5,910
・	・一般財源 16,090
・	
<b>事業名</b> 出産祝金事業	予算科目・事業通番 3.2.1 010374
<b>予算額</b> 1,700 千円	担当係 福祉係
<b>事業概要</b> 少子化対策の一環として、出産をした親に対し、第2子まで1人につき10,000円分、第3子以降は30,000円分の町商品券を支給する。 子の出生時に、母親が坂城町に3カ月以上在住していることを要件とする。	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・出産祝金 1,700	・一般財源 1,700
・	・
・	
<b>事業名</b> ながの子育て家庭優待パスポート事業	予算科目・事業通番 3.2.1 010378
<b>予算額</b> 298 千円	担当係 福祉係
<b>事業概要</b> 県と市町村が共同で行う子育て家庭応援事業で、18歳未満の子を持つ家庭に対し、協賛店舗での買い物などの際に割引等のサービスを受けられるパスポートカードを交付する。	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・印刷製本費 182	・一般財源 298
・通信運搬費 100	・
・	
<b>事業名</b> 障害児通所等支援事業	予算科目・事業通番 3.2.1 010379
<b>予算額</b> 21,178 千円	担当係 福祉係
<b>事業概要</b> 身体・知的・精神障害児(発達障害児を含む)の施設等への通園・通所に対する支援を行う。児童福祉法の改正で、平成24年より市町村事業に移管された。 障害児通所支援の他、障害児相談支援、肢体不自由児通所医療の給付などを行う。	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・障害児通所等給付費 21,000	・(国)障害児通所等給付費負担金 10,499
・障害児通園等利用者負担軽減事業費 99	・(県)障害児通所等給付費負担金 5,249
・	・(県)障害者支援事業補助金 49
・	・一般財源 5,381
・	

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名 母子父子等福祉事業費</b>	予算科目・事業通番	3.2.2	010375
<b>予算額 319千円</b>	<b>担当係</b>	福祉係	
<b>事業概要</b> ・ひとり親家庭に対し、小・中学校入学時、中学校・高等学校卒業時に祝金5,000円を支給する。 ・父親が死亡した母子家庭に、慰問金3,000円を支給する。 ・交通事故等により父または母が死亡等した児童に、年額5,000円を支給する。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・母子・父子家庭等児童激励祝金	295	・(手)母子家庭証明手数料	9
・		・一般財源	310
・		・	
<hr/>			
<b>事業名 母子・父子医療給付事業</b>	予算科目・事業通番	3.2.2	010376
<b>予算額 5,520千円</b>	<b>担当係</b>	福祉係	
<b>事業概要</b> 母子家庭等の母子等と父子家庭の父子の医療費自己負担分を助成する。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・母子福祉医療費	5,220	・(県)母子医療費補助金	2,610
・父子福祉医療費	300	・(県)父子医療費補助金	150
・		・一般財源	2,760
<hr/>			
<b>事業名 保育園一般経費</b>	予算科目・事業通番	3.2.3	010381
<b>予算額 248,786千円</b>	<b>担当係</b>	福祉係	
<b>事業概要</b> ・ 保育園の人件費等運営費に係る経費			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・職員人件費	139,003	・(負)保育負担金	88,076
・臨時保育士賃金	60,718	・(負)長時間保育負担金	4,978
・賄材料費	23,682	・(負)一時保育負担金	1,216
・給食調理業務委託	17,802	・(負)広域入所市町村負担金	4,035
・広域入所負担金	7,000	・(負)保育負担金滞納繰越分	100
・		・(負)長時間保育負担金滞納繰越分	5
・		・(使)児童福祉施設使用料	15
・		・(国)保育所運営費負担金	1,500
・		・(国)子育て支援交付金	1,310
・		・(県)保育所運営費負担金	750
・		・(諸)保育園職員給食実費納入金	3,202
・		・一般財源	143,599

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 南条保育園一般経費	予算科目・事業通番 3.2.4 010383
予算額 9,166 千円	担当係 南条保育園
<b>事業概要</b> ・6ヶ月からの乳児を受け入れる。 ・0歳児4クラス、1歳児2クラス、2歳児3クラス、3歳児2クラス、4歳児2クラス、5歳児2クラス、計15クラス編成。合計157名の児童を保育する。 ・保護者の病気や緊急時、リフレッシュ等のため一時預かり保育を実施する。 ・午前7:30～午後7:30まで(土曜日は午後7:00まで)時間外保育を実施する。	
<b>主な経費</b> ・需用費 5,993 ・委託料 1,564 ・使用料及び賃借料 841 ・	<b>財源内訳</b> ・(諸)太陽光発電電気料 25 ・一般財源 9,141 ・ ・
<b>事業名</b> 坂城保育園一般経費	予算科目・事業通番 3.2.5 010384
予算額 6,170 千円	担当係 坂城保育園
<b>事業概要</b> ・12ヶ月からの乳児を受け入れる。 ・1歳児2クラス、2歳児3クラス、3歳児1クラス、4歳児1クラス、5歳児1クラス、計8クラス編成。合計89名の児童を保育する。 ・保護者の病気や緊急時、リフレッシュ等のため一時預かり保育を実施する。 ・午前7:30～午後7:00まで時間外保育を実施する。	
<b>主な経費</b> ・需用費 3,336 ・委託料 1,475 ・使用料及び賃借料 844 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 6,170 ・ ・
<b>事業名</b> 村上保育園一般経費	予算科目・事業通番 3.2.7 010385
予算額 6,152 千円	担当係 村上保育園
<b>事業概要</b> ・12ヶ月からの乳児を受け入れる。 ・1歳児2クラス、2歳児2クラス、3歳児2クラス、4歳児1クラス、5歳児1クラス、計8クラス編成。合計98名の児童を保育する。 ・保護者の病気や緊急時、リフレッシュ等のため一時預かり保育を実施する。 ・午前7:30～午後7:00まで時間外保育を実施する。	
<b>主な経費</b> ・需用費 3,098 ・委託料 803 ・使用料及び賃借料 1,487 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 6,152 ・ ・

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 児童館運営費	予算科目・事業コード 3.2.8 010386
予算額 10,224 千円	担当係 学校教育係
<b>事業概要</b> ・児童が健全に過ごせる遊びの場の提供と指導を行う。	
<b>主な経費</b> ・館長報酬 5,850 ・臨時職員賃金 2,940 ・光熱水費 354 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 10,224 ・ ・
<b>事業名</b> 放課後児童健全育成事業	予算科目・事業コード 3.2.9 010387
予算額 7,357 千円	担当係 学校教育係
<b>事業概要</b> ・保護者が労働等により、昼間家庭にいない児童を対象(おおむね1年生から3年生)とし、児童館で放課後の適切な遊びの場、生活の場を提供し、健全な育成を図る。 ・町内3児童館(南条・坂城・村上)にて年間250日間の開館。利用する児童を登録して事業を行う。 ・各館平均50人の利用を予定している。	
<b>主な経費</b> ・臨時職員賃金 6,800 ・消耗品費 392 ・施設備品 159 ・	<b>財源内訳</b> ・(県)児童健全育成事業 4,799 ・(県)放課後児童クラブ環境改善事業 106 ・一般財源 2,452 ・
<b>事業名</b> 子育て支援センター事業	予算科目・事業通番 3.2.10 010388
予算額 8,867 千円	担当係 子育て支援センター
<b>事業概要</b> ・子育てに関する悩み等に幅広く対応できるよう、専門の家庭児童相談員、臨床心理士を配置し、相談に応じる。 ・行政をはじめ、児童相談所、保育園、学校、民生児童委員など、各関係機関との連携を図り、児童虐待に対応する。 ・子育てサークルの育成を図る。	
<b>主な経費</b> ・家庭相談委員報酬 624 ・臨床心理士報酬 780 ・ブックスタート事業 180 ・臨時保育士等賃金 4,451 ・	<b>財源内訳</b> ・子育て支援交付金 3,700 ・調理実習参加費 2 ・一般財源 5,165 ・

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 災害救助一般経費	予算科目・事業通番 3.3.1 010391
予算額 210 千円	担当係 福祉係
事業概要 ・災害り災者に対して災害見舞金を支給する。 ・災害の発生時に炊き出しを行った場合は、その費用分を給付する。	
主な経費 ・見舞金 120 ・食糧費 90 ・	財源内訳 ・一般財源 210 ・

## 主要事業に関する調(衛生費)

(単位:千円)

<b>事業名 保健衛生一般経費</b>	予算科目・事業通番 4.1.1 010401
予算額 <b>64,043</b> 千円	担当係 保健センター
<b>事業概要</b> ・保健事業に係わる人件費 ・町民の健康維持、健康増進等の保健活動を行うための一般経費 ・厚生連篠ノ井総合病院建設に伴う補助金	
<b>主な経費</b> ・職員人件費 55,627 ・臨時職員賃金 5,000 ・篠ノ井総合病院施設整備補助金 3,000 ・日々雇用者傷害保険料 124	<b>財源内訳</b> ・一般財源 64,043 ・ ・ ・
<b>事業名 精神保健福祉等事業</b>	予算科目・事業通番 4.1.1 010402
予算額 <b>267</b> 千円	担当係 保健センター
<b>事業概要</b> ・精神保健福祉法に基づき、精神障害者及びその家族等の相談に応じるとともに、住民の関心と理解を深める。 ・心のリハビリ教室やこころの健康相談を開催し精神障害者の社会復帰等福祉に関する事業を行う。また、長野精神保健協議会、坂城町精神障害者家族会等と連携し、精神保健活動を支援する。	
<b>主な経費</b> ・心のリハビリ教室、臨時保健師賃金 92 ・こころの健康相談 相談員謝礼 90 ・心のリハビリ教室講師謝礼 44 ・長野精神保健協議会負担金 23	<b>財源内訳</b> ・(県)自殺対策緊急強化事業補助金 90 ・一般財源 177 ・ ・
<b>事業名 予防費一般経費</b>	予算科目・事業通番 4.1.1 010403
予算額 <b>2,720</b> 千円	担当係 保健センター
<b>事業概要</b> ・休日における医療体制の確保のため、千曲医師会に在宅当番医を委託する。 ・2次救急医療体制(手術や入院治療を必要とする重症患者の対応)の確保のため、輪番制病院運営事業を長野広域連合と連携し実施する。 ・夜間の初期救急に対応するため、上田市、東御市、長和町、青木村との共同運営により、上田市内科小児科初期救急センターの運営費を負担する。 ・乳幼児健診で継続指導の必要な児童を対象とした「たんぼぼ教室」を開催する。	
<b>主な経費</b> ・上田市内科・小児科初期救急負担金 876 ・在宅当番医制事業委託 784 ・輪番制病院運営事業負担金 571 ・たんぼぼ教室臨時保育士等賃金 188	<b>財源内訳</b> ・(諸)母子健康手帳助成金 23 ・一般財源 2,697 ・ ・

## 主要事業に関する調(衛生費)

(単位:千円)

<b>事業名 結核関係一般経費</b>	予算科目・事業通番 4.1.2 010404
予算額 1,136 千円	担当係 保健センター
<b>事業概要</b> ・感染症法に基づき、65歳以上の町民を対象に、結核レントゲン検診を行い、感染を予防する。	
<b>主な経費</b> ・結核レントゲン検診委託料 1,008 ・結核レントゲン検診受診データ作成委 81 ・結核レントゲン受診票印刷 44	<b>財源内訳</b> ・一般財源 1,136 ・ ・
<b>事業名 乳幼児健診事業</b>	予算科目・事業通番 4.1.2 010405
予算額 16,353 千円	担当係 保健センター
<b>事業概要</b> ・母子保健法に基づき、新生児訪問、乳幼児健康診査、健康相談、妊婦一般健康診査を行う。 ・5歳児を対象に発達支援、子育て支援、就学支援を目的として、「5歳児すくすく相談」を実施する。 ・養育のため病院又は診療所に入院することを必要とする未熟児に対し、その養育に必要な医療の給付を行う。(25年度より、県から権限移譲)	
<b>主な経費</b> ・妊婦一般健診 12,000 ・乳幼児健診臨時保健師等賃金 1,215 ・未熟児養育医療 800 ・臨床心理士等謝礼 585 ・乳幼児健診医師手数料 524 ・	<b>財源内訳</b> ・(負)未熟児養育費自己負担金 200 ・(国)未熟児養育費負担金 300 ・(国)子育て支援交付金 264 ・(県)未熟児養育費負担金 150 ・一般財源 15,439 ・
<b>事業名 予防接種事業</b>	予算科目・事業通番 4.1.2 010406
予算額 31,326 千円	担当係 保健センター
<b>事業概要</b> ・予防接種法に基づき、伝染疾病の発生及びまん延を予防するために予防接種を行い、公衆衛生の向上に努める。 ・また、中学1年生～高校1年生の女子を対象に子宮頸がん予防ワクチン接種を、乳幼児を対象に、BCG、麻しん・風しん、四種混合、日本脳炎、ヒブ、小児肺炎球菌等のワクチン接種をそれぞれ実施する。 ・65歳以上の高齢者に対して、インフルエンザ予防接種料の一部を助成する。	
<b>主な経費</b> ・医薬材料費 12,500 ・麻疹等予防接種委託料 14,500 ・子宮頸がん等予防接種委託料 4,000 ・通信運搬費 233	<b>財源内訳</b> ・一般財源 31,326 ・ ・

## 主要事業に関する調(衛生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 健康増進事業	<b>予算科目・事業通番</b> 4.1.4	010414	
<b>予算額</b> 17,747 千円	<b>担当係</b>	保健センター	
<b>事業概要</b>			
<p>・健康増進法に基づき、20歳～39歳の方を対象に一般健康診査を実施する。</p> <p>・また、20歳以上の女性を対象に子宮がん検診、30歳以上の女性を対象に乳房検診、40歳以上の方を対象に大腸検診、肺がん検診、40～79歳までの方に胃検診等を実施する。</p> <p>・がん検診推進事業として、乳房検診(40・45・50・55・60歳の女性)子宮がん検診(20・25・30・35・40歳の女性)について、無料クーポン券を発行して受診率向上を図る。</p>			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・乳房検診委託料	4,000	・(負)健康増進事業健診者負担金	5,226
・肺がん検診委託料	3,800	・(国)がん検診推進事業補助金	983
・子宮がん検診委託料	3,550	・(県)健康増進事業補助金	90
・一般健康診査委託料	830	・一般財源	11,448
<b>事業名</b> 後期高齢者健康推進事業			
<b>予算額</b> 3,090 千円	<b>担当係</b>	保健センター	
<b>事業概要</b>			
<p>・75歳以上の後期高齢者に対し、健康診査、人間ドック、肺炎球菌予防接種に係る助成事業を行う。</p>			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・後期高齢者健診委託料	2,472	・(諸)後期高齢者健診事業補助金	2,819
・肺炎球菌予防接種	500	・一般財源	271
・後期高齢者健診補助金	84	・	
・		・	
<b>事業名</b> 食育・健康づくり推進事業			
<b>予算額</b> 656 千円	<b>担当係</b>	保健センター	
<b>事業概要</b>			
<p>・健康増進法に基づき、生活習慣病、糖尿病、脳血管、心疾患を予防するために、健診受診者の中からハイリスク者を中心に、健康教室や訪問による個別指導を実施する。</p> <p>・食の重要性を認識し、健全な食生活を実践していただくため、関係各課と連携をとる中で、栄養指導や教室等を開催し、食育の推進に努める。</p>			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・ストレッチ、ヨガ教室、講演会等講師謝礼	356	・(県)健康増進事業補助金	272
・臨時栄養士等賃金	203	・(諸)料理・健康教室参加費等	222
・賄材料費	86	・一般財源	162
・		・	
・		・	

## 主要事業に関する調(衛生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b>	<b>保健センター管理一般経費</b>	予算科目・事業通番	4.1.5 010421
<b>予算額</b>	<b>512</b> 千円	<b>担当係</b>	保健センター
事業概要 ・保健センターの施設の管理及び運営			
-----		-----	
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・燃料費	238	・一般財源	512
・光熱水費	159	・	
・自動ドア保守点検	100	・	
<b>事業名</b>	<b>環境衛生一般経費</b>	予算科目・事業通番	4.1.6 010431
<b>予算額</b>	<b>120</b> 千円	<b>担当係</b>	環境保全係
事業概要 ○環境衛生の向上を図る ○雑排水浄化槽の設置指導 ○墓地の経営・改葬の許可等 ○網掛簡易水道の水質監視			
-----		-----	
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・環境衛生委員報酬	112	・一般財源	120
・消耗品費	8	・	
<b>事業名</b>	<b>雑排水浄化槽汚泥処理委託事業</b>	予算科目・事業通番	4.1.6 010432
<b>予算額</b>	<b>5,100</b> 千円	<b>担当係</b>	環境保全係
事業概要 ○家庭等から排出される雑排水浄化槽の処理(業務委託) ①収集運搬業者が家庭等から雑排水浄化槽汚泥を収集し、中間処理施設へ搬入 ②搬入された汚泥を脱水処理 ③脱水汚泥を最終処分施設へ搬入 ④最終処分施設にて堆肥化			
-----		-----	
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・雑排水浄化槽汚泥処理	5,100	・一般財源	5,100
・		・	
<b>事業名</b>	<b>自治区環境整備補助事業</b>	予算科目・事業通番	4.1.6 010433
<b>予算額</b>	<b>504</b> 千円	<b>担当係</b>	環境保全係
事業概要 ○自治区内の環境美化(美化保全)及び収集所維持管理費も含む活動に対して補助 ○特に6月の環境月間に合わせた事業 補助金＝均等割＋戸数割			
-----		-----	
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・自治区環境整備事業補助金	504	・一般財源	504
・		・	

## 主要事業に関する調(衛生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 不法投棄ゴミ撤去事業	<b>予算科目・事業通番</b>	4.1.6	010434
<b>予算額</b> 504千円	<b>担当係</b>	環境保全係	
<b>事業概要</b> ○公共施設、主要道路、山林、河川等の公共の場の不法投棄防止パトロール及び不法投棄物の回収を毎月定期的実施(業務委託)			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・不法投棄ゴミ撤去委託	504	・一般財源	504
・		・	
・		・	
<hr/>			
<b>事業名</b> 狂犬病予防事業	<b>予算科目・事業通番</b>	4.1.6	010435
<b>予算額</b> 760千円	<b>担当係</b>	環境保全係	
<b>事業概要</b> ○犬の登録に係る事務 ○狂犬病予防法に基づく狂犬病予防注射に係る事務 ○犬(猫)の糞尿公害等に伴う飼主のマナー向上の啓発			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・消耗品費	255	・(手)犬の登録手数料	210
・狂犬病予防注射委託料	143	・(手)狂犬病予防接種済票交付手数料	550
・犬登録等事務負担金	260	・	
・		・	
・		・	
<hr/>			
<b>事業名</b> 環境保全対策一般経費	<b>予算科目・事業通番</b>	4.1.8	010437
<b>予算額</b> 2,571千円	<b>担当係</b>	環境保全係	
<b>事業概要</b> ○生活環境保全審議会に関すること ○良好な自然環境及び社会環境の保全に努める ○一定規模の開発行為者に対して「開発指導要綱」などに基づく指導を行い、良好な景観形成を図る ○公害のない明るい住みよい環境保全のため、河川、地下水等の環境調査を定点定期に実施し、監視する ○環境を害する苦情相談等の紛争解決			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・報酬(生活環境保全審議会委員)	29	・一般財源	2,571
・河川水質調査等委託料	2,427	・	
・		・	
・		・	
・		・	

## 主要事業に関する調(衛生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 上水道一般経費	予算科目・事業通番 4.1.9 010438
予算額 19,000 千円	担当係 下水道係
<b>事業概要</b> 県営水道が未普及の小網地区について、安全安心な飲料水の確保や消火栓の設置など、生活基盤整備の為に必要となる上水道の布設を計画的に進める。 ・対象者 小網地区全戸数 68戸の内、水道の整備済戸数 26戸、整備予定者戸数 42戸	
<b>主な経費</b> ・県営水道布設事業負担金 19,000 ・ ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 19,000 ・ ・
<b>事業名</b> 合併処理浄化槽設置補助事業	予算科目・事業通番 4.1.10 010439
予算額 6,496 千円	担当係 下水道係
<b>事業概要</b> 生活排水による公共用水域の水質汚濁を防止するため、公共下水道計画区域外(小網地区ほか)において、住宅に合併処理浄化槽を設置する場合に要する経費に対し、国・県・町で補助金を交付する。 なお、小網地区については、平成21年度から合併処理浄化槽設置による整備地区とし、設置費用(H25まで)及び維持管理(H30まで)に要する費用に対して補助金を交付する。 ○合併処理浄化槽設置整備事業 7基 5,206千円(内小網地区上乘せ分 5基 2,122千円) ○合併処理浄化槽維持管理補助金 30基×40,000円=1,200千円	
<b>主な経費</b> ・合併処理浄化槽設置事業補助金 5,206 ・合併処理浄化槽維持管理補助金 1,200 ・ ・	<b>財源内訳</b> ・(国)汚水処理施設整備交付金 1,028 ・(県)合併処理浄化槽設置事業補助金 890 ・一般財源 4,578 ・
<b>事業名</b> 清掃総務一般経費	予算科目・事業通番 4.2.1 010440
予算額 555 千円	担当係 環境保全係
<b>事業概要</b> ○町の廃棄物処理計画・分別収集計画の策定 ○家庭等から排出される一般廃棄物の適正処理指導 ○毎年度の収集計画表(カレンダー)の作成 ○一般廃棄物の収集運搬業の許認可に係る事務 ○資源物収集庫の管理(維持管理) ○生ごみ堆肥化の推進	
<b>主な経費</b> ・印刷製本費(ごみ分別収集計画表等) 363 ・修繕費 100 ・ごみ減量化推進事業補助金 50 ・	<b>財源内訳</b> ・(手)家庭系一般廃棄物処理手数料 401 ・一般財源 154 ・ ・

## 主要事業に関する調(衛生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> ゴミ危険物収集所整備補助事業	予算科目・事業通番	4.2.1	010441
<b>予算額</b> 450千円	<b>担当係</b>	環境保全係	
<b>事業概要</b> ○可燃ごみ・不燃ごみの収集所(収集庫)の維持管理に係る費用の補助 2/3補助、限度額15万円 ○自治区所有収集所の維持管理等の指導			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・収集所整備補助金	450	・(手)家庭系一般廃棄物処理手数料	450
<hr/>			
<b>事業名</b> 塵芥処理一般経費	予算科目・事業通番	4.2.2	010442
<b>予算額</b> 148,078千円	<b>担当係</b>	環境保全係	
<b>事業概要</b> ○一般廃棄物の収集運搬及び処理の業務委託 ○最終処分場所在市町村との最終処分に係る事前協議 ○指定袋の取扱い ○不法投棄物の処理 ○長野広域連合に関する事 ○葛尾組合に関する事 ○資源物回収引取り協力業者との提携(業務委託)			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・消耗品費(指定袋作成等)	4,691	・(手)家庭系一般廃棄物処理手数料等	8,633
・ごみ・資源ごみ収集処理委託	14,120	・(諸)指定袋・古紙売払	7,336
・粗大ごみ不法投棄処理委託	263	・一般財源	132,109
・用地借上料	250	・	
・長野広域連合負担金	8,743	・	
・葛尾組合負担金	119,819	・	
・		・	
<hr/>			
<b>事業名</b> 資源物回収奨励事業	予算科目・事業通番	4.2.2	010443
<b>予算額</b> 1,000千円	<b>担当係</b>	環境保全係	
<b>事業概要</b> ○ごみの分別徹底とごみの再利用化・資源化の促進 ○PTA等の非営利団体が実施する資源物の回収に対して奨励金を交付 奨励金 紙類等2円/kg、びん50円/50本			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・資源物回収奨励金	1,000	・一般財源	1,000
・		・	

## 主要事業に関する調(衛生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> <b>ごみ減量化容器等設置補助事業</b>	<b>予算科目・事業通番</b> 4.2.2    010444
<b>予算額</b> <b>850</b> 千円	<b>担当係</b> 環境保全係
<b>事業概要</b> ○家庭系生ごみの有効活用及び減量化を目的に「生ごみ堆肥化容器設置補助金制度」により、補助金を交付個人が家庭用生ごみ堆肥化容器を購入し、補助金の申請があった場合、購入費の1/2、限度額4万円を交付する。	
<b>主な経費</b> ・ごみ減量化容器等設置補助金                                850	<b>財源内訳</b> ・(手)家庭系一般廃棄物処理手数料                                850
<b>事業名</b> <b>し尿処理一般経費</b>	<b>予算科目・事業通番</b> 4.2.3    010445
<b>予算額</b> <b>39,456</b> 千円	<b>担当係</b> 環境保全係
<b>事業概要</b> ○し尿処理に係る事務 ○し尿及び浄化槽汚泥の収集運搬に係る事務 ○千曲衛生施設組合に関すること ○収集運搬業者のし尿投入手数料の一部負担 収集運搬業者が千曲衛生施設組合へし尿を投入する際にかかる投入手数料@5円/10ℓのうち、 @3円/10ℓを町が負担 ○し尿合理化計画に関すること	
<b>主な経費</b> ・千曲衛生施設組合負担金                                37,356 ・し尿投入手数料負担金                                2,100 ・ ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源                                39,456 ・ ・ ・

## 主要事業に関する調(労働費)

(単位:千円)

<b>事業名 労政一般経費</b>	予算科目・事業通番 5.1.1 010501
予算額 9,040 千円	担当係 商工観光係
<b>事業概要</b> 企業における職場環境の改善、労務管理に関する支援、人材確保に関する事業など、関係機関及び各団体との連携を図りながら、事業を実施する。	
<b>主な経費</b> ・テクノハート坂城協同組合補助金 1,000 ・人材確保推進事業費補助金 800 ・更埴職業安定協会負担金 140 ・町労務管理協議会補助金 80 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 9,040 ・ ・
<b>事業名 勤労者福祉対策事業</b>	予算科目・事業通番 5.1.1 010502
予算額 13,022 千円	担当係 商工観光係
<b>事業概要</b> ・勤労者の生活安定と福祉の向上を図る各種事業を展開する。 ・勤労者の生活安定のため低利の生活資金あっせん及び住宅建設資金融資利子の補助金を交付する。また、生活資金信用保証料の補給金を交付する。 ・中小企業労働者の福祉の増進と企業の振興に寄与することを目的として、中小企業退職金共済制度、特定退職金共済制度加入者に対し掛金の一部を補助する。 ・(財)更埴地域勤労者共済会運営補助。	
<b>主な経費</b> ・勤労者生活資金貸付預託金 5,000 ・勤労者住宅建設資金融資利子補給金 260 ・中小企業退職金共済掛金補助金 690 ・(財)更埴地域勤労者共済会補助金 7,000	<b>財源内訳</b> ・(負)(財)更埴地域勤労者共済会運営負担金 2,240 ・(財)勤労者住宅建設資金融資利子補給金基金積立金利子 4 ・(諸)勤労者生活資金貸付元利収入 5,000 ・一般財源 5,778
<b>事業名 勤労者総合福祉センター管理一般経費</b>	予算科目・事業通番 5.1.1 010503
予算額 4,084 千円	担当係 商工観光係
<b>事業概要</b> 坂城勤労者総合福祉センターの管理を(財)更埴地域勤労者共済会に委託し、勤労者等の健康管理・文化活動・研修等各種事業を展開する。	
<b>主な経費</b> ・センター管理委託料 4,000 ・下水道受益者負担金 84 ・ ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 4,084 ・ ・

## 主要事業に関する調(農林水産業費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 農業委員会一般経費	予算科目・事業コード 6.1.1 010601
予算額 18,468 千円	担当係 農林整備係
<b>事業概要</b> ・「農業委員会に関する法律」に基づき、農業経営の合理化、農業従事者の地位向上のための事業を実施する。 ・農業委員会総会の開催 ・耕作放棄地の調査、解消 ・農地相談会の開催 等	
<b>主な経費</b> ・農業委員報酬 3,586 ・農作業標準賃金等協定協議会委員報酬 18 ・旅費 266 ・需用費 186 ・農地台帳整備委託 183 ・長野農業委員会協議会負担金 227 ・職員人件費 13,962 ・	<b>財源内訳</b> ・(手)農業委員会手数料 1 ・(県)農業委員会交付金 1,423 ・(諸)農業者年金取扱料 120 ・(諸)地区等売払 1 ・(諸)国有農地等維持管理事務取扱交付金 9 ・(諸)長野県農業開発公社業務委託費 6 ・一般財源 16,908 ・
<b>事業名</b> 農業者年金業務	予算科目・事業コード 6.1.1 010602
予算額 161 千円	担当係 農林整備係
<b>事業概要</b> ・農業者の老後生活の安定及び福祉の向上に資することを目的に、農業者年金事業を実施する。	
<b>主な経費</b> ・農業者年金加入推進員賃金 53 ・町農業者年金協議会補助金 40 ・	<b>財源内訳</b> ・(諸)農業者年金取扱料 161 ・ ・
<b>事業名</b> 農業総務一般経費	予算科目・事業コード 6.1.2 010603
予算額 23,272 千円	担当係 産業振興係
<b>事業概要</b> ・一般職員の人件費及び農業用廃プラスチック処理事業補助金などの総務的経費。	
<b>主な経費</b> ・職員人件費 23,202 ・農業用廃プラスチック処理事業補助金 40 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 23,272 ・ ・

## 主要事業に関する調(農林水産業費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 農業振興一般経費	予算科目・事業コード 6.1.3 010604
予算額 9,873 千円	担当係 産業振興係
<b>事業概要</b> 町農業の振興に向けて、農家や生産組織、農業関係団体等の自主的事業の支援を目的に補助金等を交付する。また、45歳未満の新規就農者を支援するための補助金を交付する。	
<b>主な経費</b> ・中山間地域直接支払事業 3,815 ・果樹共済掛金補助 385 ・青年就農給付金 4,500 ・ ・ ・	<b>財源内訳</b> ・(県)中山間地域等直接支払事業補助金 2,543 ・(県)農業経営基盤強化資金利子助成事業補助金 65 ・(県)青年就農給付金事業補助金 4,500 ・(県)環境保全型農業直接支払交付金 30 ・一般財源 2,735 ・
<b>事業名</b> 地域営農推進事業	予算科目・事業コード 6.1.3 010605
予算額 4,335 千円	担当係 産業振興係
<b>事業概要</b> 農業支援センターを中心とした特色ある町農業の構築に向けて、直売所、味ロジックわくわくさかき等の活動を支援し、ねずみ大根、農産物加工品等の町特産品のブランド化を推進する。	
<b>主な経費</b> ・特産品振興事業補助 650 ・農機具保管庫管理委託 500 ・農業支援センター補助 1,700 ・農産物直売振興補助 1,040 ・支援団体出資金 150 ・ ・	<b>財源内訳</b> ・(使)直売施設用地使用料 242 ・(諸)横坑共益費 20 ・一般財源 4,073 ・ ・ ・
<b>事業名</b> 需給調整推進対策事業	予算科目・事業コード 6.1.3 010606
予算額 3,595 千円	担当係 産業振興係
<b>事業概要</b> 水田への転作作物作付の推進のため、水田における一般作物・野菜等を作付けした農家に対し、坂城町農業再生協議会を通して、町単独の助成金を交付するするとともに、農業者戸別所得補償制度を推進するための経費を協議会へ助成する。	
<b>主な経費</b> ・転作推進補助 2,000 ・農業者戸別所得補償制度推進事業 1,582 ・ ・	<b>財源内訳</b> ・(県)農業者戸別所得補償制度推進事業 1,582 ・一般財源 2,013 ・ ・

## 主要事業に関する調(農林水産業費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 農振地域整備促進事業	予算科目・事業コード 6.1.3 010607
予算額 133 千円	担当係 農林整備係
<b>事業概要</b> 「農業振興地域の整備に関する法律」の規定に基づき、農業振興地域整備計画の実施と推進について、町長の諮問に応じ、必要な事項を調査・協議する。	
<b>主な経費</b> ・農業振興地域整備促進協議会委員報酬 130 ・消耗品費 3 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 133 ・ ・
<b>事業名</b> 農地銀行活動促進事業	予算科目・事業コード 6.1.3 010608
予算額 326 千円	担当係 産業振興係
<b>事業概要</b> ・農地の流動化を通じ、経営規模の拡大、担い手の育成・確保及び農地の有効利用を図る。 ・「さかきファミリー農園」を各地区に設置し、農業への関心を高めるとともに、遊休荒廃地の解消を図る。	
<b>主な経費</b> ・作付指導者賃金 33 ・農園用地借上料 223 ・消耗品費 70	<b>財源内訳</b> ・(使)ファミリー農園使用料 241 ・一般財源 85 ・
<b>事業名</b> 農産物加工施設管理費	予算科目・事業コード 6.1.3 010609
予算額 1,604 千円	担当係 産業振興係
<b>事業概要</b> 農産物加工による町農産物の高付加価値化を図り、町農業の振興を図ることを目的に、農産物加工センターの管理運営を行う。	
<b>主な経費</b> ・光熱水費 1,300 ・浄化槽保守点検等 147 ・ ・	<b>財源内訳</b> ・(使)農産物加工施設使用料 10 ・(諸) 農産物加工施設共益費 800 ・一般財源 794 ・
<b>事業名</b> ねずみ大根まつり事業	予算科目・事業コード 6.1.3 010654
予算額 300 千円	担当係 産業振興係
<b>事業概要</b> ねずみ大根の知名度を高め、伝統的な食文化を発信することを目的とした「ねずみ大根まつり」を開催するための補助を行う。	
<b>主な経費</b> ・ねずみ大根まつり補助金 300 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 300 ・

## 主要事業に関する調(農林水産業費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> さかきワイナリー形成事業	予算科目・事業通番	6.1.3	010658
<b>予算額</b> 3,080 千円	<b>担当係</b>	まちづくり推進室	
<b>事業概要</b>			
<p>坂城町ワイナリー形成事業推進による醸造用ぶどうの産地化及び6次産業化への発展を促進するため、多方面への事業展開を図る。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 特区申請による醸造許可の量的緩和</li> <li>2. 醸造用ぶどうの試験圃場拡充</li> <li>3. 五里ヶ峰横坑作業用トンネルのワイン蔵置実証検討</li> <li>4. 試験圃場の栽培管理</li> <li>5. ワイン文化浸透及び産地化推進のためのイベント・講演会開催</li> <li>6. 巨峰によるヌーヴォー・スパークリングワイン委託醸造</li> <li>7. ワイナリー形成事業担い手への支援</li> <li>8. 2次産業との企業連携</li> </ol>			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・作業員賃金	880	・一般財源	3,080
・消耗品費(栽培管理・圃場拡充関連)	279	・	
・資材倉庫設置工事	230	・	
・原材料(試験圃場拡充用資材)	1,124	・	
・栽培・管理用備品	137	・	
<hr/>			
<b>事業名</b> 地域農業マスタープラン作成事業	予算科目・事業通番	6.1.3	010660
<b>予算額</b> 490 千円	<b>担当係</b>	産業振興係	
<b>事業概要</b>			
<p>農業従事者の減少や高齢化、耕作放棄地の増大など農業農村が脆弱化傾向にある中で、従来から進めている認定農業者や集落営農組織等の育成・確保、農地の利用集積をさらに推進し、地域の実情を勘案したプランの作成を推進する。</p>			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・消耗品費等需用費	90	・(県)地域営農マスタープラン作成事業補助金	490
・農地利用図作成委託	400	・	
<hr/>			
<b>事業名</b> 有害鳥獣対策事業	予算科目・事業コード	6.1.3	010661
<b>予算額</b> 2,021 千円	<b>担当係</b>	農林整備係	
<b>事業概要</b>			
<p>近年、大きな問題となっている有害鳥獣対策として、鳥獣駆除を委託するとともに、予防柵を設置するための経費の一部を補助する。</p> <p>県補助事業を活用し、地域と連携して、捕獲隊として協力をいただき積極的な捕獲を実施する。</p>			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・作業賃金	200	・(県)野生鳥獣総合管理対策事業補助金	165
・有害鳥獣駆除委託	1,190	・一般財源	1,856
・有害獣被害予防施設設置事業補助金	600	・	
・		・	

## 主要事業に関する調（農林水産業費）

（単位：千円）

<b>事業名 畜産業一般経費</b>	予算科目・事業コード 6.1.4 010611
予算額 61千円	担当係 産業振興係
<b>事業概要</b> 町内産業動物の適正な診療体制を担うために設置されている東信農業共済組合の家畜診療所の運営にたいする支援を行う。また、家畜自衛防疫の推進と家畜衛生に関する技術の普及を図るため、北信家畜畜産物衛生指導協会の運営に加わる。	
<b>主な経費</b> ・家畜診療所運営分担金 46 ・北信家畜畜産物衛生指導協会負担金 15	<b>財源内訳</b> ・一般財源 61 ・
<b>事業名 農地一般経費</b>	予算科目・事業コード 6.1.5 010612
予算額 24,960千円	担当係 農林整備係
<b>事業概要</b> 農業用水路、ため池等土地改良施設を適正に維持管理し、灌漑水の確保、洪水被害の防止・被害軽減等を図る。 また、過年度に実施した土地改良事業に要した借入金の償還を行う。	
<b>主な経費</b> ・農道管理委託 560 ・六ヶ郷用水組合負担金 3,646 ・土地改良事業償還負担金 18,883 ・埴科郡土地改良区負担金 900	<b>財源内訳</b> ・一般財源 24,960 ・ ・
<b>事業名 農道等基盤整備町単事業</b>	予算科目・事業コード 6.1.5 010613
予算額 2,225千円	担当係 農林整備係
<b>事業概要</b> 地元からの要望に基づき、農道・農業用水路等土地改良施設の機能を維持するため、小規模な補修・改良工事等を行う。	
<b>主な経費</b> ・測量設計委託 1,067 ・重機借上料 158 ・町単工事 1,000	<b>財源内訳</b> ・一般財源 2,225 ・ ・
<b>事業名 町単補助事業</b>	予算科目・事業コード 6.1.5 010614
予算額 5,200千円	担当係 農林整備係
<b>事業概要</b> 各地区において実施する農道・農業用水路等土地改良施設の小規模な補修・改良工事等を支援するため、原材料の支給及び補助金の交付を行う。	
<b>主な経費</b> ・補修用材料 200 ・町単補助 5,000	<b>財源内訳</b> ・一般財源 5,200

## 主要事業に関する調（農林水産業費）

(単位:千円)

<b>事業名</b> 農地水環境保全向上対策事業	予算科目・事業コード 6.1.5 010620
予算額 215千円	担当係 農林整備係
<b>事業概要</b> 農業者と集落・地域住民が共同して農地・農業用水等の農業・農村資源を適正に管理し、地域の環境を保全していく活動に対して、国・県と共に支援を行う。 事業期間: H24～H26 5ヶ年間 1活動組織「上平緑の里」 事業費 635,656円 補助率 国50%、県25%、町25%	
<b>主な経費</b> ・農地・水・環境保全向上対策事業交付金 159	<b>財源内訳</b> ・(県)農地水環境保全向上活動支援交付金 54 ・一般財源 161 ・
<b>事業名</b> 県営かんがい排水事業	予算科目・事業コード 6.1.5 010623
予算額 10,375千円	担当係 農林整備係
<b>事業概要</b> ● 県営かんがい排水事業(六ヶ郷用水)改修事業負担金(国50%、県25%、市町村25%) 水路改修 L=2,421m 管理用道路整備 L=1,634m 幅員 3m 全体事業費 701,000千円 県営事業負担金は事業費の12.5%(市町村25%を千曲市と折半 坂城町12.5%、千曲市12.5%) 事業年度: H22～H28 H25年度事業費 8,000千円×坂城町負担12.5%=10,000千円 ● 県営かんがい排水事業(埴科用水基幹水利施設ストックマネジメント事業) 改修事業負担金(国50%、県25%、市町村25%) 頭首工補修工 一式、用水路補修工 L=4,370m 全体事業費 320,000千円 県営事業負担率: 市町村25%を受益面積割(坂城町3%、千曲市97%) 事業年度: H24～H28 H25年度事業費 50,000千円×25%×坂城町負担3%=375千円	
<b>主な経費</b> ・県営事業負担金 10,375 ・	<b>財源内訳</b> ・(負)補助事業負担金 10,000 ・一般財源 375 ・
<b>事業名</b> 農地水保全管理支払交付金	予算科目・事業コード 6.1.5 10627
予算額 200千円	担当係 農林整備係
<b>事業概要</b> 農地・農業用水等を保全管理する活動に加え、水路、農道等の長寿命化のための補修・更新等を行う集落に対し追加的に支援する。 これまで取り組んできた農地・農業用水等を保全管理する活動に加え、水路、農道等の長寿命化のための補修・更新等を行う集落に対し追加的に支援する。 事業期間: H23～H28 6ヶ年間 1活動組織「上平緑の里」 事業費 800,000円 補助率 国50%、県25%、町25%	
<b>主な経費</b> ・農地水保全管理支払交付金 200 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 200 ・

## 主要事業に関する調（農林水産業費）

(単位:千円)

<b>事業名</b> 林業総務一般経費	予算科目・事業コード 6.2.1 010631
予算額 9,574 千円	担当係 農林整備係
<b>事業概要</b> 森林の保全及び、森林整備を促進するため、森林のパトロール、間伐等森林整備事業への支援を行い、健全な森林を造成する。	
<b>主な経費</b> ・職員人件費 8,130 ・森林保全巡視委託 175 ・森林保全等補助金 200 ・森林整備地域活動支援交付金 640 ・森のエネルギー推進事業補助金 100	<b>財源内訳</b> ・(県)森林整備地域活動支援交付金 480 ・(県)森のエネルギー推進事業補助金 100 ・一般財源 8,994 ・ ・
<b>事業名</b> 松くい虫防除対策事業	予算科目・事業コード 6.2.2 010633
予算額 23,164 千円	担当係 農林整備係
<b>事業概要</b> 蔓延する松くい虫被害の拡大を防止するため総合的な対策を実施する。 ・伐倒駆除 ・特別防除(空中散布) ・農薬安全確認調査 ・古損木処理、被害木搬出等	
<b>主な経費</b> ・作業賃金 144 ・松くい虫防除対策委託 22,800 ・防除用薬剤 115 ・ ・ ・	<b>財源内訳</b> ・(県)森林病虫害等防除事業(伐倒駆除) 4,000 ・(県)森林病虫害等防除事業(特別防除) 750 ・(県)保全松林健全化整備事業補助金 5,600 ・(県)森林病虫害等防除事業(安全確認調査) 777 ・一般財源 12,037 ・
<b>事業名</b> 町有林管理事業	予算科目・事業コード 6.2.2 010634
予算額 3,943 千円	担当係 農林整備係
<b>事業概要</b> 林業委員10名を委嘱し、町有林348haの管理・整備を行い、町有財産を保全すると共に、植樹祭の開催等町民と森林との触れ合いを促進し、森林整備への理解を深める。	
<b>主な経費</b> ・林業委員報酬 860 ・作業員賃金 2,000 ・町有林管理委託 450 ・苗木等原材料費 262	<b>財源内訳</b> ・(財)松茸山貸付収入 200 ・一般財源 3,743 ・ ・

## 主要事業に関する調（農林水産業費）

(単位:千円)

<b>事業名</b> 特用林産振興事業	予算科目・事業コード 6.2.2 010635
予 算 額 802 千円	担 当 係 農林整備係
事業概要 町の特用林産施設を活用した「お〜い原木会」によるきのこ生産を支援することにより里山の整備や、地域の振興を図る。	
主な経費	財源内訳
・光熱水費 148	・一般財源 802
・特用林産振興補助金 600	・
・	・
・	・
<b>事業名</b> 緊急雇用・里山環境整備事業(新)	予算科目・事業コード 6.2.3 010656
予 算 額 2,800 千円	担 当 係 農林整備係
事業概要 里山において立ち枯れした木が放置されており、景観を損ねているほか、道路や遊歩道、畑等に隣接している箇所においては倒木による被害が懸念されている。 当事業により、古損木を処理し、安全で景観良好な里山を実現する。	
主な経費	財源内訳
・里山環境整備委託 2,800	・(県)緊急雇用創出事業補助金 2,800
・	・
・	・
・	・
<b>事業名</b> 林道事業一般経費	予算科目・事業コード 6.2.3 010636
予 算 額 2,261 千円	担 当 係 農林整備係
事業概要 林道15路線31kmの維持管理及び小規模な補修・改良工事等を実施し、効率的な森林整備を図る。	
主な経費	財源内訳
・草刈作業員賃金 922	・一般財源 2,261
・林道補修重機借上料 420	・
・林道補修工事 500	・
・林道補修用材料 402	・
・	・
・	・

## 主要事業に関する調（商工費）

（単位：千円）

<b>事業名 商工総務一般経費</b>	予算科目・事業通番 7.1.1 010701
予算額 45,837 千円	担当係 商工観光係
<b>事業概要</b> 商工業の振興等に関する重要事項について、町長の諮問に応じて調査、審議する商工業振興審議会委員報酬及び職員人件費。 中小企業の従業員等の専門的知識、技能の習得を図る中小企業能力開発学院への補助事業を行う。	
<b>主な経費</b> ・商工業振興審議会委員報酬 66 ・職員人件費 36,444 ・中小企業能力開発学院補助金 800 ・職員派遣団体補助金 8,400	<b>財源内訳</b> ・(使)商工施設使用料 14 ・一般財源 45,823 ・ ・
<b>事業名 商工振興一般経費</b>	予算科目・事業通番 7.1.2 010702
予算額 22,120 千円	担当係 商工観光係
<b>事業概要</b> 商工業振興施策として企業の経営安定を図るため、事業用資産を取得した企業に対し初年度の固定資産税相当額を商工業振興補助金として助成する。 小規模事業者等に係る経営管理指導、技術の向上、新事業に関する情報提供を行う経営改善普及事業、町内の活性化を図る町づくり事業として商工会へ補助金を交付する。 町内企業で勤続30年の者へ永年勤続表彰を実施する。 町内企業における、若者や熟年の技能熟達者の表彰を行う。	
<b>主な経費</b> ・商工業振興補助金 13,000 ・商工会経営改善普及事業補助金 6,200 ・商工会まちづくり事業補助金 2,000 ・緊急雇用対策事業補助金 300	<b>財源内訳</b> ・(諸)その他雑入 50 ・一般財源 22,070 ・ ・
<b>事業名 中小企業対策事業</b>	予算科目・事業通番 7.1.2 010703
予算額 360,897 千円	担当係 商工観光係
<b>事業概要</b> 中小企業の経営安定及び産業振興を図るため、町制度資金貸付金の原資を預託するとともに、県・町制度資金の借入れに対し保証料を補給する。 企業の受注機会・販路開拓の拡大支援を図るため、各種展示会への出展に対し助成を行う。	
<b>主な経費</b> ・保証料補給金 9,000 ・出展補助金 1,800 ・中小企業振興資金貸付預託金 350,000 ・ ・	<b>財源内訳</b> ・(諸)中小企業振興資金貸付金元利収入 350,000 ・(諸)保証料返還金 10 ・一般財源 10,887 ・ ・

## 主要事業に関する調（商工費）

(単位:千円)

<b>事業名</b> 中心市街地活性化事業	予算科目・事業通番 7.1.2 010704
予算額 5,823 千円	担当係 商工観光係
<b>事業概要</b> 坂城駅前を中心とする中心市街地の活性化を図るため、商業インキュベータ(けやき横丁)及び中心市街地コミュニティセンターの管理運営を行なうと共に、商店街の賑わい創出に向けた事業を展開する。	
主な経費	財源内訳
・光熱水費 1,752	・(使)商工施設使用料 65
・管理業務等委託 2,474	・(諸)商業インキュベータ共益費 2,424
・設備保守点検 256	・(諸)自治区共益費 66
・駅前活性化事業補助金 200	・一般財源 2,908
<b>事業名</b> 観光一般経費	予算科目・事業通番 7.1.3 010711
予算額 3,322 千円	担当係 商工観光係
<b>事業概要</b> 町に観光客を誘客するための事業を展開する。 また、景勝地である葛尾城・狐落城・あたご山遊歩道等の整備及び大正記念公園、御堂川、猪落、上五明堤防、名沢川緑地の桜並木手入れを地元区等に委託する。	
主な経費	財源内訳
・遊歩道整備委託 252	・一般財源 3,322
・新観光パンフレット作成委託 1,050	・
・観光パンフレット印刷 500	・
・坂城駅前観光案内サイン作成 100	・
<b>事業名</b> 町民まつり事業	予算科目・事業通番 7.1.3 010712
予算額 3,000 千円	担当係 商工観光係
<b>事業概要</b> 第36回町民まつり「坂城どんどん」実行委員会への補助金。	
主な経費	財源内訳
・町民まつり補助金 3,000	・一般財源 3,000
<b>事業名</b> 商工企画一般経費	予算科目・事業通番 7.1.4 010715
予算額 5,280 千円	担当係 商工観光係
<b>事業概要</b> さかき産学官連携研究会、テクノさかき工業団地組合や国際競争力の強化を目的に活動している国際産業推進協議会等に対する支援を行い、町工業の振興を図る。 定住自立圏構想事業に係る「産業立地・人材育成事業」「企業立地情報の共有・発信事業」負担金。 平成25年度から新たに新製品開発に対する助成を行う。	
主な経費	財源内訳
・コトづくりイノベーション補助金 3,000	・(諸)B.Iプラザ共益費 1,685
・テクノさかき工業団地組合補助 160	・一般財源 3,595
・産業立地・人材育成支援事業負担金 214	・
・企業立地情報の共有・発信事業負担金 169	・

## 主要事業に関する調（商工費）

（単位：千円）

<b>事業名</b> 工業団地整備事業	予算科目・事業通番 7.1.4 010716
予算額 305 千円	担当係 商工観光係
事業概要 工業団地内の外灯電気代等の一般経費。	
主な経費	財源内訳
・光熱水費 80	・(財)工業振興施設等整備基金積立金利子 225
・工業振興施設等整備基金積立金 225	・一般財源 80
・	・
・	・
<b>事業名</b> 坂城テクノセンター支援事業	予算科目・事業通番 7.1.4 010717
予算額 44,505 千円	担当係 商工観光係
事業概要 企業の研究開発や技術高度化を支援する(公財)さかきテクノセンターに対し、研究開発支援事業・研修事業等の事業補助及びテクノセンター建設借入金の償還補助を行なう。 また、坂城テクノセンター施設改修に対する補助を行う。	
主な経費	財源内訳
・事業補助 18,000	・(繰)工業振興施設等整備基金 9,000
・テクノセンター建設費償還補助 17,505	・一般財源 35,505
・施設改修補助 9,000	・
・	・
<b>事業名</b> 鉄の展示館管理一般経費	予算科目・事業通番 7.1.4 010719
予算額 9,524 千円	担当係 商工観光係
事業概要 人間国宝「故宮入行平刀匠」を顕彰し、芸術文化の向上を図るため、「鉄の展示館」の管理運営を行なう。 宮入行平生誕100年を記念した展覧会ほか企画展を実施。	
主な経費	財源内訳
・管理業務委託 2,400	・(使)商工施設使用料 3,100
・作品運搬委託 1,800	・(諸)冊子等売払 300
・施設保守点検委託 1,011	・一般財源 6,124
・広告料 800	・
・	・

## 主要事業に関する調（土木費）

(単位:千円)

<b>事業名</b> 土木総務一般経費	予算科目・事業通番 8.1.1 010801
予算額 63,264 千円	担当係 建設係・管理係
事業概要 土木事業に係わる職員人件費、建設機械等の燃料費、修繕料及び関係団体への負担金などの総務的経費。	
-----	
主な経費	財源内訳
・職員人件費 62,039	・(使)道水路占用料 4,201
・河川協会等負担金 280	・(手)閲覧手数料・道路証明手数料 168
・	・(財)土地開発基金積立金利子 34
・	・(諸)コピー料ほか 120
・	・一般財源 58,741
<b>事業名</b> 道路橋梁総務一般経費	予算科目・事業通番 8.2.1 010802
予算額 4,809 千円	担当係 建設係・管理係
事業概要 道路橋梁の照明に係る電気料及び修繕料。 道路の改良や町道の現況に合わせて用地測量及び道路台帳の整備を行う。	
-----	
主な経費	財源内訳
・道路台帳等保守管理業務委託 2,700	・一般財源 4,809
・需用費(電気料) 1,920	・
・	・
<b>事業名</b> 町単補助事業	予算科目・事業通番 8.2.1 010803
予算額 10,000 千円	担当係 建設係
事業概要 各区が実施をする土木事業へ事業補助金を交付する。	
-----	
主な経費	財源内訳
・町単補助事業(工事) 10,000	・一般財源 10,000
・	・
<b>事業名</b> 交通安全施設整備事業	予算科目・事業通番 8.2.1 010811
予算額 2,270 千円	担当係 建設係
事業概要 交通事故のない安全な町を目指して、ガードレール、ガードパイプ、区画線、カーブミラー等の交通安全施設を整備する。 また、既存の施設で修繕が必要となったものを修繕する。	
-----	
主な経費	財源内訳
・交通安全施設設置工事 2,000	・一般財源 2,270
・修繕料 270	・
・	・

## 主要事業に関する調（土木費）

(単位:千円)

<b>事業名</b> 道路維持一般経費	予算科目・事業通番 8.2.2 010804
予算額 4,248 千円	担当係 建設係・管理係
<b>事業概要</b> 快適で安全な道路整備のため、適正な維持管理を行う。 ・道路維持工事(舗装補修、附帯施設修繕等) ・道路清掃・除草・街路樹剪定等委託	
<b>主な経費</b> ・道路維持工事 2,000 ・町道等清掃除草業務委託 1,100 ・補修用材料 700 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 4,248 ・ ・ ・
<b>事業名</b> 道路改良事業(A01号線)	予算科目・事業通番 8.2.3 010805
予算額 70,844 千円	担当係 建設係
<b>事業概要</b> 円滑な交通の確保や良好な市街地整備など、多様な機能を持つ都市計画道路のうち、平成19年度からの事業認可により金井工区の改良整備を行う。 また、酒玉地区(若草橋周辺区間)は新規事業化し、未歩道整備区間の改良整備に取りかかる。 ・全体計画 金井地区(山金井交差点～宇佐八幡宮上交差点) L=270m W=16m(両側歩道W=3.5m) 酒玉地区(若草橋周辺区間) L=100m W=16m(両側歩道W=3.5m) ・H25年度 金井地区 用地買収、建物等補償、建物等補償調査 酒玉地区 測量・設計・用地調査、用地買収、立木等補償	
<b>主な経費</b> ・用地測量設計委託等 10,840 ・用地代 23,200 ・建物等補償 36,000 ・	<b>財源内訳</b> ・(国)社会資本整備総合交付金 25,850 ・(起)地方道路等整備事業債 20,700 ・(起)公共事業等債 19,000 ・一般財源 5,294
<b>事業名</b> 道路新設改良一般事業	予算科目・事業通番 8.2.3 010807
予算額 3,200 千円	担当係 建設係
<b>事業概要</b> ・上平出浦北部地区、中之条開畝地区等の道路の改良を行う。	
<b>主な経費</b> ・用地測量設計委託 900 ・道路改良工事 1,000 ・用地代 1,300 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 3,200 ・ ・ ・

## 主要事業に関する調（土木費）

（単位：千円）

<b>事業名</b> 効果促進事業(通学路防犯灯)	予算科目・事業通番	8.2.3	010812
<b>予算額</b> 525 千円	<b>担当係</b>	建設係	
<b>事業概要</b> 道路改良事業(A01号線)とあわせて、防犯灯を整備し、児童・生徒等の安全安心の向上を図る。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・通学路防犯灯整備	525	・(国)社会資本整備総合交付金	275
・		・一般財源	250
・		・	
<hr/>			
<b>事業名</b> 橋梁修繕事業(新)	予算科目・事業通番	8.2.4	010820
<b>予算額</b> 15,200 千円	<b>担当係</b>	建設係	
<b>事業概要</b> 今後、老朽化の時期の集中が見込まれる橋梁について、計画的な修繕により長寿命化を図り、ライフサイクルコストの縮減を目指す。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・橋梁詳細調査・設計委託	12,200	・(国)社会資本整備総合交付金	8,250
・橋梁修繕工事	3,000	・(起)公共事業等債	6,000
・		・一般財源	950
・			
<hr/>			
<b>事業名</b> 河川総務一般経費	予算科目・事業通番	8.3.1	010816
<b>予算額</b> 635 千円	<b>担当係</b>	管理係	
<b>事業概要</b> 河川愛護活動(一級河川等の草刈り、清掃)を推進し、河川環境整備及び河川愛護思想の普及を図る。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・河川愛護会補助	630	・(県)河川愛護事業補助金	380
・		・一般財源	255
・			
<hr/>			
<b>事業名</b> 河川改良一般経費	予算科目・事業通番	8.3.2	010817
<b>予算額</b> 4,300 千円	<b>担当係</b>	建設係	
<b>事業概要</b> 河川・水路を適切に管理し、安全で快適な河川・水路の整備を図る。 豪雨時における住宅地の浸水対策として水路の整備を図る。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・修繕料	400	・一般財源	4,300
・水路しゅんせつ工事	1,300	・	
・水路改良工事	2,500	・	
・		・	

## 主要事業に関する調（土木費）

（単位：千円）

<b>事業名</b> 住宅管理一般経費	予算科目・事業通番	8.4.1	010821
<b>予算額</b> 19,941 千円	<b>担当係</b>	管理係	
<b>事業概要</b> 住宅管理に係わる職員人件費及び、町営住宅、改良住宅の維持管理経費。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・職員人件費	15,332	・(使)町営住宅使用料	17,257
・需用費(修繕料)	1,200	・(使)駐車場使用料	1,488
・下水道受益者負担金	1,207	・(使)改良住宅使用料	1,007
・		・(使)住宅施設使用料	179
・		・(手)督促手数料	10
<hr/>			
<b>事業名</b> 公営住宅等総合改善事業(新)	予算科目・事業通番	8.4.1	010823
<b>予算額</b> 10,138 千円	<b>担当係</b>	管理係	
<b>事業概要</b> 健康で文化的な住環境の整備を推進するため、町営住宅横尾団地の3棟16戸の水洗化(下水道接続)工事を実施する。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・施工監理委託料	730	・(国)社会資本整備総合交付金	5,069
・下水道接続工事	9,408	・一般財源	5,069
・		・	
<hr/>			
<b>事業名</b> 住宅リフォーム補助事業(新)	予算科目・事業通番	8.4.1	010824
<b>予算額</b> 3,000 千円	<b>担当係</b>	管理係	
<b>事業概要</b> 住民の安全で快適な住環境の確保と地域経済活性化のため、新たに住宅リフォーム補助事業を実施する。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・住宅リフォーム補助金	3,000	・(国)社会資本整備総合交付金	680
・		・一般財源	2,320
<hr/>			
<b>事業名</b> 住宅・建築物耐震改修事業	予算科目・事業通番	8.5.1	010825
<b>予算額</b> 1,030 千円	<b>担当係</b>	管理係	
<b>事業概要</b> 住宅・建築物の耐震改修化を図るため、耐震診断、耐震改修工事の補助を行う。 ・住宅耐震診断(簡易、精密5戸) 耐震改修工事1戸 ・防災計画指定避難所耐震診断(2ヵ所)			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・耐震診断士派遣委託	430	・(国)社会資本整備総合交付金	316
・住宅耐震補強事業補助金	600	・(県)住宅・建築物耐震改修事業補助金	356
・		・一般財源	358

## 主要事業に関する調（土木費）

(単位:千円)

<b>事業名</b> 都市計画総務一般経費	予算科目・事業通番 8.5.1 010831
予 算 額 16,657 千円	担 当 係 都市・公園係
事業概要 都市計画事務に係わる職員人件費及び都市計画審議会委員の報酬等。	
主な経費	財源内訳
・職員人件費 16,501	・(手)屋外広告物許可手数料 66
・都市計画審議会委員報酬 66	・(財)普通財産貸付収入 61
・都市施設協会負担金 60	・一般財源 16,530
・	・
・	・
<b>事業名</b> 下水道事業特別会計繰出金事業	予算科目・事業通番 8.5.3 010845
予 算 額 300,000 千円	担 当 係 下水道係
事業概要 千曲川流域下水道事業及び公共下水道事業の整備と維持管理等に要する経費について、下水道特別会計の収支に不足する額について、一般会計から特別会計へ繰り出しを行う。	
主な経費	財源内訳
・下水道事業特別会計繰出金 300,000	・一般財源 300,000
・	・
・	・
<b>事業名</b> 公園管理一般経費	予算科目・事業通番 8.5.4 010851
予 算 額 15,108 千円	担 当 係 都市・公園係
事業概要 びんぐしの里公園・和平公園については、指定管理者制度により榊坂城町振興公社に管理運営を委託し、その他の公園については更埴地域シルバー人材センターに作業委託をし、安全で快適に公園を利用できるよう努める。	
主な経費	財源内訳
・公園管理委託料 11,044	・(使)公園施設使用料 4,277
・施設保守点検委託料 1,114	・(繰)公園整備基金繰入金 2,000
・遊具整備等工事費 2,000	・(諸)自動販売機電気料 374
・	・(財)公園整備基金積立金利子 45
・	・一般財源 8,412
・	・
・	・

## 主要事業に関する調（土木費）

(単位:千円)

<b>事業名</b> 花と緑のまちづくり事業	予算科目・事業通番 8.5.4 010852
<b>予算額</b> 9,344 千円	<b>担当係</b> 都市・公園係
<b>事業概要</b> さかき千曲川バラ公園の維持管理及び「第8回ばら祭り」の開催により、ばらのまちづくりを推進するとともに、自治会等に花木の苗木を頒布し、花と緑あふれる生活環境の整備を実施する。 「ばら祭り実行委員会」「薔薇人の会」「菊花愛好会」への活動補助を行い、行政とボランティア団体が一体となった花と緑のまちづくりを推進する。	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・賃金 763	・(繰)公園整備基金繰入金 500
・施設整備等委託 4,450	・(諸)その他雑入 400
・公園整備工事費 600	・一般財源 8,444
・原材料費 555	・
・ばら祭り実行委員会補助金 1,300	・
<b>事業名</b> 高速交通対策一般経費	予算科目・事業通番 8.6.1 010861
<b>予算額</b> 201,084 千円	<b>担当係</b> 都市・公園係
<b>事業概要</b> 町が坂城駅及びテクノさかき駅の業務を受託し、駅利用者の利便性の向上に努める。 町内主要施設及び、東信医療センター等への連絡や交通弱者への対応として循環バスの運行を行う。 坂城駅構内にエレベーターを設置し、高齢者・障害者の利便性・安全性の向上を図る。 坂城駅エレベーターの設置に合わせ、駅周辺のバリアフリー化、活性化を進める。	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・循環バス運行事業費 17,850	・(諸)しなの鉄道駅管理業務 5,820
・駅管理業務等委託 6,899	・(諸)駅駐輪場登録料 260
・坂城駅周辺バリアフリー化等工事 5,000	・一般財源 195,004
・坂城駅エレベーター設置工事負担金 155,600	・
<b>事業名</b> 渇水対策事業	予算科目・事業通番 8.6.2 010862
<b>予算額</b> 2,230 千円	<b>担当係</b> 都市・公園係
<b>事業概要</b> 高速道や新幹線建設時の渇水対策として掘られた井戸の維持管理を行う。 (町内8箇所:大沢、梅ノ木、上手、矢ノ沢、湯の入、宮沢川、御所沢、四ッ屋)	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・電気料 1,880	・(繰)水資源対策・営農推進基金繰入金 2,080
・修繕料 200	・(財)水資源対策・営農推進基金積立金利子 150
・水資源対策・営農推進基金積立 150	

## 主要事業に関する調（土木費）

(単位:千円)

<b>事業名</b> 地籍調査事業費	予算科目・事業通番	8.7.1	010863
<b>予算額</b> 1,119 千円	<b>担当係</b>	管理係	
<b>事業概要</b> 地籍調査事業の計画及び素図・測量図を作成する。 坂城3区A=0.19km <sup>2</sup>			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・地籍調査測量委託	690	・一般財源	1,119
・地籍調査システム使用料	150	・	
・		・	
・		・	

## 主要事業に関する調（消防費）

(単位:千円)

<b>事業名 常設消防費</b>	予算科目・事業通番 9.1.1 010901
予 算 額 167,916 千円	担 当 係 生活安全係
事業概要 住民の生活安全を守るため、常備消防の千曲坂城消防組合への負担金及び長野県消防防災航空隊の人件費負担	
主な経費	財源内訳
・千曲坂城消防組合負担金 167,616	・一般財源 167,916
・長野県消防防災航空隊負担金 300	・
<b>事業名 非常備消防一般経費</b>	予算科目・事業通番 9.1.2 010902
予 算 額 27,801 千円	担 当 係 生活安全係
事業概要 消防団活動に係る運営経費(ソフト)及び防災に関する経費	
主な経費	財源内訳
・消防団員報酬 7,367	・(諸)消防団員退職報償金受入金 5,088
・消防団員退職報償金(退団者支払) 5,088	・一般財源 22,713
・消防団退職報償金負担金(掛金) 5,088	・
・消防団員出動交付金 2,810	・
<b>事業名 消防施設一般経費</b>	予算科目・事業通番 9.1.3 010903
予 算 額 37,667 千円	担 当 係 生活安全係
事業概要 消防施設(ハード 消防団車両)及び防災関係(備蓄、無線等)に関する経費	
主な経費	財源内訳
・消防ポンプ自動車(第4分団) 25,200	・(使)消防施設使用料 12
・消火栓工事負担金 3,000	・(起)防災対策事業債 18,900
・詰所等光熱水費 1,590	・一般財源 18,755
・消防用ホース 1,254	・
<b>事業名 水防一般経費</b>	予算科目・事業通番 9.1.4 010904
予 算 額 370 千円	担 当 係 建設係
事業概要 水防倉庫等の維持管理、備蓄材の充実を図る。また、千曲川の水防指定団体として坂城町消防団と協力し、水防訓練を実施する。	
主な経費	財源内訳
・消耗品費 200	・一般財源 370
・修繕料 100	・
・水防訓練用材料 50	・
・	・

## 主要事業に関する調(教育費)

(単位:千円)

<b>事業名 教育委員会一般経費</b>	予算科目・事業コード 10.1.1 011001
予算額 1,389 千円	担当係 学校教育係
<b>事業概要</b> 教育委員報酬、教育委員長等の交際費、教育委員会連絡協議会負担金等、研修会等への旅費ほか。	
<b>主な経費</b> ・委員報酬 951 ・教育委員長等交際費 250 ・更埴郡市教委連絡協議会等負担金 83	<b>財源内訳</b> ・一般財源 1,389 ・ ・
<b>事業名 事務局一般経費</b>	予算科目・事業コード 10.1.2 011002
予算額 37,393 千円	担当係 学校教育係
<b>事業概要</b> 教育長、学校教育係一般職員給与などの人件費、教育コーディネーターなどの賃金、旅費、児童・生徒の災害共済掛金、教職員の検診などの事業や町単独での就学相談委員会の運営を行う。	
<b>主な経費</b> ・教育長、職員人件費 29,643 ・教育コーディネーター等賃金 2,589 ・災害共済掛金等負担金 1,182	<b>財源内訳</b> ・(財)文教施設整備基金積立金利子 1,230 ・(使)学校施設使用料・教員住宅使用料 826 ・一般財源 35,337
<b>事業名 教育振興事業</b>	予算科目・事業コード 10.1.2 011003
予算額 2,280 千円	担当係 学校教育係
<b>事業概要</b> 主に、特色ある学校づくり交付金、坂城町奨学金、クラブ活動補助、坂城高校振興補助等の補助、交付金事業等を実施する。	
<b>主な経費</b> ・坂城町奨学金 480 ・クラブ活動補助金 300 ・特色ある学校づくり交付金 1,000 ・坂城高校振興補助金 150	<b>財源内訳</b> ・(繰)奨学基金繰入金 480 ・(財)奨学基金積立金利子 20 ・(諸)副読本売払 3 ・一般財源 1,777
<b>事業名 小中学生国際交流事業</b>	予算科目・事業コード 10.1.2 011004
予算額 180 千円	担当係 学校教育係
<b>事業概要</b> ○ 国際交流村への補助事業として、小中学生を対象に、外国の方々との交流を通して、日本人として自国の文化や自分の考えを説明したり、外国の文化や言葉を理解しながら、コミュニケーションする能力の育成を図る。	
<b>主な経費</b> ・国際交流村補助金 180	<b>財源内訳</b> ・一般財源 180

## 主要事業に関する調(教育費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 私立幼稚園補助事業	予算科目・事業コード 10.1.2 011005
予算額 15,526 千円	担当係 学校教育係
<b>事業概要</b> 坂城町に住所を有し私立幼稚園に通う園児に就園奨励費として補助事業を行う。また、坂城幼稚園の振興補助、運営費及び給食費に対する補助事業を行う。 ○幼稚園就園奨励費 国の補助基準により幼稚園就園奨励費を交付。 (補助率1/3以内) ○坂城幼稚園補助金 (内訳) 振興補助、運営費補助、給食費補助	
・就園奨励費 10,793 ・坂城幼稚園補助金 4,733 ・	<b>財源内訳</b> ・(国)幼稚園就園奨励費 2,158 ・一般財源 13,368 ・
<b>事業名</b> 教員住宅管理事業	予算科目・事業コード 10.1.2 011006
予算額 197 千円	担当係 学校教育係
<b>事業概要</b> 教員住宅の維持管理に関する、修繕料、消耗品費等 ○南日名教員住宅木造2階建1棟3戸 ○中川原教員住宅木造2階建1戸 ○山金井教員住宅木造平屋建1棟2戸 ○村上教員住宅木造平屋建1戸	
<b>主な経費</b> ・修繕料 153 ・消耗品費 2 ・下水道受益者負担金 41 ・	<b>財源内訳</b> ・(使)教員住宅使用料 197 ・ ・
<b>事業名</b> 学力向上事業	予算科目・事業コード 10.1.2 011007
予算額 2,153 千円	担当係 学校教育係
<b>事業概要</b> 小学校2年生以上の児童・生徒の学力調査を行い、テスト結果を分析し、児童生徒の学力向上を図る。小学校4年生以上の児童・生徒の体力調査を行い、指導に活かし、体力の向上を図る。また、児童・生徒の学校生活を送る上での意欲、満足度を測定するためのQUテストを実施し、クラスの状態を分析し、学級集団の力を高めるため活用する。	
<b>主な経費</b> ・委託料(学力テスト) 1,391 ・委託料(体力テスト) 187 ・委託料(QUテスト) 415 ・	<b>財源内訳</b> ・(県)笑顔で登校支援事業補助金 217 ・一般財源 1,936 ・ ・

## 主要事業に関する調(教育費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 問題を抱える子ども等自立支援事業	<b>予算科目・事業コード</b> 10.1.2 011008	
<b>予算額</b> 3,258 千円	<b>担当係</b> 学校教育係	
<b>事業概要</b>		
<p>○登校が困難な児童生徒が大峰教室(適応指導教室)への通室により不安や悩みを和らげ安心して過ごしながら、自立や社会性、学習意欲等を育て集団生活への適応を促し、学校生活に復帰できるよう、学習指導、面接相談、電話相談、家庭訪問、学校訪問等を行う。指導員1名、補助指導員1名。</p> <p>○子どもたちが抱える様々な悩み、困難に対して各機関が連携し、児童生徒の個々の状況に応じた支援を図るため、「相談支援推進協議会」で活動を行う。</p>		
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>
・臨時職員賃金 3,139	・一般財源 3,258	
・通信運搬費 60	・	
・消耗品費 50	・	
・旅費 9	・	
<hr/>		
<b>事業名</b> 児童生徒支援事業(新)	<b>予算科目・事業コード</b> 10.1.2 011042	
<b>予算額</b> 7,334 千円	<b>担当係</b> 学校教育係	
<b>事業概要</b>		
<p>発達障害や教室で授業を受けることが困難な児童・生徒などへの支援を行う。また、医療ケアの必要な児童に看護師を配置して支援を行う。</p> <p>○学力向上・学習習慣形成支援(南条小、坂城小、村上小)</p> <p>○外国籍児童生徒自立支援(坂城小)</p> <p>○フレンドリールーム支援(坂城中)</p> <p>○看護師雇用による児童支援</p>		
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>
・臨時職員賃金 7,334	・一般財源 7,334	
・	・	
・	・	
<hr/>		
<b>事業名</b> 小学校総務一般経費	<b>予算科目・事業コード</b> 10.1.2 011011	
<b>予算額</b> 14,916 千円	<b>担当係</b> 学校教育係	
<b>事業概要</b>		
<p>○小学校図書館司書給与及び共済費(常勤的非常勤職員給与2名)</p> <p>○小学校英語授業の際、担任の補助を行うコーディネータの賃金、職員研修会の講師への謝礼。</p> <p>○情報機器等のOS更新設定</p> <p>○校舎等改修工事</p> <p>・坂城小学校 空調設備工事(校長室、職員室、事務室)</p>		
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>
・給料 5,646	・(繰)文教施設等整備基金繰入 1,874	
・報償費 1,089	・一般財源 13,042	
・情報機器等設定委託 1,695	・	
・校舎等改修工事 1,874	・	

## 主要事業に関する調(教育費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 南条小学校建設事業(新)	予算科目・事業コード 10.2.1 011017
予算額 48,532 千円	担当係 学校教育係
<b>事業概要</b> ○南条小学校改築に向けて建設委員会を開催し、プロポーザルを実施する。 ○建設に係る基本設計及び、実施設計を実施する。	
<b>主な経費</b> ・報酬 355 ・報償費 250 ・建築確認申請手数料 450 ・実施設計委託料 47,000 ・測量図作成委託料 425	<b>財源内訳</b> ・(繰)文教施設等整備基金繰入 47,000 ・一般財源 1,532 ・ ・
<b>事業名</b> 南条小学校管理費	予算科目・事業通番 10.2.2 011021
予算額 12,966 千円	担当係 南条小学校
<b>事業概要</b> ・校舎、施設等の維持管理を行い、よりよい教育環境を整備する。 主なものは、電気・水道等の光熱水費、灯油・ガス等の燃料費、警備保障、消防用設備、電気保安業務等の設備等管理委託、庁務業務委託、プールの水質検査、児童検診委託、コピー機・印刷機のリース料、司書賃金、その他学校用消耗品・備品の購入。	
<b>主な経費</b> ・光熱水費 2,970 ・庁務業務委託料 1,718 ・設備管理委託料 1,161 ・燃料費 1,590	<b>財源内訳</b> ・一般財源 12,966 ・ ・
<b>事業名</b> 南条小学校教育振興費	予算科目・事業通番 10.2.3 011022
予算額 5,083 千円	担当係 南条小学校
<b>事業概要</b> ・主に児童の学習のために、教材・教材用備品等の整備を行う。学級数は14学級、児童数358名(予定)。 主なものは国語・算数・理科・音楽等教科の教材、参考図書、行事用品、プリンタ・印刷機のインク・紙等消耗品の購入、理科振興事業にかかる理科備品、体育・音楽・家庭科の教材備品、児童図書の購入、その他就学援助費等。	
<b>主な経費</b> ・消耗品費 2,062 ・教材用備品費 731 ・就学援助費 1,718 ・ ・	<b>財源内訳</b> ・(国)理科設備整備費補助金 85 ・(国)就学援助費等補助金 12 ・一般財源 4,986 ・ ・

## 主要事業に関する調（教育費）

(単位:千円)

<b>事業名</b> 坂城小学校管理費	科目・事業コード・事業通番 10.2.4 011025
<b>予算額</b> 11,906 千円	<b>担当係</b> 学校教育係
<b>事業概要</b> ・校舎・施設等の維持管理を行い、より良い教育環境を整備する。 主なものは、電気・水道・下水道料の光熱水費、灯油・ガス等の燃料費、警備保障、消防用設備、電気保安業務等の設備等管理委託、庁務業務委託、児童の検診委託、プールの水質検査、コピー機、印刷機のリース料等とその他学校用備品。	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・光熱水費 3,356	・一般財源 11,906
・庁務業務委託費 1,618	・
・設備管理委託費 1,018	・
・燃料費 1,019	・
・	・
<b>事業名</b> 坂城小学校教育振興費	予算科目・事業通番 10.2.5 011026
<b>予算額</b> 4,241 千円	<b>担当係</b> 学校教育係
<b>事業概要</b> ・主に児童の学習のために、教材・教材用備品等の整備をする。 学級数は13学級、児童数269名。英語指導用教材・理科教材・音楽指導用楽器・特別支援教育学級用教材・資料・各教科の資料作成用印刷用紙・インク・マスター・パソコン用トナー・インクカートリッジ等、児童図書等の教材備品、その他就学援助費等。	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・教科消耗品費 1,606	・(国)理科設備整備費補助金 94
・教材用備品費 562	・(国)就学援助費等補助金 27
・就学援助費 1,583	・一般財源 4,120
・	・
<b>事業名</b> 村上小学校管理費	予算科目・事業コード 10.2.6 011031
<b>予算額</b> 10,706 千円	<b>担当係</b> 村上小学校
<b>事業概要</b> ・校舎、施設等の維持、管理を行い、よりよい学校教育環境を整備する。 主なものは、電気、水道の光熱水費、灯油、ガス等の燃料費、消防用設備、警備保障、電気保安業務等の設備等管理委託、庁務業務委託、児童の検診委託、プールの水質検査、コピー、印刷機のリース料とその他の学校用備品等。	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・光熱水費 3,129	・一般財源 10,706
・庁務業務委託 1,630	・
・設備等管理委託 901	・
・	・
・	・

## 主要事業に関する調（教育費）

(単位:千円)

<b>事業名 村上小学校教育振興費</b>	予算科目・事業コード 10.2.7 011032
予算額 <b>2,940</b> 千円	担当係 村上小学校
<b>事業概要</b> ・主に児童の教科、学習のため、教科書、教材、教材用備品等の整備をする。 ・学級数 10学級 ・児童数 192人 主なものは、教師用教科書・指導書、方眼模造用紙、紙、CD-R、定規、楽譜、運動会用品、卒業式用品、印刷機インク・マスター等の消耗品、児童図書、筋肉解剖模型、大玉等の教材用備品、その他就学援助費等。	
<b>主な経費</b> ・教科消耗品費 1,225 ・教材用備品 419 ・就学援助費等 966 ・	<b>財源内訳</b> ・(国)理科設備整備費補助金 49 ・(国)就学援助費等補助金 35 ・一般財源 2,856 ・
<b>事業名 中学校総務一般経費</b>	予算科目・事業コード 10.3.1 011035
予算額 <b>5,150</b> 千円	担当係 学校教育係
<b>事業概要</b> ・中学校英語指導助手の業務委託料、パソコンのOS更新設定、保守委託料	
<b>主な経費</b> ・英語指導助手業務委託料 4,045 ・情報機器等保守委託料 450 ・情報機器等設定委託料 565 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 5,150 ・ ・
<b>事業名 坂城中学校管理費</b>	予算科目・事業通番 10.3.2 011037
予算額 <b>24,873</b> 千円	担当係 坂城中学校
<b>事業概要</b> ・校舎、施設等の維持管理を行い、より良い教育環境の整備をする。 主なものは、電気・水道等の光熱水費、図書館司書講師及び事務員の賃金、電気保安業務・消防用設備・警備保障・合併浄化槽等の設備等管理委託、庁務業務委託、生徒の検診委託、コピー機・印刷機リース料と、その他学校用備品の購入。	
<b>主な経費</b> ・賃金(司書講師、事務員) 3,932 ・光熱水費 9,550 ・庁務業務委託 1,618 ・設備等管理委託 1,662	<b>財源内訳</b> ・一般財源 24,873 ・ ・

## 主要事業に関する調（教育費）

(単位:千円)

<b>事業名</b> 坂城中学校教育振興費	<b>科目・事業通番</b>	10.3.3	011038
<b>予算額</b> 9,787 千円	<b>担当係</b>	坂城中学校	
<b>事業概要</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>・主に、生徒の教科学習のため、教材・教材用備品等の整備を行う。</li> <li>・学級数15学級 生徒数417名(予定)</li> </ul> <p>主なものは、教師用大型作図器具等(数学)、薬品・ガラス器具等(理科)、塗料・電気部品等(技術)、調理器具・色画用紙等(家庭科)、各種ボール・安全石灰等(保健体育)、肥料・苗等(特別支援)、ビデオテープ・CD-R等(視聴覚)、コピー用紙・インク・マスター等、指導書・教科書等の消耗品、大型滑車装置・電源装置等(理科)、トロンボーン(吹奏楽)、生徒図書等の教材用備品、理科実験器具、楽器の修繕料、その他就学援助費等。</p>			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・ 就学援助費等	5,375	・ (国)理科設備整備補助金	218
・ 消耗品費	2,070	・ (国)就学援助費等補助金	61
・ 教材用備品	1,500	・ 一般財源	9,508
・ 修繕料	300	・	
<b>事業名</b> 社会教育総務一般経費	<b>予算科目・事業コード</b>	10.4.1	011051
<b>予算額</b> 61,548 千円	<b>担当係</b>	生涯学習係	
<b>事業概要</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>・社会教育委員(7名)は、社会教育に関して教育委員会に助言するために、社会教育に関する諸計画の立案、教育委員会の諮問に応じて意見を述べること、これらの職務遂行に必要な研究調査を行う。</li> <li>・生涯学習審議会(11名)は、諮問事項及び生涯学習事業の基本方針及び関連事業に関すること、ふれあい大学に関すること、公民館業務に関すること、図書館業務に関すること、青少年問題に関することなどについて調査審議する。</li> <li>・社会教育関係団体に関すること(4団体へ、補助金交付)。</li> </ul>			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・職員人件費	58,534	・(諸)コピー料ほか	117
・NTT等通信費	496	・一般財源	61,431
・複写機保守管理委託料	240	・	
・団体への負担金・補助金	1,219	・	
<b>事業名</b> 文化の館事業	<b>予算科目・事業コード</b>	10.4.1	011052
<b>予算額</b> 1,550 千円	<b>担当係</b>	生涯学習係	
<b>事業概要</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>・文化の館の維持管理(平日昼間は、更埴地域シルバー人材センター事務局が事務所に在勤)。</li> <li>・夜間、祝祭日の管理は、警備保障会社へ委託。</li> <li>・館の部屋等の貸し出し業務。</li> <li>・館を利用した事業(春の合同茶会、文化祭開催時の茶会及び小中学生俳句会の入賞者発表)を実施。</li> </ul>			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・光熱水費	420	・(使)使用料	7
・警備保障等委託料	301	・一般財源	1,543
・駐車場借上料	200	・	
・施設改修工事	200	・	

## 主要事業に関する調（教育費）

(単位:千円)

<b>事業名 公民館一般経費</b>	予算科目・事業コード	10.4.2	011053
予算額	8,014 千円	担当係	生涯学習係
<b>事業概要</b> 公民館の運営及び分館活動の推進に関する経費。 役員報酬(本館及び分館)、本館諸経費、分館活動費の補助、更埴公民館運営協議会への負担金			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・正副分館長、分館役員等報酬	4,722	・一般財源	8,014
・分館活動費補助金	2,185	・	
・		・	
<hr/>			
<b>事業名 各種公民館事業</b>	予算科目・事業コード	10.4.2	011054
予算額	3,321 千円	担当係	生涯学習係
<b>事業概要</b> 地域で一人ひとりが、よりいきいきと健康で文化的な生活を送れるよう、文化講座(年間)・公開講座(短期)・行事等を行う。 年間…文化講座(10講座)、リトミック教室 行事…春のスポーツ大会、納涼音楽会、成人式、運動会、文化祭、席書大会書初展、分館対抗球技大会、子ども茶の湯教室、囲碁大会・将棋大会 公民館報坂城の発行(年3号) 等			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・講座等講師謝礼	1,266	・(諸)公民館報送付お礼等	10
・公民館報等印刷	538	・(諸)講座受講料	540
・事業参加賞等	1,220	・一般財源	2,771
<hr/>			
<b>事業名 分館施設整備補助事業</b>	予算科目・事業コード	10.4.2	011055
予算額	7,475 千円	担当係	生涯学習係
<b>事業概要</b> 公民館活動の基盤となる拠点づくり、整備について補助事業を行う。(補助率の10分の5以内) ○網掛公民館下水道接続及びトイレ改修他 全5分館 事業費14,950,000円×1/2			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・施設整備分館補助金	7,475	・一般財源	7,475
<hr/>			
<b>事業名 図書館一般経費</b>	予算科目・事業通番	10.4.3	011061
予算額	28,266 千円	担当係	図書館
<b>事業概要</b> ・本の貸出し、読書相談、学習に必要な資料の提供 ・新規図書購入、利用者のリクエストへの対応 ・としょかんまつり、としょかん講座 開催			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・図書購入経費	3,500	・(繰)文教施設等整備基金繰入	10,500
・ボイラー更新工事	10,500	・(諸)講座受講料ほか	31
・館内清掃委託ほか	2,512	・一般財源	17,735

## 主要事業に関する調（教育費）

(単位:千円)

<b>事業名</b> 図書館ネットワークシステム事業	予算科目・事業通番	10.4.3	011062
<b>予算額</b> 6,884 千円	<b>担当係</b>	図書館	
<b>事業概要</b> 上田地域広域図書館情報ネットワーク(上田市立上田図書館・創造館分室・丸子金子図書館・上田市立真田図書館・武石公民館図書室・上田情報ライブラリー・東御市立図書館・坂城町立図書館・青木図書館・長和町長門図書館 構成)経費 システム運用保守委託経費			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・システム保守管理委託	2,723	一般財源	6,884
・端末機リース代	1,225	・	
・ネットワークシステム化共通経費	2,936	・	
・		・	
<hr/>			
<b>事業名</b> 文化財保護一般経費	予算科目・事業コード	10.4.4	011065
<b>予算額</b> 5,589 千円	<b>担当係</b>	文化財係	
<b>事業概要</b> ・文化財保護審議会を開催し、県及び町指定文化財の保護、保存活動を推進する。 ・文化財パトロールを実施する。 ・文化財保護団体等に助成し、伝統芸能等の伝承に努める。 ・町内神楽の映像化を図り、伝統文化の継承を図る。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・文化財保護審議会委員報酬等	128	・(諸)B. Iプラザ共益費	895
・文化財保存団体等補助金	598	・(諸)書籍等売払	50
・B. Iプラザ清掃等委託	964	・(使)文化財施設使用料	15
・賃金	2,122	・一般財源	4,629
<hr/>			
<b>事業名</b> 坂木宿ふるさと歴史館管理一般経費	予算科目・事業コード	10.4.4	011066
<b>予算額</b> 3,920 千円	<b>担当係</b>	文化財係	
<b>事業概要</b> ・信濃村上氏にかかる展示 ・北国街道坂木宿と和算展示 ・歴史館の維持管理 ・民具の企画展示を計画			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・窓口業務委託(観光協会)	2,000	・(使)歴史館使用料	120
・植栽管理委託	473	・一般財源	3,800
・光熱水費	547	・	
・		・	

## 主要事業に関する調（教育費）

(単位:千円)

<b>事業名 文化財センター展示事業</b>	予算科目・事業コード 10.4.4 011067
予算額 <b>264</b> 千円	担当係 文化財係
事業概要 <ul style="list-style-type: none"> <li>・町内遺跡出土遺物の常設展示</li> <li>・青木下遺跡ほか埋蔵文化財にかかる展示の拡充</li> </ul>	
主な経費	財源内訳
・賃金 187 ・印刷製本費 63	・一般財源 264 ・
<b>事業名 埋蔵文化財発掘調査事業</b>	予算科目・事業コード 10.4.4 011068
予算額 <b>2,063</b> 千円	担当係 文化財係
事業概要 <ul style="list-style-type: none"> <li>・文化財保護法に基づく文化財包蔵地での開発事業に伴う試掘調査、立会調査の実施。</li> <li>・金属製出土遺物の保存処理の委託</li> <li>・報告書作成</li> </ul>	
主な経費	財源内訳
・賃金 187 ・印刷製本費 246 ・保存処理委託料 603 ・重機等借上げ料 864	・(国)国宝重要文化財等保存整備事業補助金 1,000 ・一般財源 1,063 ・
<b>事業名 資料館管理一般経費</b>	予算科目・事業通番 10.4.5 011080
予算額 <b>936</b> 千円	担当係 図書館
事業概要 県宝に指定されている貴重な建物の有効活用を図るため、教育史料関係の収集や展示を行う。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・常設展示</li> <li>・企画展示</li> </ul> 小・中学校の夏休みに合わせて学習会を開催する。	
主な経費	財源内訳
・企画展展示物印刷 103 ・警備委託 278 ・展示用パネル等 240	一般財源 936 ・ ・
<b>事業名 文化センター管理一般経費</b>	予算科目・事業コード 10.4.6 011081
予算額 <b>14,796</b> 千円	担当係 生涯学習係
事業概要 <ul style="list-style-type: none"> <li>・生涯学習拠点施設である坂城町文化センターの管理・運営</li> <li>・町民の生涯学習の場として利用するための会議室等の貸し館業務</li> </ul>	
主な経費	財源内訳
・燃料費 1,729 ・光熱水費 4,152 ・文化センター管理業務委託 6,048 ・地下タンク維持補修工事費 1,400	・(使)文化センター、文化施設使用料 1,215 ・(繰)文教施設等整備基金繰入 1,400 ・(諸)自動販売機電気料等 129 ・一般財源 12,052

## 主要事業に関する調（教育費）

(単位:千円)

<b>事業名 青少年育成一般経費</b>	予算科目・事業コード 10.4.7 011085
予算額 1,765 千円	担当係 生涯学習係
<b>事業概要</b> ・家庭、学校及び地域の連携を図り、次世代を担う青少年の健全育成を推進する。 ・通学合宿の支援 ・地域の子どもの会のリーダーを育成することを目的とした子ども会リーダー研修会の開催 ・坂城町青少年を育む町民会議への支援・助成	
<b>主な経費</b> ・講師等謝礼 137 ・青少年を育む町民会議補助金 1,500 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 1,765 ・ ・
<b>事業名 生涯学習推進事業</b>	予算科目・事業コード 10.4.9 011091
予算額 4,014 千円	担当係 生涯学習係
<b>事業概要</b> ・生涯学習の振興施策に関すること。生涯学習推進協議会は、生涯学習事業の基本方針及び施策に関すること、ふれあい大学及び関連事業の企画並びに運営に関することなどを調査協議する。 ・生涯学習の推進のため、住民に様々な学習の機会と情報を提供する。 （生涯学習情報誌「まなびの玉手箱」の発行） ・さかきふれあい大学を柱として、教養講座、専門講座、人財バンク、出前講座等の事業を展開する。 ・ライフステージエコーなど演奏会に関すること。 ・長野大学の坂城町講座を駅前B.Iプラザを利用して、より専門的な講座を開講する。 ・埼玉工業大学と連携した専門的な講座を開講する。 ・情報通信を活用するICT講座を開講する。	
<b>主な経費</b> ・講師等謝礼 1,040 ・印刷製本費 652 ・長野大学坂城町講座等委託料 978 ・ライフ・ステージエコー出演料 1,000	<b>財源内訳</b> ・(諸)チケット料 201 ・(諸)講座受講料等 80 ・一般財源 3,733 ・
<b>事業名 保健体育総務一般経費</b>	予算科目・事業コード 10.5.1 011092
予算額 4,001 千円	担当係 生涯学習係
<b>事業概要</b> 町民がスポーツに親しむことにより、健康増進、体力向上、地域コミュニティーの振興に寄与するため、スポーツ推進委員を設置し、スポーツ振興に関する指導や各種団体の行事に協力し、町民のスポーツ活動等を支援する。 また、各種スポーツ大会の開催や、スポーツ少年団、体育協会等のスポーツ団体の活動を支援し、スポーツの振興を図る。	
<b>主な経費</b> ・スポーツ推進委員報酬 936 ・スポーツ行事参加賞、指導者謝礼 705 ・スポーツ団体への育成補助 1,200 ・	<b>財源内訳</b> ・(県)地域スポーツ人材活用実践支援事業 13 ・一般財源 3,988 ・ ・

## 主要事業に関する調（教育費）

（単位：千円）

<b>事業名</b> 各種スポーツ教室開設事業	予算科目・事業コード 10.5.1 011093
予算額 1,147 千円	担当係 生涯学習係
<b>事業概要</b> 幼児を対象としたキッズスポーツ教室、スキー・スノーボード教室、スケート教室等の、幼児から高齢者までの町民を対象とした各種スポーツ教室を開催し、多くの町民がスポーツに親しむ機会をつくる。	
<b>主な経費</b> ・スポーツ教室講師謝金 664 ・教室等バス借上料 214 ・リフト等使用料 245	<b>財源内訳</b> ・(諸)スポーツ教室参加費 560 ・一般財源 587 ・
<b>事業名</b> 体育施設整備事業	予算科目・事業コード 10.5.1 011094
予算額 5,967 千円	担当係 生涯学習係
<b>事業概要</b> 体育館、グラウンド、マレットゴルフ場等の社会体育施設の維持管理・修繕を行い、利用しやすい施設となるよう整備を行う。 坂城町運動公園の用地を土地所有者から借用し、野球場2面・運動場として利用する。 施設の維持管理作業は、専門業者への委託または所有機械により行う。	
<b>主な経費</b> ・施設整備作業員賃金・委託料 791 ・施設補修材料及び修繕費 686 ・体育施設改修等工事 500 ・体育施設用地借上料 3,333 ・	<b>財源内訳</b> ・(使)体育施設使用料 680 ・一般財源 5,287 ・ ・
<b>事業名</b> 武道館管理一般経費	予算科目・事業コード 10.5.1 011095
予算額 2,270 千円	担当係 生涯学習係
<b>事業概要</b> 町民の健康増進と青少年の心身鍛錬の場とするため、指導員を設置し指導を行うと共に、施設の整備・充実及び管理を行い、利用しやすい施設づくりを行う。 また、剣道スポーツ少年団等多くの武道の団体等やその他団体の使用もできるよう施設の管理を行う。	
<b>主な経費</b> ・指導員賃金 306 ・水道光熱費 678 ・柔道場畳入替等修繕 800 ・AED設置リース 121 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 2,270 ・ ・ ・

## 主要事業に関する調（教育費・公債費）

(単位:千円)

<b>事業名</b> 食育・給食センター運営事業	予算科目・事業通番 10.5.3 011096
予算額 128,696 千円	担当係 食育・学校給食センター
<b>事業概要</b> ・児童・生徒に安全・安心、さらに、栄養バランスのとれた給食の実施により、心身の健全な発達を促進し、学力及び体力の向上を図る。 ・食育・学校給食センターは、児童・生徒及び子育て世代に食の大切さを広げ、町民の健康づくりにつながっていく施設、地産地消の推進につながる施設とする。 ・給食実施数1,349食/日 年間日数205日(小学校)・202日(中学校)	
<b>主要な経費</b> ・賄材料費 77,317 ・委託料 24,994 ・光熱水費 7,476 ・燃料費 4,245 ・	<b>財源内訳</b> ・(諸)給食費納入金 77,649 ・(諸)太陽光発電電気料 52 ・(諸)給食センター納入品明細書売払 4 ・一般財源 50,991 ・
<b>事業名</b> 長期債元金償還	予算科目・事業通番 12.1.1 011201
予算額 683,611 千円	担当係 財政係
<b>事業概要</b> 建設事業等の実施に伴い借り入れた地方債(長期債)の元金償還を行う。	
<b>主な経費</b> ・長期債定期償還元金 683,611 ・ ・ ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 683,611 ・ ・ ・
<b>事業名</b> 長期債利子償還	予算科目・事業通番 12.1.2 011202
予算額 102,598 千円	担当係 財政係
<b>事業概要</b> 長期債に係る利子の償還を行う。	
<b>主な経費</b> ・長期債定期償還利子 102,598 ・ ・ ・	<b>財源内訳</b> ・(繰)減債基金繰入金 50,000 ・一般財源 52,598 ・ ・

## 主要事業に関する調(特別会計)

(単位:千円)

<b>事業名 有線放送電話特別会計</b>			
予算額	<b>38,629</b> 千円	担当係	企画政策課 まちづくり推進室
<b>事業概要</b> 有線放送電話事業の円滑な運営を図るとともに、施設の維持管理を行い、電話機能、放送機能を利用した情報提供や各種サービスを行う。			
<b>主な経費</b> ・電柱共架料・敷地借上料等 2,846 ・有線施設設置移転等工事 8,550 ・人件費負担金 5,000 ・基金積立金 1,814 ・		<b>財源内訳</b> ・(使)有線放送電話使用料 34,219 ・(負)加入金・工事等負担金 702 ・(繰)繰入金 1,200 ・ ・	
<b>事業名 国民健康保険特別会計</b>			
予算額	<b>1,717,134</b> 千円	担当係	福祉健康課 保険係
<b>事業概要</b> 国保加入者が健全な生活を維持し、安心して医療を受けられることと、保険制度からの各種サービスを公平に受けることができるために、国民健康保険事業を運営する。			
<b>主な経費</b> ・療養給付費 1,051,110 ・療養費 17,836 ・高額療養費 128,708 ・後期高齢者支援金 213,305 ・介護納付金 89,789 ・ ・		<b>財源内訳</b> ・国民健康保険税 339,910 ・国庫支出金 315,205 ・県支出金 78,096 ・前期高齢者交付金 533,049 ・療養給付費交付金 183,797 ・一般会計繰入金 60,122 ・ ・	
<b>事業名 住宅新築資金等貸付事業特別会計</b>			
予算額	<b>3,324</b> 千円	担当係	人権・男女共生係
<b>事業概要</b> 歴史的社会的理由により、生活環境の安定向上が阻害されている地域の環境等整備の改善を図るため、住宅新築資金等の貸付に対する償還事業			
<b>主な経費</b> ・貸付金等償還事務 15 ・長期債償還金 1,408 ・一般会計繰出金 1,891 ・		<b>財源内訳</b> ・貸付元利収入 3,323 ・一般財源(繰越金) 1 ・ ・	

## 主要事業に関する調(特別会計)

(単位:千円)

<b>事業名 下水道事業特別会計</b>			
予 算 額	676,308 千円	担 当 係	建設課 下水道係
<p>事業概要</p> <p>平成24年12月末の公共下水道供用面積は410haに達し、下水道の普及率は約70%で11,000人が使用できる状況となった。なお、下水道接続の水洗化率は66%で7,200人、145事業所が下水道を使用している。</p> <p>平成25年度は、引き続き上平、網掛及び南条入横尾地区の整備を行う。</p>			
主な経費		財源内訳	
・一般管理費	20,925	・下水道受益者負担金	111,000
・施設管理費	72,366	・下水道使用料	105,100
・公共下水道事業費	230,172	・(国)汚水処理施設整備交付金	50,000
・流域下水道事業費	20,244	・一般会計繰入金	300,000
・公債費(元金償還金)	225,000	・(起)下水道事業債	110,100
・公債費(利子償還金)	106,500	・	
<b>事業名 介護保険特別会計</b>			
予 算 額	1,262,151 千円	担 当 係	福祉健康課 保険係
<p>事業概要</p> <p>平成24年度からの第5期「高齢者福祉計画」及び「介護保険事業計画」に基づき、要介護認定者等への保険給付を行うとともに、「地域支援事業」により、高齢者ができるだけ介護を必要としないよう介護予防事業を行う。</p>			
主な経費		財源内訳	
・保険給付費	1,228,600	・国庫支出金	289,810
・地域支援事業費	17,723	・支払基金交付金	358,447
・総務費	15,464	・県支出金	179,799
		・一般会計繰入金	172,000
		・介護保険料等	261,992
<b>事業名 後期高齢者医療特別会計</b>			
予 算 額	154,845 千円	担 当 係	福祉健康課 保険係
<p>事業概要</p> <p>75歳以上の後期高齢者の医療については、平成20年度から県内全市町村が加入する「後期高齢者医療広域連合」が設立され、保険料賦課決定、医療給付等の支払業務を行う。</p> <p>町では後期高齢者医療特別会計を設置し、保険料の徴収、窓口業務を行い、徴収した保険料を広域連合に納付する。</p>			
主な経費		財源内訳	
・後期高齢者医療広域連合納付金	153,559	・後期高齢者医療保険料	118,578
・総務費	1,224	・一般会計繰入金	36,200