

転出証明書郵送交付申請書

坂城町長 様

年 月 日

届出人	氏名	㊞	連絡先	— — (※昼間連絡のとれる電話番号)
-----	----	---	-----	------------------------

今までの住所	長野県埴科郡坂城町大字 (アパート名等)		
	今までの世帯主		
新しい住所	(アパート名等)		
	新しい世帯主		
新しい住所に 住み始めた日		令和 年 月 日 (※この届出後に転出する場合は転出予定日)	

転出(する)された方	氏 名	生 年 月 日	性別
	①	大・昭・平・令 年 月 日	男・女
	②	大・昭・平・令 年 月 日	男・女
	③	大・昭・平・令 年 月 日	男・女
	④	大・昭・平・令 年 月 日	男・女
⑤	大・昭・平・令 年 月 日	男・女	

【同封するもの】

- ・転出証明書郵送交付申請書(この用紙)
- ・返信用封筒(110円切手を貼付したもの)

※なお、転出証明書の送付先は今までの住所又は新しい住所のみとなりますのでご注意ください。

- ・身分証明書のコピー(運転免許証、パスポート、健康保険証、在留カードなど)
- ・手数料は不要

【注意事項】

・国民健康保険被保険者証、介護保険被保険者証などは転出時に坂城町に返却していただく必要があります。また、児童手当や介護サービス等を受けている方は担当課で手続きが必要です。

【宛先】〒389-0692 長野県埴科郡坂城町大字坂城10050番地

坂城町役場 住民環境課住民係
Tel.0268-82-3111 (内線)122・123