

## 平成24年度当初予算資料

# 主要事業に関する調

### ☆ 一般会計

1	議会費	.....	P 7
2	総務費	.....	P 7~16
3	民生費	.....	P 17~30
4	衛生費	.....	P 31~38
5	労働費	.....	P 39
6	農林水産業費	.....	P 40~46
7	商工費	.....	P 47~49
8	土木費	.....	P 50~55
9	消防費	.....	P 56
10	教育費	.....	P 57~69
11	公債費	.....	P 70
☆	特別会計	.....	P 71~72

## 主要事業に関する調(議会費・総務費)

(単位:千円)

<b>事業名 議会一般経費</b>	予算科目・事業通番 1.1.1 010101
予 算 額 96,451 千円	担 当 係 議会係
<b>事業概要</b> ・住民に議会情報を掲載した議会報を発行する。 ・議会の内容を記録した会議録の作成等を行う。 ・議会報告会を開催する。	
<b>主な経費</b> ・議員報酬 53,149 ・議会報等印刷 1,400 ・会議録反訳料 1,443 ・政務調査費 840	<b>財源内訳</b> ・一般財源 96,451 ・ ・ ・
<b>事業名 総務一般経費</b>	予算科目・事業通番 2.1.1 010201
予 算 額 317,014 千円	担 当 係 総務係
<b>事業概要</b> 特別職、一般職人件費等一般経費 特別職等報酬審議会委員報酬、行政改革審議会委員報酬 町長交際費、職員採用試験、職員健康スクリーニング検診委託 庁用バス運転、宿直委託など	
<b>主な経費</b> ・人件費 300,722 ・町長交際費 1,500 ・庁用バス運転委託 1,400 ・宿直委託 2,032	<b>財源内訳</b> ・(国)自衛官募集事務委託金 5 ・(県)特例処理事務交付金 150 ・(諸)町村会交付金ほか 6,229 ・一般財源 310,630
<b>事業名 職員研修事業</b>	予算科目・事業通番 2.1.1 010202
予 算 額 476 千円	担 当 係 総務係
<b>事業概要</b> 職員研修講師謝礼、研修委託費など	
<b>主な経費</b> ・講師等謝礼 100 ・研修委託費 200 ・研修負担金 100	<b>財源内訳</b> ・(財)ひとづくり基金利子 6 ・一般財源 470 ・
<b>事業名 職員厚生事業</b>	予算科目・事業通番 2.1.1 010203
予 算 額 1,900 千円	担 当 係 総務係
<b>事業概要</b> 職員厚生事業及び職員健康管理事業に係る町互助会への補助 町村職員互助会負担金	
<b>主な経費</b> ・職員厚生事業補助金 100 ・職員健康管理補助金 350 ・町村職員互助会負担金 1,450	<b>財源内訳</b> ・一般財源 1,900 ・ ・

## 主要事業に関する調(総務費)

(単位:千円)

<b>事業名 文書一般経費</b>	予算科目・事業通番 2.1.2 010204
予算額 15,706 千円	担当係 総務係
事業概要 文書配達、例規集印刷等文書に関する一般経費	
主な経費	財源内訳
・文書配達委託料 3,888	・(諸)コピー料 89
・例規集整備委託費 2,200	・一般財源 15,617
・例規集印刷製本費 2,800	・
・通信運搬費 1,980	・
・複写機等賃借料 2,998	・
・	・
<b>事業名 財政一般経費</b>	予算科目・事業通番 2.1.3 010205
予算額 5,367 千円	担当係 財政係
事業概要 <ul style="list-style-type: none"> <li>・町財政計画、予算案の編成、予算の執行計画、地方交付税、地方債に関する事務。</li> <li>・財政の調査分析、決算統計、財政状況の公表、固定資産評価審査委員会に関する事務。</li> <li>・主に予算書の印刷製本費、有料道路通行料、基金積立金などの財政運営に係る一般経費を計上。</li> <li>・ETCカードの取扱いについては、財政係で一括管理(受払簿により貸し出し)</li> </ul>	
主な経費	財源内訳
・印刷製本費 300	・(財)財政調整基金積立金利子 3,084
・有料道路通行料 820	・(財)減債基金積立金利子 1,011
・財政調整基金積立金 3,084	・(財)地域活性化・住民生活に
・減債基金積立金 1,011	光を注ぐ交付金基金積立金利子 22
・	・一般財源 1,250
<b>事業名 会計一般経費</b>	予算科目・事業通番 2.1.4 010206
予算額 3,991 千円	担当係 会計室
事業概要 <ul style="list-style-type: none"> <li>・現金の出納及び保管</li> <li>・小切手の振り出し</li> <li>・有価証券の出納及び保管</li> <li>・支出負担行為に関する確認</li> <li>・決算書の調整</li> <li>・指定金融機関の検査</li> </ul>	
主な経費	財源内訳
・消耗品費 608	・一般財源 3,991
・印刷製本費 874	・
・公金収納手数料 695	・
・派出業務手数料 1,575	・

## 主要事業に関する調(総務費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 財産管理一般経費		予算科目・事業通番	2.1.5 010207
予算額	216 千円	担当係	契約・管財係
事業概要 普通財産の適正な利・活用、処分、取得、維持管理等を行う。			
主な経費		財源内訳	
・測量調査、維持管理等の委託	185	・(財)普通財産貸付収入	216
・		・	
・		・	
<hr/>			
<b>事業名</b> 企画政策推進経費		予算科目・事業通番	2.1.6 010211
予算額	7,578 千円	担当係	企画調整係
事業概要 町の長期総合計画一般及び広域行政一般に関する事業。 政策推進として、長野大学や埼玉工業大学との連携に関する事業、ふるさとサポーター事業等を行うとともに、住宅用太陽光発電システム設置事業補助金を交付し、町民の新エネルギー利用と環境にやさしいまちづくりを推進する。			
主な経費		財源内訳	
・長野広域連合負担金	3,592	・(繰)ふるさとまちづくり基金繰入金	60
・上田地域広域連合負担金	1,012	・一般財源	7,518
・太陽光発電システム設置補助金	2,500	・	
・		・	
<hr/>			
<b>事業名</b> 温泉管理事業		予算科目・事業通番	2.1.6 010212
予算額	209,978 千円	担当係	企画調整係
事業概要 びんぐし湯さん館は平成14年の開館以来10年が経過し、設備の経年劣化とともに、目新しさがなくなり、当初30万人を数えた入館者数も徐々に減少してきている。 指定管理者である(株)坂城町振興公社と連携し、10周年記念事業を行うとともに、大規模改修工事を実施し、入館者数の回復を図り経営の安定化を目指す。 町民に配布している200円割引きとなる「町民割引券」事業について、町がその経費の1/2を負担しているが、開館10周年記念事業の一環として2回の配布を行う。			
主な経費		財源内訳	
・温泉施設改修工事	200,000	・(繰)びんぐし湯さん館施設整備等基金繰入	202,000
・施工監理委託	2,000	・(諸)坂城町振興公社納付金	5,000
・基金積立金	5,378	・(財)基金積立金利子分	378
・町民優待事業負担金	2,600	・一般財源	2,600
・		・	
・		・	

## 主要事業に関する調(総務費)

(単位:千円)

事業名 <b>まちづくり推進事業</b>	予算科目・事業通番	2.1.6	010214
予算額 <b>12,327</b> 千円	担当係	まちづくり推進室	
事業概要 町内各自治区の区長さんを行政協力員として委嘱し、行政事務の推進について協力を得る中で、町からの情報提供や、地域の取りまとめ等の事務を委託するとともに、区長会や自治区の活動を支援し、協働のまちづくりの推進を図る。			
-----		-----	
主な経費	財源内訳		
・行政協力員報酬	1,080	・(繰)ふるさとまちづくり基金繰入金	3,100
・行政事務委託費	7,370	・(財)ふるさとまちづくり基金積立金利子	48
・地域づくり活動支援事業補助金	3,100	・(寄)ふるさと寄付金	1
・		・一般財源	9,178
事業名 <b>国際交流事業</b>	科目・事業通番	2.1.6	010215
予算額 <b>360</b> 千円	担当係	まちづくり推進室	
事業概要 国際交流協会の活動を支援するとともに、長野大学とも連携を図り、他国との友好交流を促進し、国際意識の醸成を図る。			
-----		-----	
主な経費	財源内訳		
・国際交流講師等謝礼	80	・一般財源	360
・町国際交流協会補助金	240	・	
・			
事業名 <b>スマートコミュニティ構想事業(新)</b>	予算科目・事業通番	2.1.6	010217
予算額 <b>1,052</b> 千円	担当係	企画調整係	
事業概要 3・11東日本大震災に端を発した原子力発電所事故により、エネルギーセキュリティの確保が課題となっている中、H23年度に実施したスマートコミュニティ構想普及支援事業の結果をもとに、スマートコミュニティの具体化に向け、詳細な調査を実施する。			
-----		-----	
主な経費	財源内訳		
・調査委託	750	・一般財源	1,052
・		・	
事業名 <b>広報公聴一般経費</b>	予算科目・事業通番	2.1.7	010221
予算額 <b>6,855</b> 千円	担当係	企画調整係	
事業概要 行政情報ネットワーク(インターネット環境)に係るサーバ、ネットワーク機器等の運用・管理を行う。			
-----		-----	
主な経費	財源内訳		
・インターネット保守料	2,413	・(負)地域インターネット負担金	78
・インターネット回線使用料	779	・一般財源	6,777
・ハードウェアリース料	2,866	・	
・備品購入費	347	・	

## 主要事業に関する調(総務費)

(単位:千円)

<b>事業名 広報発行事業</b>		予算科目・事業通番	2.1.7 010222
予算額	3,336 千円	担当係	まちづくり推進室
<b>事業概要</b>			
町広報誌、ホームページ及びTV映像等を通して、町民の皆さんに町の施策や行政情報、タイムリーな話題等を速やかに提供する。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・広報誌等印刷費	3,233	・(諸)広報広告掲載料	240
・		・一般財源	3,096
・		・	
<b>事業名 有線放送電話特別会計繰出金事業</b>			
予算額	1,200 千円	担当係	まちづくり推進室
<b>事業概要</b>			
有線放送電話事業の円滑な運営を図るため、有線放送を利用した町の告知放送について、広告放送料相当分を一般会計から有線放送電話特別会計へ繰り出す。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・有線放送電話特別会計繰出金	1,200	・一般財源	1,200
・		・	
<b>事業名 電子自治体事業</b>			
予算額	2,736 千円	担当係	企画調整係
<b>事業概要</b>			
国の政策として、行政情報や申請・届出手続きの電子化、文書の電子化・ペーパーレス化を図るため、電子情報を紙情報と同等に扱う行政(電子政府・電子自治体)の構築が進められている。 町は、市町村行政ネットワーク(LGWAN)に接続し、国・地方公共団体間での電子文書交換、情報掲示板及び電子メールを利用している。平成20年4月からはこのネットワークを活用し、自宅のパソコンから申請・届出ができる「電子申請・届出サービス」がスタートしている。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・LGWAN装置保守	719	・一般財源	2,736
・LGWAN装置等使用料	819	・	
・県高速情報通信ネットワーク負担金	1,097	・	
・		・	
<b>事業名 電算一般経費</b>			
予算額	35,568 千円	担当係	企画調整係
<b>事業概要</b>			
行政手続きの迅速な対応と効率化を図るため、総合行政情報システム等のソフトウェア、ハードウェア等の運用・管理を行う。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・ソフトウェア保守料	2,071	・一般財源	35,568
・ソフトウェア使用料	20,458	・	
・ハードウェアリース料	9,893	・	

## 主要事業に関する調(総務費)

(単位:千円)

<b>事業名 業務管理一般経費</b>	予算科目・事業通番 2.1.10 010231
予算額 <b>38,932</b> 千円	担当係 総務係
事業概要 庁舎管理に係る経費 庁用車の更新、修理等に係る経費 庁舎備品の更新、修理等に係る経費	
-----	
主な経費	財源内訳
・光熱水費、燃料費等需用費 16,699	・(諸)自動販売機電気料ほか 142
・電話料、公用車保険料等役務費 10,447	・(起)地域活性化事業債 1,000
・庁舎設備保守点検委託 8,292	・一般財源 37,790
<b>事業名 防犯対策一般経費</b>	予算科目・事業通番 2.1.11 010232
予算額 <b>3,949</b> 千円	担当係 生活安全係
事業概要 ○季別地域安全運動の実施 ○防犯灯の整備(修繕)	
-----	
主な経費	財源内訳
・防犯灯管理(蛍光灯・電気料・修繕) 3,216	・一般財源 3,949
・関係団体補助及び交付金 733	・
・	・
<b>事業名 交通安全対策一般経費</b>	予算科目・事業通番 2.1.12 010233
予算額 <b>1,407</b> 千円	担当係 生活安全係
事業概要 ○季別交通安全運動の実施 ○交通安全町民大会の開催	
-----	
主な経費	財源内訳
・交通指導員(報酬・傷害保険) 386	・(諸)東信地区交通災害共済交付金 584
・交通安全施設清掃等委託 210	・(諸)夜行反射材等売払 1
・関係団体補助及び交付金等 219	・一般財源 822
・消耗品費 365	・
<b>事業名 消費生活一般経費</b>	予算科目・事業通番 2.1.13 010235
予算額 <b>135</b> 千円	担当係 生活安全係
事業概要 ○消費生活活動の推進	
-----	
主な経費	財源内訳
・消費生活指導員報酬 44	・一般財源 135
・消費生活展等 51	・
・消費者の会補助 40	・
・	・

## 主要事業に関する調(総務費)

(単位:千円)

<b>事業名 男女共同参画推進費</b>	予算科目・事業通番 2.1.14 010236
予算額 <b>684</b> 千円	担当係 人権・男女共生係
<b>事業概要</b> 第2次坂城町男女共同参画計画の趣旨に沿って、住民・企業・行政が一体となって男女共同参画のまちづくりをめざす。	
<b>主な経費</b> ・女性専門相談員報酬 36 ・女と男ふれあいさかきの開催 220 ・女性団体連絡会補助 68 ・坂城男女共同みんなの会補助 300 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 684 ・ ・ ・
<b>事業名 税務一般経費</b>	予算科目・事業通番 2.2.1 010241
予算額 <b>62,910</b> 千円	担当係 税務係・収納推進係
<b>事業概要</b> 町税等の賦課徴収を正確かつ円滑に行えるよう、課税対象となる収入状況や資産状況等を迅速かつ適正に把握する。 また、各種証明の交付等を速やかに行うため、課税・収納情報等を把握し、行政サービスの向上に努める。	
<b>主な経費</b> ・職員給与、手当、共済費 58,800 ・賃金 1,720 ・上田地区税務協議会等負担金 351 ・地方税滞納整理機構負担金 1,544 ・	<b>財源内訳</b> ・(手)証明手数料 1,000 ・(県)県民税徴収委託金 11,700 ・一般財源 50,210 ・ ・
<b>事業名 賦課徴収一般経費</b>	予算科目・事業通番 2.2.2 010242
予算額 <b>34,860</b> 千円	担当係 税務係・収納推進係
<b>事業概要</b> 課税対象となる収入状況や資産状況等を正確に把握し、町税等の賦課を迅速かつ適正に行い、納税通知書等の発送を円滑に行う。 コンビニ収納の導入により、利便性の向上を図るとともに、口座振替の推奨、納期内納入の促進を行い、町民の納税意識の向上を促し、新規滞納の防止に努める。 また、催告、訪問、調査等により、長期滞納の減少に努め、財源を確保する。	
<b>主な経費</b> ・町税前納報奨金(固定資産税) 4,700 ・電算処理業務委託 6,514 ・固定資産評価基礎資料整備 5,500 ・税償還金・還付加算金 10,000 ・	<b>財源内訳</b> ・(手)督促手数料 210 ・(県)県民税徴収委託金 11,700 ・(諸)原付自転車標識紛失弁償金ほか 2 ・一般財源 22,948 ・

## 主要事業に関する調(総務費)

(単位:千円)

<b>事業名 戸籍住民基本台帳一般経費</b>	予算科目・事業通番	2.3.1	010243
予 算 額	担 当 係	48,817 千円	住 民 係
事業概要 ・戸籍の編製、戸籍・住民票の交付、印鑑証明書の登録・交付 ・住民基本台帳ネットワークの運用 ・外国人登録の住民基本台帳制度への移行			
-----			
主な経費	財源内訳		
・システム使用料	6,543	・戸籍住民基本台帳手数料	6,925
・システム保守点検委託料	3,963	・(国)国民年金事務費委託金	2,757
・電算委託料	1,701	・(国)外国人登録事務委託金	250
・		・(県)人口動態調査委託金	15
・		・一般財源	38,870
<b>事業名 選挙管理委員会一般経費</b>			
予 算 額	担 当 係	592 千円	総 務 係
事業概要 選挙管理委員経費			
-----			
主な経費	財源内訳		
・選挙管理委員報酬	407	・一般財源	592
・消耗品費	80	・	
・旅費	55	・	
<b>事業名 農業委員会委員選挙一般経費</b>			
予 算 額	担 当 係	3,272 千円	総 務 係
事業概要 農業委員会委員選挙費用			
-----			
主な経費	財源内訳		
・時間外勤務手当	1,105	・一般財源	3,272
・費用弁償	749	・	
・印刷製本費等需用費	676	・	
・点検料等役務費	372	・	
・電算委託	251	・	
<b>事業名 統計一般経費</b>			
予 算 額	担 当 係	60 千円	企画調整係
事業概要 統計調査一般に関する事業を行う。			
-----			
主な経費	財源内訳		
・需用費	58	・(諸)県民手帳等売払	60

## 主要事業に関する調(総務費)

(単位:千円)

事業名 <b>工業統計調査</b>	予算科目・事業通番 2.5.2 010262
予算額 <b>611</b> 千円	担当係 企画調整係
<b>事業概要</b> 工業統計調査は、製造業事業所を対象に、従業者数、原材料費、製造品出荷額等を調査し、生産活動の実態を構造的に把握し、工業施策の基礎資料とする調査である。(指定統計第10号) 対象事業所数 約300	
-----	
主な経費	財源内訳
・調査員報酬 530	・(県)工業統計調査市町村交付金 450
・需用費 79	・一般財源 161
・	・
事業名 <b>学校基本調査</b>	予算科目・事業通番 2.5.2 010263
予算額 <b>9</b> 千円	担当係 企画調整係
<b>事業概要</b> 学校教育法により定められた幼稚園、小・中学校、高等学校、大学を対象とし、児童生徒数、学校数、教職員数等の学校に関する基本事項を調査することにより、学校教育に関する行政施策資料とする。 対象数 幼稚園1 小学校3 中学校1(指定統計第13号) * 高等学校は県直接調査	
-----	
主な経費	財源内訳
・需用費 9	・(県)学校基本調査市町村交付金 8
・	・一般財源 1
・	・
事業名 <b>輸出生産実態調査</b>	予算科目・事業通番 2.5.2 010264
予算額 <b>41</b> 千円	担当係 企画調整係
<b>事業概要</b> 従業者10人以上の企業を対象に、海外輸出額、海外加工賃受取額、海外拠点等の海外進出状況を調査し、貿易振興施策の基礎資料を作成する。 対象事業所数 約75社 該当事業所数 約22社	
-----	
主な経費	財源内訳
・調査員報酬 24	・(県)輸出生産実態調査市町村交付金 40
・需用費 17	・一般財源 1
・	・
事業名 <b>住宅・土地統計調査</b>	予算科目・事業通番 2.5.2 10272
予算額 <b>91</b> 千円	担当係 企画調整係
<b>事業概要</b> 統計法に基づく指定統計調査(指定統計第14号)であり、調査単位区内から抽出した住宅及び住宅以外で人が居住する建物並びにこれらに居住している世帯を対象に居住の状況を調査する。	
-----	
主な経費	財源内訳
・調査員報酬 84	・(県)住宅・土地統計調査市町村交付金 90
・需用費 5	・一般財源 1
・	・

## 主要事業に関する調(総務費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 就業構造基本調査	予算科目・事業通番	2.5.2	010273
予算額	266 千円	担当係	企画調整係
事業概要 就業・不就業の状態を調査し、全国及び地域別の就業構造や就業移動の実態、就業に関する希望などについての基礎資料を得ることを目的に行われる。(指定統計第87号)			
主な経費		財源内訳	
・調査員報酬	225	・(県)就業構造基本調査市町村交付金	265
・需用費	39	・一般財源	1
・		・	
<b>事業名</b> 経済センサス調査	予算科目・事業通番	2.5.2	010275
予算額	51 千円	担当係	企画調整係
事業概要 全国の全産業分野における事業所及び企業の経済活動の実態を明らかにするため、平成24年2月1日を基準日に実施した経済センサス活動調査の調査書類審査等の事務。			
主な経費		財源内訳	
・需用費	51	・(県)経済センサス市町村交付金	50
・		・一般財源	1
・		・	
<b>事業名</b> 監査一般経費	予算科目・事業通番	2.6.1	010281
予算額	555 千円	担当係	総務係
事業概要 監査委員経費			
主な経費		財源内訳	
・監査委員報酬	533	・一般財源	555
・旅費	10	・	

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名 社会福祉一般経費</b>	予算科目・事業通番 3.1.1 010301
予 算 額 109,968 千円	担 当 係 福 祉 係
事業概要 ・福祉関係総務費 主に福祉健康課関係人件費及び福祉関係団体補助	
主な経費	財源内訳
・福祉委員等報酬 3,664	・(県)民生委員活動費交付金 2,435
・職員人件費 102,775	・(諸)居宅介護サービス計画等作成料 1,658
・福祉関係団体補助 2,757	・(財)基金積立金利子 438
・基金積立金 419	・一般財源 105,435
・	・
<b>事業名 社会福祉協議会補助事業</b>	予算科目・事業通番 3.1.1 010302
予 算 額 2,130 千円	担 当 係 福 祉 係
事業概要 ・町社会福祉協議会及び同会が実施している事業に補助をし、地域福祉の推進を図る。	
主な経費	財源内訳
・ヤングヒューマンネットワーク補助 80	・一般財源 2,130
・社会福祉協議会補助金 2,000	・
・心配ごと相談所補助 50	・
・	・
<b>事業名 国保特別会計繰出金事業</b>	予算科目・事業通番 3.1.1 010303
予 算 額 60,145 千円	担 当 係 保 険 係
事業概要 国民健康保険事業に係る一般会計から特別会計への繰出金。	
主な経費	財源内訳
・国民健康保険特別会計繰出金 60,145	・(国)基盤安定負担金 3,866
・	・(県)基盤安定負担金 25,033
・	・一般財源 31,246
・	・
<b>事業名 国民年金一般経費</b>	予算科目・事業通番 3.1.2 010304
予 算 額 443 千円	担 当 係 住 民 係
事業概要 ・国民年金の得喪失及び保険料の免除申請等の届出処理	
主な経費	財源内訳
・電算委託料 252	・(国)国民年金事務費委託金 443
・印刷製本費 71	・
・消耗品費 64	・
・通信運搬費 54	・

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名 老人福祉一般経費</b>	予算科目・事業通番	3.1.3	010311
予算額	5,570 千円	担当係	福祉係
事業概要 ・老人福祉に関する一般経費。関係機関等への負担金、補助金等。			
主な経費		財源内訳	
・老人クラブ補助金	1,534	・(県)老人クラブ助成事業補助金	517
・更埴地区老人大学負担金	253	・一般財源	5,053
・長野広域負担金	581	・	
・シルバー人材センター負担金	2,676	・	
・		・	
<hr/>			
<b>事業名 老人福祉町単事業</b>	予算科目・事業通番	3.1.3	010312
予算額	2,678 千円	担当係	福祉係
事業概要 ・老人福祉推進のため、町が単独で実施している事業。高齢者の敬老慶祝事業及び金婚式補助。			
主な経費		財源内訳	
・長寿慶祝事業補助金	860	・(繰)社会福祉基金繰入金	50
・敬老祝金	1,550	・一般財源	2,628
・金婚式補助	200	・	
・		・	
<hr/>			
<b>事業名 高齢者生活支援事業</b>	予算科目・事業通番	3.1.3	010314
予算額	863 千円	担当係	保険係
事業概要 移動困難者等の、医療機関・介護サービス提供事業所等への移動を支援する。			
主な経費		財源内訳	
・外出支援サービス委託料	742	・一般財源	863
・需用費	46	・	
・		・	
・		・	
<hr/>			
<b>事業名 介護保険特別会計繰出金事業</b>	予算科目・事業通番	3.1.3	010318
予算額	168,000 千円	担当係	保険係
事業概要 介護保険事業に係る一般会計から特別会計への繰出金。			
主な経費		財源内訳	
・介護保険特別会計繰出金	168,000	・一般財源	168,000
・		・	
・		・	
・		・	

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名 後期高齢者医療保険事業</b>	予算科目・事業通番	3.1.3	010320
予算額	211,872 千円	担当係	保険係
事業概要			
<p>75歳以上の後期高齢者の医療については、県内全市町村が加入する「後期高齢者医療広域連合」において、保険料賦課決定、医療給付等の支払業務を行う。町では保険料の徴収、窓口業務を行う。給付費負担金の1/12及び広域連合負担金については、後期高齢者医療特別会計を経由せず、直接町から広域連合に支出する。</p> <p>また、後期高齢者医療保険料に係る保険基盤安定繰入金及び事務費について、一般会計から特別会計へ繰出しを行う。</p>			
主な経費		財源内訳	
・後期高齢者医療広域連合負担金	6,956	・(県)基盤安定負担金	26,006
・後期高齢者医療給付費負担金	169,000	・一般財源	185,866
・後期高齢者医療特別会計繰出金	35,916	・	
・		・	
・		・	
<b>事業名 介護予防施設管理等運営事業</b>			
予算額		5,583 千円	担当係 地域包括支援センター
事業概要			
<p>高齢者の健康の増進や介護の予防、教養の向上等に寄与するため、介護予防施設「ふれあいセンター」の運営を行う。</p>			
主な経費		財源内訳	
・燃料費	1,979	・(使)介護予防施設使用料	909
・光熱水費	948	・(諸)温泉ポンプ電気料	30
・施設管理業務等委託	1,877	・一般財源	4,644
・		・	
・		・	
<b>事業名 老人保健事業</b>			
予算額		101 千円	担当係 保険係
事業概要			
<p>老人保健での医療給付等については、特別会計を設けて処理してきたが、後期高齢者医療制度の創設から3年を経過したことから、特別会計を廃止し、平成23年度から一般会計へ移行した。</p>			
主な経費		財源内訳	
・老人保健医療費等負担金	100	・(国)老人保健医療費負担金	33
・老人保健審査支払手数料	1	・(県)老人保健医療費負担金	8
・		・(諸)支払基金交付金	50
・		・一般財源	10
・		・	
・		・	
・		・	

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 心身障害者福祉一般経費	予算科目・事業通番 3.1.4 010331
予算額 3,249 千円	担当係 福祉係
事業概要 誰もが等しく家庭や住み慣れた地域で、お互いに人間として尊重しあいながら生活ができるようにしていくという「ノーマライゼーション」の考え方にに基づき、障害を持つ人に技能修得や就労機会の提供、社会参加の促進を図るため、心身障害者福祉の各種事業及び団体支援等を行う。	
主な経費	財源内訳
・長野広域連合負担金 798	・(県) 難病患者等居宅生活支援 212
・障害者スポーツ大会等補助 100	・(県) 特別障害者手当等所得状況確認 1
・視覚障害者支援事業補助金 100	・(繰) 地域活性化・住民生活に光をそそぐ交付金基金 1,800
・福祉施設自主製品販路拡大等補助金 1,800	・一般財源 1,236
<b>事業名</b> 重度障害者介護慰労金支給事業	予算科目・事業通番 3.1.4 010332
予算額 1,260 千円	担当係 福祉係
事業概要 介護者の労をねぎらい、障害者及びその家族の福祉の増進を図る。	
主な経費	財源内訳
・介護慰労金 1,260	・一般財源 1,260
・	・
・	・
<b>事業名</b> 福祉タクシー委託事業	予算科目・事業通番 3.1.4 010333
予算額 1,399 千円	担当係 福祉係
事業概要 重度障害者の外出等の負担軽減のため福祉タクシー利用券を交付し福祉の向上を図る。	
主な経費	財源内訳
・印刷製本費 35	・一般財源 1,399
・福祉タクシー委託 1,364	・
・	・
・	・
<b>事業名</b> 心身障害者町単事業	予算科目・事業通番 3.1.4 010334
予算額 12,897 千円	担当係 福祉係
事業概要 じん臓機能障害者の通院及び知的障害者の施設等への通園・通学の負担の軽減、重度障害者の福祉の増進を図る。	
主な経費	財源内訳
・じん臓機能障害通院費補助金 2,808	・一般財源 12,897
・知的障害者通園・通学費補助金 525	・
・重度心身障害者福祉年金 8,160	・
・特定疾患患者見舞金 1,200	・

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 福祉医療給付事業	予算科目・事業通番 3.1.4 010335
予算額 59,737 千円	担当係 福祉係
事業概要 障害者の医療費自己負担分を助成する。	
主な経費	財源内訳
・重度障害者福祉医療費 49,740	・(県)身体障害者医療費補助金 22,964
・国保連等委託料 9,901	・一般財源 36,773
<b>事業名</b> 自立支援給付一般事業費	予算科目・事業通番 3.1.4 010336
予算額 899 千円	担当係 福祉係
事業概要 障害者自立支援給付に係る事務的な経費。 医師意見書作成手数料、県国保連合会への障害介護給付費支払に係る事務費及び電算への自立支援法システムに係る委託料。	
主な経費	財源内訳
・主治医意見書作成手数料 210	・(国)障害者程度区分認定等事業費補助金 161
・介護給付費審査支払手数料 336	・一般財源 738
・支援費電算等委託 353	・
<b>事業名</b> 介護・訓練等給付事業費	予算科目・事業通番 3.1.4 010337
予算額 219,553 千円	担当係 福祉係
事業概要 障害種別ごとの異なる障害者福祉サービスを一元化し、共通の制度の下で福祉サービスを提供する事業。 障害者福祉サービス事業の種類には、障害者とその家族等の日常生活の介護を中心に援助する介護給付と、障害者の就労を援助する訓練給付がある。 介護給付の内容は、居宅介護・重度訪問介護・行動援護・同行援護・療養介護・生活介護・短期入所・共同生活介護ケアホーム)・施設入所支援があり、訓練等給付の内容は、自立訓練(機能訓練・生活訓練)・就労移行支援・就労継続支援・共同生活援助がある。	
主な経費	財源内訳
・介護・訓練等給付費 215,000	・(国)障害者自立支援給付費負担金 109,776
・特定障害者特別給付費 4,553	・(県)障害者自立支援給付費負担金 54,888
・	・一般財源 54,889
<b>事業名</b> 自立支援医療事業費	予算科目・事業通番 3.1.4 010338
予算額 5,610 千円	担当係 福祉係
事業概要 身体障害者の障害を除去、軽減するため、医療費の自己負担分に係る給付を行う。	
主な経費	財源内訳
・自立支援医療審査手数料 10	・(国)障害者自立支援医療費負担金 2,800
・自立支援医療費 5,600	・(県)障害者自立支援医療費負担金 1,400
・	・一般財源 1,410

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 補装具支給等支援事業費	<b>予算科目・事業通番</b> 3.1.4	010339
<b>予算額</b> 3,000 千円	<b>担当係</b>	福祉係
<b>事業概要</b> 身体障害者(児)の失われた身体機能を補う用具の給付を行う。		
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>		
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>	
・補装具交付・修理等 3,000	・(国)障害者自立給付医療費負担金	1,500
・	・(県)障害者自立支援給付費負担金	750
・	・一般財源	750
・	・	
・	・	
<b>事業名</b> 地域生活支援事業	<b>予算科目・事業通番</b> 3.1.4	010340
<b>予算額</b> 20,082 千円	<b>担当係</b>	福祉係
<b>事業概要</b> 障害者自立支援法により、市町村に実施が義務付けられた地域生活支援事業について、相談事業、地域活動支援センター事業、移動支援事業等を実施し、障害者の地域活動を支援する。 平成24年度からは、成年後見制度利用支援事業が必須化される。		
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>		
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>	
・地域活動支援センター委託 11,000	・(国)地域生活支援事業統合補助金	2,522
・相談員等設置委託料 3,693	・(県)地域生活支援事業統合補助金	1,260
・日中一時支援サービス事業 1,700	・(県)障害者支援事業補助金	100
・日常生活用具支給事業 3,000	・一般財源	16,198
・	・	
<b>事業名</b> 自立支援対策特別対策事業	<b>予算科目・事業通番</b> 3.1.4	010341
<b>予算額</b> 4,000 千円	<b>担当係</b>	福祉係
<b>事業概要</b> 障害者が自立した日常生活を営むことができるよう支援することを目的とする障害者自立支援法の施行に伴う激変緩和。新たな事業に直ちには移行できない事業者の経過的な支援等新法への円滑な移行促進を図るため、県に障害者自立支援対策臨時特例交付金により造成された基金を活用し行なう特別対策事業。 平成21年度から平成23年度までの時限措置であったが、平成24年度においても一部事業が延長される。		
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>		
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>	
・事業者の運営安定化等事業 4,000	・(県)自立支援対策特別事業補助金	3,000
・	・一般財源	1,000
・	・	
・	・	
・	・	

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 人権同和推進一般経費	<b>予算科目・事業通番</b> 3.1.5 010351
<b>要求額</b> 5,294 千円	<b>担当係</b> 人権・男女共生係
<b>事業概要</b> あらゆる差別の解消に向けて、人権啓発を推進し「人権尊重のまちづくり」の確立を目指す。	
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・人権同和啓発の推進 438	・(使)施設使用料 11
・解放運動団体補助 1,500	・(県)人権啓発事業補助 122
・人権擁護委員負担金 191	・一般財源 5,161
・集会所管理等委託 970	・
・	・
<b>事業名</b> 隣保館運営一般経費	<b>予算科目・事業通番</b> 3.1.6 010352
<b>要求額</b> 10,644 千円	<b>担当係</b> 人権・男女共生係
<b>事業概要</b> 地域住民の福祉の向上を目指し、さまざまな人権問題の解決を図る。	
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・隣保館運営費 1,396	・(使)施設使用料 110
・各種講座の開設 560	・(県)隣保館運営事業補助 3,220
・	・(諸)コピー使用料 2
・	・一般財源 7,312
<b>事業名</b> 高齢者対策費	<b>予算科目・事業通番</b> 3.1.7 010361
<b>予算額</b> 19,120 千円	<b>担当係</b> 福祉係
<b>事業概要</b> 養護老人ホームへの入所措置を行い、高齢者の福祉の増進、家族の介護軽減を図る。	
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・入所措置費 19,116	・(負)入所負担金 2,160
・	・一般財源 16,960
・	・
<b>事業名</b> 地域包括支援センター一般経費	<b>予算科目・事業通番</b> 3.1.8 010362
<b>予算額</b> 3,615 千円	<b>担当係</b> 地域包括支援センター
<b>事業概要</b> 要支援、要介護高齢者及びその家族の地域包括ケアを支援する中核機関として、地域包括支援センターの運営を行う。	
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・介護予防ケアマネジメント業務委託 2,050	・(諸)居宅介護サービス計画等作成料 2,050
・介護給付システム保守委託 378	・一般財源 1,565
・介護給付システムリース 211	・
・	・

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 老人福祉センター管理等事業	予算科目・事業通番	3.1.8	010363
<b>予算額</b> 8,587 千円	<b>担当係</b>	地域包括支援センター	
<b>事業概要</b> 高齢者の健康の増進や介護の予防、教養の向上等に寄与するため、老人福祉センター「夢の湯」の管理運営を行う。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・老人福祉センター管理委託	8,500	・(使)老人福祉センター使用料	5
・		・一般財源	8,582
・		・	
<hr/>			
<b>事業名</b> 住宅整備事業	予算科目・事業通番	3.1.8	010364
<b>予算額</b> 1,260 千円	<b>担当係</b>	地域包括支援センター	
<b>事業概要</b> 要介護者(要介護認定3・4・5)及び重度障害者が、日常生活で使用している居室・浴室・トイレ等を改修することに要した経費の一部を補助する。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・寝たきり老人等住宅整備補助金	1,260	・(県)高齢者にやさしい住宅改良 促進事業補助金	315
・		・(県)障害者にやさしい "	315
・		・一般財源	630
・		・	
<hr/>			
<b>事業名</b> 生きがい活動支援事業	予算科目・事業通番	3.1.8	010365
<b>予算額</b> 6,480 千円	<b>担当係</b>	地域包括支援センター	
<b>事業概要</b> 虚弱な高齢者を対象に、生きがい活動支援通所事業を通じ日常生活の指導や身体機能の訓練等を行い、要支援、要介護状態への進行防止を支援する。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・生きがい活動支援通所事業委託	6,480	・一般財源	6,480
・		・	
<hr/>			
<b>事業名</b> 家族介護支援事業	予算科目・事業通番	3.1.8	010366
<b>予算額</b> 14,610 千円	<b>担当係</b>	地域包括支援センター	
<b>事業概要</b> 要介護者(要介護認定3・4・5)及び重度障害者を在宅で介護している者を対象に、精神的・経済的負担の軽減を図る。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・寝たきり老人等介護者慰労金	9,630	・一般財源	14,610
・寝具洗濯等サービス委託	450	・	
・介護用品購入費支給	4,500	・	
・		・	

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 緊急通報体制整備事業	予算科目・事業通番 3.1.8 010367
予算額 5,335 千円	担当係 地域包括支援センター
<b>事業概要</b> 緊急通報装置(あんしん電話)の貸与及び独り暮らし老人訪問員の協力により、独り暮らし老人の緊急時の体制を整備する。	
<b>主な経費</b> ・独り暮らし老人訪問員手当 2,001 ・あんしん電話保守等委託 3,014 ・緊急通報システムリース 124	<b>財源内訳</b> ・一般財源 5,335 ・ ・
<b>事業名</b> 児童福祉一般経費	予算科目・事業通番 3.2.1 010371
予算額 127 千円	担当係 福祉係
<b>事業概要</b> 児童福祉の総合的な推進のため、委員会を開催する。	
<b>主な経費</b> ・保育園運営委員会委員報酬 73 ・通信運搬費(児扶・特児用) 28 ・	<b>財源内訳</b> ・(国)特別児童扶養手当事務費委託金 51 ・一般財源 76 ・
<b>事業名</b> 児童手当	予算科目・事業通番 3.2.1 010372
予算額 220,207 千円	担当係 福祉係
<b>事業概要</b> 中学校修了前の子どもを養育している保護者に対し児童手当を支給する。(所得制限は年収960万円以上) ・3歳未満 15,000円 ・3歳から 第2子まで 10,000円 小学校修了前 第3子以降 15,000円 ・中学生 10,000円	
<b>主な経費</b> ・児童手当 219,565 ・ ・	<b>財源内訳</b> ・(国)児童手当負担金 152,528 ・(県)児童手当負担金 33,516 ・一般財源 34,163
<b>事業名</b> 乳幼児等医療給付事業	予算科目・事業通番 3.2.1 010373
予算額 26,000 千円	担当係 福祉係
<b>事業概要</b> 子どもの医療費自己負担分について助成をする。入院については中学校卒業まで、通院についても小学校就学前までとしていた対象を、平成24年度から小学校卒業までの子どもに拡大する。	
<b>主な経費</b> ・乳幼児等福祉医療費 26,000 ・ ・	<b>財源内訳</b> ・(県)乳幼児医療費補助金 7,500 ・一般財源 18,500 ・

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名 出産祝金事業</b>	予算科目・事業通番 3.2.1 010374
予算額 1,700 千円	担当係 福祉係
<b>事業概要</b> 少子化対策の一環として、出産をした親に対し、第2子まで1人につき10,000円分、第3子以降は30,000円分の町商品券を支給する。 子の出生時に、母親が坂城町に3カ月以上在住していることを要件とする。	
<b>主な経費</b> ・出産祝金 1,700 ・ ・ ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 1,700 ・ ・ ・
<b>事業名 子ども手当</b>	予算科目・事業通番 3.2.1 010377
予算額 44,415 千円	担当係 福祉係
<b>事業概要</b> 平成24年度においては、特別措置法が失効することから児童手当法に基づく支給となるため、子ども手当は平成24年2月・3月分のみの支給となる。	
<b>主な経費</b> ・子ども手当 44,415 ・ ・ ・ ・	<b>財源内訳</b> ・(国)子ども手当負担金 33,002 ・(県)子ども手当負担金 5,705 ・一般財源 5,708 ・ ・
<b>事業名 障害児通所等支援事業(新)</b>	予算科目・事業通番 3.2.1 010379
予算額 21,959 千円	担当係 福祉係
<b>事業概要</b> 身体・知的・精神障害児(発達障害児を含む)の施設等への通園・通所に対する支援を行う。児童福祉法の改正で、平成24年度より県事業から市町村事業に移管された。 内容は、「児童発達支援」と「医療型児童発達支援」に分けられ、旧児童福祉法の「知的障害児通園施設」「難聴幼児通園施設」「肢体不自由児通園施設」、障害者自立支援法の「児童デイサービス」の利用に対する給付を行う。	
<b>主な経費</b> ・障害児通所等給付費 21,834 ・ ・ ・ ・	<b>財源内訳</b> ・(国)障害児通所等給付費負担金 10,916 ・(県)障害児通所等給付費負担金 5,458 ・(県)障害者支援事業補助金 18 ・一般財源 5,567 ・ ・

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名 母子等福祉事業費</b>	予算科目・事業通番 3.2.2 010375
予算額 <b>359</b> 千円	担当係 福祉係
事業概要 ・ひとり親家庭に対し、小・中学校入学時、中学校・高等学校卒業時に祝金5,000円を支給する。 ・父親が死亡した母子家庭に、慰問金3,000円を支給する。 ・交通事故により父親が死亡した児童に、年額5,000円を支給する。	
主な経費 ・母子家庭等児童激励祝金 335 ・ ・ ・	財源内訳 ・(手)母子家庭証明手数料 9 ・一般財源 350 ・ ・
<b>事業名 母子・父子医療給付事業</b>	予算科目・事業通番 3.2.2 010376
予算額 <b>5,620</b> 千円	担当係 福祉係
事業概要 母子家庭の母子等と父子家庭の父子の医療費自己負担分を助成する。	
主な経費 ・母子福祉医療費 5,400 ・父子福祉医療費 220 ・ ・	財源内訳 ・(県)母子医療費県補助金 2,700 ・(県)父子医療費県補助金 109 ・一般財源 2,811 ・
<b>事業名 保育園一般経費</b>	予算科目・事業通番 3.2.3 010381
予算額 <b>232,382</b> 千円	担当係 福祉係
事業概要 保育園の人件費等運営に係る経費	
主な経費 ・一般職給料等 150,974 ・臨時保育士賃金 74,256 ・広域入所負担金 6,500 ・ ・ ・ ・ ・ ・	財源内訳 ・(負)保育負担金 90,000 ・(負)広域入所市町村負担金 4,946 ・(負)長時間保育負担金 5,110 ・(負)一時保育負担金 1,337 ・(負)保育負担金等滞納繰越分 105 ・(国)保育所運営費負担金 1,500 ・(国)子育て支援交付金 1,320 ・(県)保育所運営費負担金 750 ・一般財源 127,298 ・

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 南条保育園一般経費	予算科目・事業通番 3.2.4 010383
予算額 20,172 千円	担当係 南条保育園
<b>事業概要</b> ・6ヶ月からの乳児を受け入れる。 ・0歳児3クラス、1歳児2クラス、2歳児3クラス、3歳児2クラス、4歳児2クラス、5歳児2クラス、計14クラス編成。合計161名の児童を保育する。 ・保護者の病気や緊急時、リフレッシュ等のため一時預かり保育を実施する。 ・午前7:30～午後7:30まで(土曜日は午後7:00まで)時間外保育を実施する。	
<b>主な経費</b> ・需用費 17,190 ・委託料 1,684 ・ ・ ・	<b>財源内訳</b> ・(国)子育て支援交付金 80 ・(諸)保育園職員給食実費納入金 1,417 ・(諸)太陽光発電電気料 25 ・一般財源 18,650 ・
<b>事業名</b> 坂城保育園一般経費	予算科目・事業通番 3.2.6 010384
予算額 14,661 千円	担当係 坂城保育園
<b>事業概要</b> ・12ヶ月からの乳児を受け入れる。 ・1歳児3クラス、2歳児2クラス、3歳児1クラス、4歳児1クラス、5歳児2クラス、計9クラス編成。合計106名の児童を保育する。 ・保護者の病気や緊急時、リフレッシュ等のため一時預かり保育を実施する。 ・午前7:30～午後7:00まで時間外保育を実施する。	
<b>主な経費</b> ・需用費 11,035 ・委託料 1,449 ・施設備品(エアコン) 1,024 ・	<b>財源内訳</b> ・(国)子育て支援交付金 120 ・(諸)保育園職員給食実費納入金 1,102 ・一般財源 13,439 ・
<b>事業名</b> 村上保育園一般経費	予算科目・事業通番 3.2.7 010385
予算額 14,436 千円	担当係 村上保育園
<b>事業概要</b> ・12ヶ月からの乳児を受け入れる。 ・1歳児2クラス、2歳児2クラス、3歳児2クラス、4歳児1クラス、5歳児1クラス、計8クラス編成。合計100名の児童を保育する。 ・24年度から保護者の病気や緊急時、リフレッシュ等のため一時預かり保育を実施する。 ・午前7:30～午後7:00まで時間外保育を実施する。	
<b>主な経費</b> ・需用費 10,048 ・委託料 735 ・施設備品(エアコンほか) 1,659 ・	<b>財源内訳</b> ・(国)子育て支援交付金 40 ・(諸)保育園職員給食実費納入金 892 ・一般財源 13,504 ・

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名 児童館運営費</b>	予算科目・事業通番	3.2.8	010386
予算額	10,266 千円	担当係	学校教育係
事業概要 児童が放課後等健全に過ごせる遊びの場の提供と指導を行う。			
主な経費		財源内訳	
・館長報酬	5,850	・一般財源	10,266
・臨時職員賃金	2,940	・	
・光熱水費	336	・	
・		・	
<hr/>			
<b>事業名 放課後児童健全育成事業</b>	予算科目・事業通番	3.2.9	010387
予算額	7,404 千円	担当係	学校教育係
事業概要 保護者の仕事などにより、昼間家庭にいない児童を対象(おおむね1年生から3年生)とし、児童館で放課後の適切な遊びの場、生活の場を提供する。 町内3児童館(南条・坂城・村上)にて年間250日間開館し、利用する児童の登録を行う中で、各児童館で毎日平均50名前後の利用を予定している。			
主な経費		財源内訳	
・臨時職員賃金	6,800	・(県)児童健全育成事業	4,798
・消耗品費	392	・(県)放課後児童クラブ環境改善事業	137
・施設備品	206	・一般財源	2,469
・		・	
<hr/>			
<b>事業名 子育て支援センター事業</b>	予算科目・事業通番	3.2.10	010388
予算額	8,249 千円	担当係	子育て支援センター
事業概要 ・子育てに関する悩み等に幅広く対応できるよう、専門の家庭児童相談員、臨床心理士を配置し、相談に応じる。 ・行政をはじめ、児童相談所、保育園、学校、民生児童委員など、各関係機関との連携を図り、児童虐待に対応する。 ・子育てサークルの育成を図る。			
主な経費		財源内訳	
・家庭児童相談員報酬	624	・(国)子育て支援交付金	3,720
・臨床心理士報酬	819	・(繰)地域活性化・住民生活に	
・ブックスタート事業	180	光をそそぐ交付金基金	810
・臨時保育士等賃金	4,612	・(諸)調理実習参加費	2
・		・一般財源	3,717
・		・	

## 主要事業に関する調(民生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 災害救助一般経費	予算科目・事業通番 3.3.1 010391
予算額 190 千円	担当係 福祉係
<b>事業概要</b> 災害により罹災した場合、罹災者に対して災害見舞金を支給する。 災害の発生時に炊き出しを行った場合は、その費用分を給付する。	
<b>主な経費</b> ・見舞金 100 ・食糧費 90 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 190 ・ ・

## 主要事業に関する調(衛生費)

(単位:千円)

<b>事業名 保健衛生一般経費</b>	予算科目・事業通番	4.1.1	010401
予算額 <b>57,027</b> 千円	担当係	保健センター	
事業概要			
<ul style="list-style-type: none"> <li>・保健事業に係わる人件費</li> <li>・町民の健康維持、健康増進等の保健活動を行うための一般経費</li> </ul>			
-----		-----	
主な経費	財源内訳		
・人件費 54,708	・一般財源	57,027	
・臨時職員賃金 1,740	・		
・日々雇用者傷害保険料 124	・		
・自動血圧計リース料 65	・		
・	・		
-----			
<b>事業名 精神保健福祉等事業</b>	予算科目・事業通番	4.1.1	010402
予算額 <b>172</b> 千円	担当係	保健センター	
事業概要			
<ul style="list-style-type: none"> <li>・精神保健福祉法に基づき、精神障がい者及びその家族等の相談に応じたり、住民の関心と理解を深める。</li> <li>・心のリハビリ教室等を開催したり、長野県精神保健協議会、坂城町精神障がい者家族会等と連携し、精神保健活動を支援する。</li> </ul>			
-----		-----	
主な経費	財源内訳		
・精神相談員等謝礼 134	・(県)自殺対策緊急強化事業補助金	90	
・長野県精神保健協議会負担金 23	・一般財源	82	
・町精神障害者家族会補助金 15	・		
・	・		
-----			
<b>事業名 予防費一般経費</b>	予算科目・事業通番	4.1.2	010403
予算額 <b>2,806</b> 千円	担当係	保健センター	
事業概要			
<ul style="list-style-type: none"> <li>・休日等における緊急・救急医療確保のため、千曲医師会に在宅当番医を委託する。</li> <li>・救急医療対策の2次救急医療体制(手術や入院治療を必要とする重症患者の対応)確保のため、病院群輪番制事業を長野広域連合と連携し実施する。</li> <li>・夜間の初期救急に対応するため、上田市、東御市、長和町、青木村との共同運営により、上田市内科小児科初期救急センターの運営費を負担する。</li> <li>・乳幼児健診等のフォロー児を対象とした「たんぽぽ教室」を開催する。</li> </ul>			
-----		-----	
主な経費	財源内訳		
・上田市内科小児科初期救急負担金 973	・一般財源	2,806	
・在宅当番医制事業委託 784	・		
・輪番制病院運営事業負担金 571	・		
・たんぽぽ教室臨時保育士等賃金 188	・		
・	・		

## 主要事業に関する調(衛生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 結核関係一般経費	予算科目・事業通番 4.1.2 010404
予算額 1,143 千円	担当係 保健センター
<b>事業概要</b> ・感染症法に基づき、65歳以上の町民を対象に、結核レントゲン検診を行い、感染を予防する。	
<b>主な経費</b> ・結核レントゲン検診委託料 1,008 ・結核レントゲン検診受診データ作成委託 84 ・ ・ ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 1,143 ・ ・ ・
<b>事業名</b> 乳幼児健診事業	予算科目・事業通番 4.1.2 010405
予算額 15,024 千円	担当係 保健センター
<b>事業概要</b> ・母子保健法に基づき、新生児訪問、乳幼児健康診査、健康相談、妊婦一般健康診査を行う。 ・就学前における発達障がい児の早期発見、対応のための子育て支援を目的に5歳児健康相談を実施する。	
<b>主な経費</b> ・妊婦一般健診 12,000 ・乳幼児健診臨時保健師等賃金 939 ・乳幼児健診医師手数料 524 ・臨床心理士等謝礼 494 ・	<b>財源内訳</b> ・(国)子育て支援交付金 260 ・(県)妊婦健康診査臨時補助金 3,629 ・一般財源 11,135 ・ ・
<b>事業名</b> 予防接種事業	予算科目・事業通番 4.1.2 010406
予算額 32,616 千円	担当係 保健センター
<b>事業概要</b> ・予防接種法に基づき、伝染疾病の発生及びまん延を予防するために予防接種を行い、公衆衛生の向上に努める。 ・生後2か月から5歳未満児を対象に、ヒブワクチン、小児肺炎球菌ワクチン接種を、中学1年生から高校1年生の女子を対象に、子宮頸がん予防ワクチン接種を、それぞれ実施する。(平成24年度は、23年度中に子宮頸がんワクチン接種を受けた高校2年生女子も対象とする。)	
<b>主な経費</b> ・麻疹等予防接種委託料 13,000 ・医薬材料費 13,300 ・子宮頸がん等予防接種委託料 5,500 ・予防接種医師手数料 402 ・	<b>財源内訳</b> ・(県)子宮頸がん等ワクチン接種促進事業補助金 5,531 ・一般財源 27,085 ・ ・

## 主要事業に関する調(衛生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 健康増進事業	予算科目・事業通番 4.1.4 010414
予算額 17,700 千円	担当係 保健センター
事業概要	
<p>・健康増進法に基づき、20歳～39歳の方を対象に一般健康診査を実施する。                  ・また、20歳以上の女性を対象に子宮がん検診、30歳以上の女性を対象に乳房検診、40歳以上の方を対象に大腸検診、肺がん検診、40～79歳までの方に胃検診等を実施する。                  ・がん検診推進事業として、乳房検診(40・45・50・55・60歳の女性)子宮がん検診(20・25・30・35・40歳の女性)について、無料クーポン券を発行して受診率向上を図る。</p>	
-----	
主な経費	財源内訳
・胃検診 1,450	・(負)健康増進事業検診者負担金 5,558
・乳房検診 4,000	・(国)がん検診推進事業補助金 978
・子宮がん検診 3,490	・一般財源 11,164
・肺がん検診 4,000	・
・	・
事業名 後期高齢者健康推進事業	
予算科目・事業通番 4.1.4 010416	
予算額 3,655 千円	担当係 保健センター
事業概要	
<p>・75歳以上の後期高齢者に対し、健康診査、人間ドック、肺炎球菌予防接種に係る助成事業を行う。                  ・24年度から肺炎球菌予防接種に対する助成を行う</p>	
-----	
主な経費	財源内訳
・後期高齢者健診委託料 2,339	・(諸)後期高齢者健診事業補助金 2,760
・肺炎球菌予防接種 1,000	・一般財源 895
・後期高齢者健診補助金 138	・
・	・
事業名 食育・健康づくり推進事業	
予算科目・事業通番 4.1.4 010418	
予算額 541 千円	担当係 保健センター
事業概要	
<p>・健康増進法に基づき、生活習慣病、糖尿病、脳血管、心疾患を予防するために、健診受診者の中からハイリス者を中心に、健康教室や訪問による個別指導を実施する。                  ・食の重要性を認識し、健全な食生活を実践していただくため、関係各課と連携をとる中で、栄養指導や教室等を開催し、食育の推進に努める。</p>	
-----	
主な経費	財源内訳
・ストレッチ教室、ヨガ教室講師謝礼 256	・(県)健康増進事業補助金 156
・臨時栄養士等賃金 88	・(諸)料理・健康教室参加費等 222
・食育講演謝礼 100	・一般財源 163
・	・
・	・

## 主要事業に関する調(衛生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 緊急雇用・糖尿病等 生活習慣病対策重点事業(新)	予算科目・事業通番 4.1.4 010419
予算額 2,643 千円	担当係 保健センター
事業概要 <ul style="list-style-type: none"> <li>・糖尿病等の生活習慣病の治療継続支援、重症化予防を目的に対象者宅を訪問し、保健指導を実施する。</li> <li>・健診未受診者対策として、未受診者宅を訪問し、受診勧奨を行う。</li> <li>・乳幼児から成人に至るまでの健康記録手帳を作成し、一貫した健康管理を図る。</li> <li>・妊産婦、乳幼児、小中学生、成人といったライフサイクルに沿った生活習慣病予防の各種事業を実施する。</li> </ul>	
主な経費	財源内訳
・保健師等賃金 2,342	・(県)緊急雇用創出事業補助金 2,641
・健康記録手帳作成 235	・一般財源 2
・	・
<b>事業名</b> 保健センター管理一般経費	予算科目・事業通番 4.1.5 010421
予算額 516 千円	担当係 保健センター
事業概要 <ul style="list-style-type: none"> <li>・保健センターの施設の管理及び運営</li> </ul>	
主な経費	財源内訳
・燃料費 240	・一般財源 516
・光熱水費 159	・
・自動ドア保守点検 100	・
・	・
<b>事業名</b> 環境衛生一般経費	予算科目・事業通番 4.1.6 010431
予算額 123 千円	担当係 環境保全係
事業概要 <ul style="list-style-type: none"> <li>・環境衛生の向上を図る</li> <li>・墓地の経営・改装の許可等</li> </ul>	
主な経費	財源内訳
・環境衛生委員報酬 112	・一般財源 123
・	・
<b>事業名</b> 雑排水浄化槽汚泥処理委託事業	予算科目・事業通番 4.1.6 010432
予算額 5,369 千円	担当係 環境保全係
事業概要 <ul style="list-style-type: none"> <li>○家庭等から排出される雑排水浄化槽の処理(業務委託) <ul style="list-style-type: none"> <li>①収集運搬業者が家庭等から雑排水浄化槽汚泥を収集し、中間処理施設へ搬入</li> <li>②搬入された汚泥を脱水処理</li> <li>③脱水汚泥を最終処分施設へ搬入</li> <li>④最終処分施設にて堆肥化</li> </ul> </li> </ul>	
主な経費	財源内訳
・雑排水浄化槽汚泥処理 5,369	・一般財源 5,369

## 主要事業に関する調(衛生費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 自治区環境整備補助事業	予算科目・事業通番	4.1.6	010433
<b>予算額</b> 504千円	<b>担当係</b>	環境保全係	
<b>事業概要</b> ○自治区内の環境美化(美化保全)及び収集所維持管理も含む活動に対して補助 ○6月の環境月間に合わせた事業に係る補助			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・自治区環境整備事業補助金	504	・一般財源	504
・		・	
・		・	
<b>事業名</b> 不法投棄ゴミ撤去事業			
予算科目・事業通番		4.1.6	010434
<b>予算額</b> 504千円	<b>担当係</b>	環境保全係	
<b>事業概要</b> ○公共施設、主要道路、山林、河川等の公共の場の不法投棄防止パトロール及び不法投棄物の回収を毎月定期的実施(業務委託)			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・不法投棄ゴミ撤去委託	504	・一般財源	504
・		・	
・		・	
<b>事業名</b> 狂犬病予防事業			
予算科目・事業通番		4.1.6	010435
<b>予算額</b> 760千円	<b>担当係</b>	環境保全係	
<b>事業概要</b> ○犬の登録に係る事務 ○狂犬病予防法に基づく狂犬病予防注射に係る事務 ○犬(猫)の糞尿被害等に伴う飼主のマナー向上の啓発			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・消耗品費(鑑札、注射済票等作成)	263	・(手)犬登録等手数料	760
・委託料(狂犬病予防注射)	152		
・負担金(犬登録等事務)	279		
<b>事業名</b> 公害対策一般経費			
予算科目・事業通番		4.1.7	010436
<b>予算額</b> 0千円	<b>担当係</b>	環境保全係	
<b>事業概要</b> ○24年度から環境保全対策一般経費に統合			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・		・一般財源	
・		・	
・		・	

## 主要事業に関する調(衛生費)

(単位:千円)

<b>事業名 環境保全対策一般経費</b>	予算科目・事業通番	4.1.8	010437
予算額	2,574 千円	担当係	環境保全係
<b>事業概要</b> ○生活環境保全審議会に関すること。 ○良好な自然環境及び生活環境の保全に努めるとともに、環境を害する苦情相談等の紛争解決を図る。 ○一定規模の開発行為者に対して「開発指導要綱」などに基づく指導を行い、良好な景観形成を図る。 ○公害のない明るく住みよい環境を保全するため、河川、地下水等の環境調査を実施し、監視を行う。			
<b>主な経費</b> ・生活環境保全審議会委員報酬 29 ・河川水質調査等委託 2,509 ・ ・		<b>財源内訳</b> ・一般財源 2,574 ・ ・	
<b>事業名 上水道一般経費(新)</b>	予算科目・事業通番	4.1.9	010438
予算額	21,000 千円	担当係	下水道係
<b>事業概要</b> 県営水道未普及の小網地区について、安全安心な飲料水確保や消火栓など、生活基盤の上水道布設を計画的に進める。			
<b>主な経費</b> ・県営水道布設事業負担金 21,000 ・ ・		<b>財源内訳</b> ・一般財源 21,000 ・ ・	
<b>事業名 合併処理浄化槽設置補助事業</b>	予算科目・事業通番	4.1.10	010439
予算額	6,948 千円	担当係	下水道係
<b>事業概要</b> 生活排水による公共用水域の水質汚濁を防止するため、公共下水道計画区域外(小網地区ほか)において、住宅に合併処理浄化槽を設置する場合に要する経費に対し、補助金を交付する。 ○合併処理浄化槽設置整備事業 8基 3,416千円 ・5人槽 332千円×2基 ・7人槽 414千円×4基 ・10人槽 548千円×2基 =8基 3,416千円 ・小網地区上乗せ分 ・5人槽 332千円×1基 ・7人槽 414千円×3基 ・10人槽 548千円×1基 =5基 2,122千円 ○合併処理浄化槽維持管理補助金 31基×40,000円=1,240千円			
<b>主な経費</b> ・合併処理浄化槽設置事業補助金 5,538 ・合併処理浄化槽維持管理補助金 1,240 ・ ・		<b>財源内訳</b> ・(国)汚水処理施設整備交付金 1,139 ・(県)合併処理浄化槽設置事業補助金 986 ・一般財源 4,823 ・	

## 主要事業に関する調(衛生費)

(単位:千円)

<b>事業名 清掃総務一般経費</b>	予算科目・事業通番	4.2.1	010440
予算額	665 千円	担当係	環境保全係
<b>事業概要</b> ○町の廃棄物処理計画・分別収集計画の策定 ○家庭等から排出される一般廃棄物の適正処理指導 ○毎年度の収集計画表(カレンダー)及び「ごみの出し方」冊子の作成 ○一般廃棄物の収集運搬業の許認可に係る事務 ○資源物収集庫の管理(維持管理) ○生ごみ堆肥化の推進			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・印刷製本費(ごみ分別収集計画表)	320	・(手)一般廃棄物処理業許可申請手数料	335
・修繕料	200	・(手)家庭系一般廃棄物処理手数料	200
・ごみ減量化推進事業補助	100	・一般財源	130
・		・	
<hr/>			
<b>事業名 ごみ危険物収集所整備補助事業</b>	予算科目・事業通番	4.2.1	010441
予算額	750 千円	担当係	環境保全係
<b>事業概要</b> ○可燃ごみ・不燃ごみの収集所(収集庫)の維持管理に係る費用の補助 ○収集所の維持管理等の指導			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・収集所整備補助金	750	・(手)家庭系一般廃棄物処理手数料	750
<hr/>			
<b>事業名 塵芥処理一般経費</b>	予算科目・事業通番	4.2.2	010442
予算額	148,838 千円	担当係	環境保全係
<b>事業概要</b> ○一般廃棄物の収集運搬及び処理の業務委託 ○最終処分場所在市町村との最終処分に係る事前協議 ○指定袋の取扱い ○不法投棄物の処理 ○長野広域連合に関する事 ○葛尾組合に関する事 ○資源物回収引取り協力業者との提携(業務委託)			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・消耗品費(指定袋作成等)	4,705	・(手)事業系一般廃棄物処理手数料	490
・ごみ・資源ごみ収集処理委託	13,919	・(手)家庭系一般廃棄物処理手数料	7,200
・粗大ごみ不法投棄処理委託	263	・(諸)指定袋売払	4,750
・用地借上料	250	・(諸)古紙売払い	988
・長野広域連合負担金	6,410	・一般財源	135,410
・葛尾組合負担金	122,654		
・家電リサイクル補助金	420		

## 主要事業に関する調(衛生費)

(単位:千円)

<b>事業名 資源物回収奨励事業</b>	予算科目・事業通番 4.2.2 010443
予算額 1,000 千円	担当係 環境保全係
<b>事業概要</b> ○循環型社会形成に向けた啓発とごみの再利用化・資源化の促進 ○PTA等の非営利団体が実施する資源物の回収に対して奨励金を交付	
<b>主な経費</b> ・資源物回収奨励金 1,000 ・ ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 1,000 ・ ・
<b>事業名 ごみ減量化容器等設置補助事業</b>	予算科目・事業通番 4.2.2 010444
予算額 850 千円	担当係 環境保全係
<b>事業概要</b> ○家庭系生ごみの有効活用及び減量化を目的に「生ごみ堆肥化容器設置補助金制度」により、補助金を交付する。	
<b>主な経費</b> ・ごみ減量化容器等設置補助金 850 ・ ・	<b>財源内訳</b> ・(手)家庭系一般廃棄物処理手数料 850 ・ ・
<b>事業名 し尿処理一般経費</b>	予算科目・事業通番 4.2.3 010445
予算額 40,021 千円	担当係 環境保全係
<b>事業概要</b> ○し尿処理に係る事務 ○し尿及び浄化槽汚泥の収集運搬に係る事務 ○千曲衛生施設組合に関すること ○収集運搬業者のし尿投入手数料の一部負担	
<b>主な経費</b> ・千曲衛生施設組合負担金 37,681 ・し尿投入手数料負担金 2,340 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 40,021 ・ ・

## 主要事業に関する調(労働費)

(単位:千円)

<b>事業名 労政一般経費</b>	予算科目・事業通番 5.1.1 010501
予算額 8,950 千円	担当係 商工観光係
<b>事業概要</b> 企業における職場環境の改善、労務管理に関する支援、人材や就労機会の確保に関する事業など、関係機関及び各団体との連携を図りながら、事業を実施する。	
<b>主な経費</b> ・テクノハート坂城協同組合補助金 1,000 ・人材確保推進事業費補助金 800 ・更埴職業安定協会負担金 140 ・町労務管理協議会補助金 200 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 8,950 ・ ・ ・
<b>事業名 勤労者福祉対策事業</b>	予算科目・事業通番 5.1.1 010502
予算額 13,043 千円	担当係 商工観光係
<b>事業概要</b> ○勤労者の生活安定と福祉の向上を図る各種事業を展開。 ・勤労者の生活安定のため低利の生活資金のあっせん及び住宅建設資金融資利子の補助金を交付するとともに、生活資金信用保証料の補給金を交付する。 ・中小企業の労働者の福祉の増進と企業の振興に寄与することを目的として、中小企業退職金共済制度、特定退職金共済制度加入者に対し掛金の一部を補助する。 ・(財)更埴地域勤労者共済会運営補助。	
<b>主な経費</b> ・勤労者生活資金貸付預託金 5,000 ・勤労者住宅建設資金融資利子補給金 260 ・中小企業退職金共済掛金補助金 690 ・(財)更埴地域勤労者共済会補助金 7,000 ・	<b>財源内訳</b> ・(諸)勤労者生活資金貸付元利収入 5,000 ・(負)(財)更埴地域勤労者共済会運営負担金 2,270 ・(財)勤労者住宅建設融資利子補給金基金利子 4 ・一般財源 5,769 ・
<b>事業名 勤労者総合福祉センター管理一般経費</b>	予算科目・事業通番 5.1.1 010503
予算額 4,084 千円	担当係 商工観光係
<b>事業概要</b> 坂城勤労者総合福祉センターの管理を(財)更埴地域勤労者共済会に委託し、勤労者等の健康管理・文化活動・研修等各種事業を展開する。	
<b>主な経費</b> ・センター管理委託料 4,000 ・下水道受益者負担金 84 ・ ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 4,084 ・ ・

## 主要事業に関する調(農林水産業費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 農業委員会一般経費	予算科目・事業通番 6.1.1 010601
予算額 18,165 千円	担当係 農業委員会
<b>事業概要</b> ・「農業委員会に関する法律」に基づき、農業経営の合理化、農業従事者の地位向上のための事業を実施する。 ・農業委員会総会の開催。 ・耕作放棄地の調査、解消。 ・農地相談会の開催。	
<b>主な経費</b> ・農業委員報酬 3,586 ・農作業標準賃金等協定協議会委員報酬 18 ・旅費 269 ・需用費 306 ・農地台帳整備 183 ・長野農業委員会協議会負担金 227 ・	<b>財源内訳</b> ・(県)農業委員会交付金 1,379 ・(諸)農業者年金取扱料 109 ・(諸)国有農地等維持管理事務取扱交付金 9 ・一般財源 16,667 ・ ・
<b>事業名</b> 農業者年金業務	予算科目・事業通番 6.1.1 010602
予算額 163 千円	担当係 農業委員会
<b>事業概要</b> 農業者の老後の生活の安定及び福祉の向上に資することを目的に、農業者年金事業を実施する。	
<b>主な経費</b> ・農業者年金加入推進員賃金 53 ・町農業者年金協議会補助金 40 ・ ・	<b>財源内訳</b> ・(諸)農業者年金取扱料 163 ・ ・
<b>事業名</b> 農業総務一般経費	予算科目・事業通番 6.1.2 010603
予算額 22,996 千円	担当係 産業振興係
<b>事業概要</b> 一般職員の人件費及び農業用廃プラスチック処理事業補助金などの総務的経費。	
<b>主な経費</b> ・一般職員人件費 22,918 ・農業用廃プラスチック処理事業補助金 60 ・ ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 22,996 ・ ・

## 主要事業に関する調(農林水産業費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 農業振興一般経費	予算科目・事業通番 6.1.3 010604
予算額 7,438 千円	担当係 産業振興係
<b>事業概要</b>	
町農業の振興に向けて、農家や生産組織、農業関係団体等の自主的事業の支援を目的に補助金等を交付する。また、近年大きな問題となっている有害鳥獣駆除を委託するとともに、予防施設を設置する経費の一部を補助する。	
-----	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・中山間地域直接支払事業 3,815	・(県)中山間地域直接支払事業補助金 2,543
・有害鳥獣駆除委託 1,190	・(県)農業経営基盤強化資金補助金 75
・有害獣被害予防施設設置補助 640	・(県)野生鳥獣管理対策事業補助金 20
・果樹共済掛金補助 448	・一般財源 4,800
<b>事業名</b> 地域営農推進事業	
予算科目・事業通番 6.1.3 010605	
予算額 3,013 千円	担当係 産業振興係
<b>事業概要</b>	
農業支援センターを中心とした特色ある町農業の構築に向けて、直売所、味ロジックわくわくさかき等の活動を支援し、ねずみ大根、農産物加工品等の町特産品のブランド化を推進する。	
-----	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・特産品振興事業補助 800	・(使)直売施設用地使用料 240
・農業支援センター補助 200	・(諸)横坑共益費 20
・農産物直売振興補助 1,040	・一般財源 2,753
・	・
<b>事業名</b> 需給調整推進対策事業	
予算科目・事業通番 6.1.3 010606	
予算額 3,019 千円	担当係 産業振興係
<b>事業概要</b>	
米の需給調整を図るため、水田における一般作物・野菜等を作付けした農家に対し、坂城町農業再生協議会を通して、町単独の助成金を交付するとともに、農業者戸別所得補償制度の推進経費を協議会へ助成する。	
-----	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・転作推進補助 2,000	・(県)農業者戸別所得補償制度推進事業 1,005
・農業者戸別所得補償制度推進事業 1,005	・一般財源 2,014
<b>事業名</b> 農振地域整備促進事業	
予算科目・事業通番 6.1.3 010607	
予算額 133 千円	担当係 農林整備係
<b>事業概要</b>	
「農業振興地域の整備に関する法律」の規定に基づき、整備計画の推進上重要事項等について町長の諮問に応じ、農業振興地域整備計画の実施と推進について、必要な事項を調査・協議する。	
-----	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・農業振興地域整備促進協議会委員報酬 130	・一般財源 133
・	・

## 主要事業に関する調(農林水産業費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 農地銀行活動促進事業	予算科目・事業通番 6.1.3 010608
予算額 379 千円	担当係 産業振興係
事業概要 ・農地の流動化を通じ、経営規模の拡大、担い手の育成・確保及び農地の有効利用を図る。 ・「さかきファミリー農園」を各地区に設置し、農業への関心を高めるとともに、遊休荒廃地の解消を図る。	
主な経費	財源内訳
・農地流動化推進員等賃金 86	・(使)ファミリー農園使用料 241
・消耗品費 70	・一般財源 138
・農園用地借上料 223	・
・	・
<b>事業名</b> 農産物加工施設管理費	予算科目・事業通番 6.1.3 010609
予算額 1,749 千円	担当係 産業振興係
事業概要 農産物加工による町農産物の高付加価値化を図り、町農業の振興を図ることを目的に、農産物加工センターの管理運営を行う。	
主な経費	財源内訳
・光熱水費 1,300	・(使)農産物加工施設使用料 10
・浄化槽保守点検等 147	・(諸)農産物加工施設共益費 400
・	・一般財源 1,339
・	・
<b>事業名</b> ねずみ大根まつり事業	予算科目・事業通番 6.1.3 010654
予算額 300 千円	担当係 産業振興係
事業概要 ねずみ大根の知名度を高め、伝統的な食文化を発信することを目的とした「ねずみ大根まつり」を実行委員会形式により開催するため、実行委員会への補助を行う。	
主な経費	財源内訳
・補助金 300	・一般財源 300
・	・
<b>事業名</b> さかきワイナリー形成事業(新)	予算科目・事業通番 6.1.3 010658
予算額 1,724 千円	担当係 産業振興係
事業概要 特産のぶどう栽培を基軸に、新たに6次産業化への展開を目指し、醸造用ワイン品種の導入と、試験圃場を設置して、ワイナリー形成のための条件整備をすすめ、産地形成を目指す。	
主な経費	財源内訳
・作業員賃金 330	・一般財源 1,724
・消耗品 108	・
・原材料費 1,100	・
・	・

## 主要事業に関する調(農林水産業費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 緊急雇用・ワイナリー基礎調査事業(新)	予算科目・事業コード 6.1.3 010659
予算額 1,776 千円	担当係 産業振興係
<b>事業概要</b> ワイナリー形成を図るため、生産者の意向調査と醸造用ぶどう栽培農地の集約化、生産者の栽培への働きかけ等、全町的な取組みを進める。	
<b>主な経費</b> ・臨時職員賃金 1,584 ・消耗品 128 ・	<b>財源内訳</b> ・(県)緊急雇用創出事業補助金 1,775 ・一般財源 1 ・
<b>事業名</b> 畜産業一般経費	予算科目・事業通番 6.1.4 010611
予算額 65 千円	担当係 産業振興係
<b>事業概要</b> 町内畜産動物の適正な診療体制を担うために設置されている東信農業共済組合の家畜診療所の運営に対する支援を行う。 地域における家畜自衛防疫の推進と家畜衛生に関する技術の普及を図るため、北信家畜畜産物衛生指導協会の運営に加わる。	
<b>主な経費</b> ・家畜診療所運営費分担金 50 ・北信家畜畜産物衛生指導協会負担金 15 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 65 ・
<b>事業名</b> 農地一般経費	予算科目・事業通番 6.1.5 010612
予算額 30,292 千円	担当係 農林整備係
<b>事業概要</b> 農業用水路、ため池等土地改良施設を適正に維持管理し、灌漑用水の確保、洪水被害の防止・被害軽減等を図る。 また、過年度に実施した土地改良事業に要した借入金の償還を行う。	
<b>主な経費</b> ・六ヶ郷用水組合負担金 2,697 ・土地改良事業償還負担金 24,565 ・埴科郡土地改良区負担金 957 ・欠口土地改良区修繕補助金 750 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 30,292 ・ ・
<b>事業名</b> 農道等基盤整備町単事業	予算科目・事業通番 6.1.5 010613
予算額 2,214 千円	担当係 農林整備係
<b>事業概要</b> 地元からの要望に基づき、農道・農業用水路等土地改良施設の機能を維持するため、小規模な補修・改良工事等を行う。	
<b>主な経費</b> ・重機借上料 147 ・町単工事 2,000 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 2,214 ・ ・

## 主要事業に関する調（農林水産業費）

(単位:千円)

<b>事業名</b> 町単補助事業	予算科目・事業通番	6.1.5	010614
予算額	6,200 千円	担当係	農林整備係
<b>事業概要</b> 各地区において実施する農道・農業用水路等土地改良施設の小規模な補修・改良工事等を支援するため、原材料の支給及び補助金の交付を行う。			
<b>主な経費</b> ・補修用材料 200 ・町単補助 6,000 ・		<b>財源内訳</b> ・一般財源 6,200 ・ ・	
<b>事業名</b> 農地水環境保全向上対策事業	予算科目・事業通番	6.1.5	010620
予算額	336 千円	担当係	農林整備係
<b>事業概要</b> 農業者と集落・地域住民が共同して農地・農業用水等の農業・農村資源を適正に管理し、地域の環境を保全していく活動に対して、国・県と共に支援を行う。 平成24年度 1活動組織			
<b>主な経費</b> ・農地・水・環境保全向上対策事業交付金 280 ・ ・		<b>財源内訳</b> ・(県)農地水環境保全向上活動支援推進交付金 54 ・一般財源 282 ・	
<b>事業名</b> 県営かんがい排水事業	予算科目・事業通番	6.1.5	010623
予算額	12,500 千円	担当係	農林整備係
<b>事業概要</b> 県営による小網地区(六ヶ郷用水)改修事業負担金(国50%、県25%、市町村25%・・・千曲市と折半) 水路改修 L=2,421m 管理用道路整備 L=1,634m 幅員 3m 全体事業費 693,000千円			
<b>主な経費</b> ・県営事業負担金 12,500 ・		<b>財源内訳</b> ・(負)補助事業負担金 12,500 ・	
<b>事業名</b> 農地水保全管理支払交付金	予算科目・事業通番	6.1.5	010627
予算額	259 千円	担当係	農林整備係
<b>事業概要</b> H19年度から実施してきた「農地・水・環境保全向上対策」について、H23年度から「農地・水保全管理支払い交付金」と名称を変え、支援を拡充する。 これまで取り組んできた農地・農業用水等を保全管理する活動に加え、水路、農道等の長寿命化のための補修・更新等を行う集落に対し支援を行う。 事業期間:H23～H27 平成24年度 1活動組織			
<b>主な経費</b> ・農地水保全管理支払交付金 259 ・		<b>財源内訳</b> ・一般財源 259 ・	

## 主要事業に関する調（農林水産業費）

（単位：千円）

<b>事業名</b> 林業総務一般経費	予算科目・事業通番 6.2.1 010631
予算額 10,009 千円	担当係 農林整備係
事業概要 二酸化炭素吸収源・水源涵養・災害防止等森林の公益的役割が求められているが、木材価格の低迷等から放置された森林が多い状況となっている。 森林の保全及び、森林整備を促進するため、森林のパトロール、間伐等森林整備事業への支援を行い、健全な森林を造成する。また、長野県森林づくり県民税を財源とする『森林づくり推進支援金』を活用し、森林教育環境整備・間伐の促進をする。	
主な経費	財源内訳
・職員人件費 8,044	・(県) 森林整備地域活動支援交付金 277
・間伐対策事業補助金 600	・(県) 森林づくり推進支援金 700
・森林保全等補助金 200	・一般財源 9,032
・森林整備地域活動支援交付金 370	・
・	・
<b>事業名</b> 松くい虫防除対策事業	予算科目・事業通番 6.2.2 010633
予算額 22,005 千円	担当係 農林整備係
事業概要 蔓延する松くい虫被害の拡大を防止するための対策を実施する。	
主な経費	財源内訳
・防除対策委託 21,690	・(県) 森林病虫害等防除事業(伐倒駆除) 5,280
・防除用薬剤 115	・(県) 森林病虫害等防除事業(特別防除) 1,031
・	・(県) 保全松林健全化整備事業補助金 5,544
・	・一般財源 10,150
・	・
<b>事業名</b> 町有林管理事業	予算科目・事業通番 6.2.2 010634
予算額 3,964 千円	担当係 農林整備係
事業概要 林業委員10名を委嘱し、町有林348haの管理・整備を行い、町有財産を保全すると共に、植樹祭の開催等町民と森林との触れ合いを促進し、森林整備への理解を深める。	
主な経費	財源内訳
・専門委員報酬 860	・(県) 造林事業 100
・作業員賃金 2,000	・(財) 松茸山貸付収入 250
・町有林管理委託 600	・一般財源 3,614
・	・
・	・

## 主要事業に関する調（農林水産業費）

（単位：千円）

<b>事業名 特用林産振興事業</b>	予算科目・事業通番 6.2.2 010635
予算額 <b>792</b> 千円	担当係 農林整備係
事業概要 町の特用林産施設を活用した「お〜い原木会」によるきのこ生産を支援することにより里山の整備や、地域の振興を図る。	
主な経費	財源内訳
・光熱水費 138	・一般財源 792
・特用林産振興補助金 600	・
・	・
・	・
<b>事業名 林道事業一般経費</b>	予算科目・事業通番 6.2.3 010636
予算額 <b>2,459</b> 千円	担当係 農林整備係
事業概要 林道15路線31kmの維持管理及び小規模な補修・改良工事等を実施し、効率的な森林整備を図る。	
主な経費	財源内訳
・草刈作業員賃金 922	・一般財源 2,459
・林道補修重機借上料 420	・
・林道補修工事 500	・
・林道補修用材料 600	・

## 主要事業に関する調（商工費）

（単位：千円）

<b>事業名</b> 商工総務一般経費	予算科目・事業通番 7.1.1 010701
予算額 47,770 千円	担当係 商工観光係
<b>事業概要</b> 商工業の振興等に関する重要事項について、町長の諮問に応じて調査、審議する商工業振興審議会委員報酬及び職員人件費。 中小企業の従業員等の専門的知識、技能の習得を図る中小企業能力開発学院への補助を行う。	
-----	
<b>主な経費</b> ・商工業振興審議会委員報酬 109 ・職員人件費 38,325 ・中小企業能力開発学院補助金 800 ・	<b>財源内訳</b> ・(使)商工施設使用料 14 ・一般財源 47,756 ・ ・
<b>事業名</b> 商工振興一般経費	予算科目・事業通番 7.1.2 010702
予算額 15,901 千円	担当係 商工観光係
<b>事業概要</b> 商工業振興施策として企業の経営安定を図るため、事業用資産を取得した企業に対し初年度の固定資産税相当額を商工業振興補助金として助成する。 小規模事業者等に係る経営管理指導、技術の向上、新事業に関する情報提供を行う経営改善普及事業、町内の活性化を図るまちづくり事業として商工会へ補助金を交付する。 町内企業で勤続30年の者へ永年勤続表彰を実施する。 町内企業の従業員で、若者や熟年の技能熟達者の表彰を行う。	
-----	
<b>主な経費</b> ・商工業振興補助金 7,000 ・商工会経営改善普及事業補助金 6,200 ・商工会まちづくり事業補助金 2,000 ・ものづくり技能表彰記念品等 168 ・	<b>財源内訳</b> ・(諸)その他雑入 50 ・一般財源 15,851 ・ ・
<b>事業名</b> 中小企業対策事業	予算科目・事業通番 7.1.2 010703
予算額 365,271 千円	担当係 商工観光係
<b>事業概要</b> 中小企業の経営安定及び産業振興を図るため、町制度資金貸付金の原資を預託するとともに、県・町制度資金の借入れに対し保証料を補給する。 企業の受注機会・販路開拓の拡大支援を図るため、各種展示会の出展に対し助成を行う。	
-----	
<b>主な経費</b> ・保証料補給金 14,000 ・出展補助金 1,200 ・中小企業振興資金貸付預託金 350,000 ・	<b>財源内訳</b> ・(諸)中小企業振興資金貸付金元利収入 350,000 ・(諸)保証料返還金 10 ・一般財源 15,261 ・

## 主要事業に関する調（商工費）

（単位：千円）

<b>事業名</b> 中心市街地活性化事業	予算科目・事業通番 7.1.2 010704
<b>予算額</b> 6,031 千円	担当係 商工観光係
<b>事業概要</b> 坂城駅前を中心とする中心市街地の活性化を図るため、商業インキュベータ(けやき横丁)及び中心市街地コミュニティセンターの管理運営を行なうとともに、商店街の賑わい創出の事業展開を行なう。	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・光熱水費 1,752	・(使)商業インキュベータ共益費 2,112
・管理業務等委託 2,474	・(使)商工施設使用料 65
・設備保守点検 256	・(諸)自治区共益費 72
・にぎわい坂城補助 240	・一般財源 3,302
<b>事業名</b> 緊急雇用・坂城町商工業実態調査(新)	予算科目・事業通番 7.1.2 010706
<b>予算額</b> 884 千円	担当係 商工観光係
<b>事業概要</b> 緊急雇用創出事業補助金を活用し、今後の商工業施策の参考とするため、実態調査を行う。	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・臨時職員 726	・(県)緊急雇用創出事業補助金 884
・消耗品 35	・
・通信運搬費 115	・
・	・
<b>事業名</b> 観光一般経費	予算科目・事業通番 7.1.3 010711
<b>予算額</b> 2,129 千円	担当係 商工観光係
<b>事業概要</b> 観光パンフレットの作成や広域観光を推進するための事業を展開する。 また、景勝地である葛尾城・狐落城・あたご山遊歩道の整備及び大正記念公園、御堂川、猪落、上五明堤防、名沢川緑地の桜並木手入れを地元区等に委託する。	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・遊歩道整備等委託 207	・一般財源 2,129
・印刷製本費 500	・
・新幹線上田駅観光案内所負担金 189	・
・信越観光圏負担金 527	・
<b>事業名</b> 町民まつり事業	予算科目・事業通番 7.1.3 010712
<b>予算額</b> 3,200 千円	担当係 商工観光係
<b>事業概要</b> 第35回町民まつり「坂城どんどん」実行委員会への補助金。	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・町民まつり補助金 3,200	・一般財源 3,200
・	・
・	・

## 主要事業に関する調（商工費）

(単位:千円)

<b>事業名 商工企画一般経費</b>		予算科目・事業通番	7.1.4 010715
予算額	2,289 千円	担当係	商工観光係
<b>事業概要</b>			
さかき産学官連携研究会、テクノさかき工業団地組合や国際競争力の強化を目的に活動している国際産業推進協議会等に対する支援を行い、町工業の振興を図る。 定住自立圏構想事業に係る「産業立地・人材育成事業」「企業立地情報の共有・発信事業」負担金。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・創業支援センター光熱水費	1,426	・(諸)B.Iプラザ共益費	1,070
・テクノさかき工業団地組合補助	160	・一般財源	1,219
・産業立地・人材育成支援事業負担金	280	・	
・企業立地情報の共有・発信事業負担金	106	・	
<b>事業名 工業団地整備事業</b>		予算科目・事業通番 7.1.4 010716	
予算額	277 千円	担当係	商工観光係
<b>事業概要</b>			
工業団地内の外灯電気代等の一般経費。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・光熱水費	75	・(財)工業振興施設等整備基金積立金利子	202
・工業振興施設等整備基金積立金	202	・一般財源	75
<b>事業名 坂城テクノセンター支援事業</b>		予算科目・事業通番 7.1.4 010717	
予算額	49,752 千円	担当係	商工観光係
<b>事業概要</b>			
企業の研究開発や技術高度化を支援する(財)さかきテクノセンターに対し、研究開発支援事業・研修事業等の事業補助及びテクノセンター建設借入金の償還補助を行なう。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・テクノセンター建設費償還補助	31,252	・(繰)地域活性化・住民生活に	
・事業補助	18,500	光をそそぐ交付金基金	3,000
・		・一般財源	46,752
<b>事業名 鉄の展示館管理一般経費</b>		予算科目・事業通番 7.1.4 010719	
予算額	8,989 千円	担当係	商工観光係
<b>事業概要</b>			
人間国宝「故宮入行平刀匠」を顕彰し、芸術文化の向上を図るため、「鉄の展示館」の管理運営を行なう。 24年度は開館10周年を記念した企画展を実施する。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・印刷製本	700	・(使)商工施設使用料	3,490
・光熱水費	918	・一般財源	5,499
・展示品保険料	500	・	
・管理業務委託	2,400	・	

## 主要事業に関する調（土木費）

（単位：千円）

<b>事業名 土木総務一般経費</b>		予算科目・事業通番	8.1.1 010801
予算額	52,072 千円	担当係	建設係・管理係
事業概要			
<ul style="list-style-type: none"> <li>・土木事業に係わる職員人件費、建設機械等の維持管理及び関係団体への負担金などの総務的経費。</li> </ul>			
主な経費		財源内訳	
・一般職給料	27,435	・(使)道水路占用料	4,500
・職員手当等	16,155	・(手)閲覧手数料	195
・共済費	7,323	・(手)道路証明手数料	18
・負担金補助及び交付金	280	・一般財源	47,203
・		・	
<hr/>			
<b>事業名 道路橋梁総務一般経費</b>		予算科目・事業通番	8.2.1 010802
予算額	4,987 千円	担当係	建設係・管理係
事業概要			
<ul style="list-style-type: none"> <li>・道路橋梁の照明に係る光熱水費</li> <li>・道路の改良や町道の廃止・認定等の現況に合わせて、道路台帳の整備を行う。</li> </ul>			
主な経費		財源内訳	
・道路台帳等保守管理業務委託	3,200	・一般財源	4,987
・需用費(光熱水費)	1,596	・	
・		・	
・		・	
<hr/>			
<b>事業名 町単補助事業</b>		予算科目・事業通番	8.2.1 010803
予算額	12,000 千円	担当係	建設係
事業概要			
<ul style="list-style-type: none"> <li>各區が実施をする土木事業への事業補助金を交付する。</li> <li>・町単補助事業(工事) 27区</li> </ul>			
主な経費		財源内訳	
・町単補助事業(工事)	12,000	・一般財源	12,000
・		・	
<hr/>			
<b>事業名 交通安全施設整備事業</b>		予算科目・事業通番	8.2.1 010811
予算額	2,270 千円	担当係	建設係
事業概要			
<ul style="list-style-type: none"> <li>交通事故のない安全な町を目指して、交通安全施設(ガードレール、ガードパイプ、区画線、カーブミラー等)の整備、修繕を行う。</li> </ul>			
主な経費		財源内訳	
・交通安全施設設置工事	2,000	・一般財源	2,270
・		・	
・		・	

## 主要事業に関する調（土木費）

(単位:千円)

<b>事業名</b> 道路維持一般経費	<b>予算科目・事業通番</b> 8.2.2 010804
<b>予算額</b> 8,168 千円	<b>担当係</b> 建設係・管理係
<b>事業概要</b> 快適で安全に道路が利用できるよう維持工事、除草作業等を行う。	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・道路維持工事 6,000	・一般財源 8,168
・清掃除草業務委託 1,020	・
・原材料費(補修用材料) 700	・
・	・
・	・
<b>事業名</b> 道路改良事業(A01号線)	<b>予算科目・事業通番</b> 8.2.3 010805
<b>予算額</b> 37,443 千円	<b>担当係</b> 建設係
<b>事業概要</b> 円滑な交通の確保や良好な市街地整備など、都市基盤として多様な機能を持つ都市計画道路のうち、平成19年度からの事業認可により金井工区の改良整備を行う。 また、若草橋周辺区間の新規事業化に向けて概略設計を行い、関係機関と協議を進める。 全体計画 金井地区(山金井交差点～宇佐八幡宮上交差点) L=270m W=16m(両側歩道W=3.5m) H24年度 金井地区 用地買収5件、工作物等補償5件、建物等補償調査1式、道路改良工事1件 若草橋周辺 概略設計1式	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・用地測量設計委託等 5,100	・(国)社会資本整備総合交付金 16,500
・道路改良工事 3,500	・(起)公共事業等債 12,100
・用地代 15,703	・一般財源 8,843
・建物等補償 12,200	・
・	・
・	・
<b>事業名</b> 道路新設改良一般事業	<b>予算科目・事業通番</b> 8.2.3 010807
<b>予算額</b> 8,420 千円	<b>担当係</b> 建設係
<b>事業概要</b> 交差点部の角切りや道路の部分改良など、比較的小規模な道路の改良を行う。	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・道路改良工事 8,000	・(諸)その他雑入 3,000
・用地代 420	・一般財源 5,420
・	・
・	・
・	・

## 主要事業に関する調（土木費）

（単位：千円）

事業名 <b>効果促進事業(通学路防犯灯)</b>	予算科目・事業通番	8.2.3	010812
予算額 <b>525</b> 千円	担当係	建設係	
事業概要 地方道路整備事業とあわせて、防犯灯を整備し、児童・生徒等の安全安心の向上を図る。			
-----		-----	
主な経費	財源内訳		
・通学路防犯灯整備 525	・(国)社会資本整備総合交付金	275	
・	・一般財源	250	
・	・		
事業名 <b>効果促進事業(橋梁修繕計画策定)</b>	予算科目・事業通番	8.2.4	010819
予算額 <b>6,000</b> 千円	担当係	建設係	
事業概要 今後老朽化する橋梁の増大に対応するため、従来の事後的な修繕及び架け替えから、予防的な修繕及び計画的な架け替えへと転換を図る。23年度実施した橋梁点検結果を基に橋梁長寿命化修繕計画を策定する。			
-----		-----	
主な経費	財源内訳		
・橋梁修繕計画策定委託 6,000	・(国)社会資本整備総合交付金	3,300	
・	・(起)公共事業等債	2,400	
・	・一般財源	300	
・	・		
事業名 <b>河川総務費</b>	予算科目・事業通番	8.3.1	010816
予算額 <b>636</b> 千円	担当係	管理係	
事業概要 河川愛護活動(一級河川等の草刈り、清掃)を推進し、河川環境整備及び河川愛護思想の普及を図る。			
-----		-----	
主な経費	財源内訳		
・河川愛護会補助 630	・(県)河川愛護事業補助金	380	
・	・一般財源	256	
・	・		
事業名 <b>河川改良一般経費</b>	予算科目・事業通番	8.3.2	010817
予算額 <b>4,500</b> 千円	担当係	建設係	
事業概要 河川・水路を適切に管理し、安全で快適な河川・水路の整備を図る。			
-----		-----	
主な経費	財源内訳		
・水路しゅんせつ工事 1,300	・一般財源	4,500	
・水路改良工事 2,700	・		
・	・		
・	・		

## 主要事業に関する調（土木費）

(単位:千円)

<b>事業名</b> 住宅管理一般経費	<b>予算科目・事業通番</b> 8.4.1	010821
<b>予算額</b> 19,019 千円	<b>担当係</b> 管理係	
<b>事業概要</b> 町営住宅及び改良住宅219戸の維持管理経費。		
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>		
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>	
・一般給与 8,362	・(使)町営住宅使用料	16,402
・職員手当等 4,965	・(使)駐車場使用料	1,440
・共済費 2,255	・(使)改良住宅使用料	968
・需用費(修繕料) 1,000	・(使)住宅施設使用料	179
・	・	
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>		
<b>事業名</b> 地域住宅交付金事業(新)	<b>予算科目・事業通番</b> 8.4.1	010823
<b>予算額</b> 1,400 千円	<b>担当係</b> 管理係	
<b>事業概要</b> 公営住宅等について、計画的な改善を図るため、横尾団地の水洗化に係る概算設計を行う。		
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>		
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>	
・委託料(下水道接続工事設計) 1,400	・一般財源	1,400
・	・	
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>		
<b>事業名</b> 住宅・建築物耐震改修事業	<b>予算科目・事業通番</b> 8.4.3	010825
<b>予算額</b> 1,185 千円	<b>担当係</b> 管理係	
<b>事業概要</b> 住宅・建築物の耐震改修化を図るため、耐震診断、耐震改修工事の補助を行う。 ・住宅 耐震診断(簡易、精密5戸) 耐震改修工事1戸 ・防災計画指定避難所耐震診断(公民館2館)		
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>		
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>	
・委託料(耐震診断士派遣委託) 585	・(県)住宅・建築物耐震改修事業補助金	776
・負担金補助(住宅耐震補強事業補助金) 600	・一般財源	409
・	・	
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>		
<b>事業名</b> 都市計画総務一般経費	<b>予算科目・事業通番</b> 8.5.1	010831
<b>予算額</b> 15,602 千円	<b>担当係</b> 都市・公園係	
<b>事業概要</b> 都市計画事務に携わる職員の人件費支出。 5年に1回実施される、都市計画基礎調査に係る経費等。		
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>		
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>	
・一般職給料 6,522	・(県)都市計画基礎調査委託金	1,250
・職員手当 3,469	・(手)屋外広告物許可手数料	114
・共済費 1,755	・(財)普通財産貸付収入	71
・都市計画基礎調査 3,700	・一般財源	14,167

## 主要事業に関する調（土木費）

(単位:千円)

<b>事業名</b> 下水道事業特別会計繰出金事業	<b>予算科目・事業通番</b> 8.5.3 010845
<b>予算額</b> 330,000 千円	<b>担当係</b> 下水道係
<b>事業概要</b> 千曲川流域下水道事業及び公共下水道事業の整備と維持管理を行うに際し、下水道特別会計の運営に伴う収入を充当しても不足する額について、一般会計から特別会計へ繰出を行う。	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・下水道事業特別会計繰出金 330,000	・(県)緊急雇用創出事業補助金 792
・	・一般財源 329,208
・	・
・	・
<b>事業名</b> 公園管理一般経費	<b>予算科目・事業通番</b> 8.5.4 010851
<b>予算額</b> 15,610 千円	<b>担当係</b> 都市・公園係
<b>事業概要</b> 安全で快適に公園を利用できるよう、びんぐしの里公園、和平公園については、指定管理者制度により(株)坂城町振興公社に管理運営を委託し、その他の公園については(社)更埴地域シルバー人材センターへの作業委託等により、適正管理を行う。	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・委託料(公園管理、施設保守点検) 12,446	・(使)公園施設使用料 4,439
・工事請負費 2,000	・(繰)公園整備基金繰入金 2,000
・子どもフェスティバル補助金 250	・(諸)自動販売機電気料等 374
・	・一般財源 8,749
・	・
<b>事業名</b> 花と緑のまちづくり事業	<b>予算科目・事業通番</b> 8.5.4 010852
<b>予算額</b> 9,618 千円	<b>担当係</b> 都市・公園係
<b>事業概要</b> ・さかき千曲川バラ公園の維持管理及び「第7回ばら祭り」を開催し、ばらのまちづくりを推進するとともに、自治会等に花木の苗木を頒布し、花と緑あふれる住環境の整備を実施する。 ・「薔薇人会」「菊愛好会」等への活動補助を行う。	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・施設整備等委託 5,022	・(繰)公園整備基金繰入金 500
・公園整備工事費 1,200	・(諸)その他雑入 300
・原材料費 555	・一般財源 8,818
・ばら祭り実行委員会補助金 1,300	・
・	・

## 主要事業に関する調（土木費）

（単位：千円）

<b>事業名</b> 高速交通対策一般経費	<b>予算科目・事業通番</b> 8.6.1	010861
<b>予算額</b> 27,690 千円	<b>担当係</b>	都市・公園係
<b>事業概要</b>		
<p>① 駅業務の受託 町が坂城駅及びテクノさかき駅の業務を受託し、駅利用者の利便性の向上に努める。</p> <p>② 循環バスの運行 町内主要施設及び、信州上田医療センター等への連絡や交通弱者への対応として循環バスの運行を行う。</p> <p>③ 地域交通 地域交通利用促進協議会及び、地域公共交通会議を組織し、公共交通機関（しなの鉄道）の利用促進と町内循環バスとの連携を図る。</p> <p>④ 公共交通関係施設整備 駅駐輪場、駅公衆トイレ、坂城駅ギャラリー、高速バス駐車場の施設整備により、利用者の利便性の向上に努める。</p>		
-----		
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>	
・循環バス運行事業費 17,500	・(諸)しなの鉄道駅管理業務	5,880
・駅管理業務等委託 8,194	・(諸)駅駐輪場登録料	326
・負担金補助及び交付金 719	・一般財源	21,484
・	・	
-----		
<b>事業名</b> 渇水対策事業	<b>予算科目・事業通番</b> 8.6.2	010862
<b>予算額</b> 1,988 千円	<b>担当係</b>	都市・公園係
<b>事業概要</b>		
<p>高速道や新幹線建設時の渇水対策として掘られた井戸の維持管理を行う。 （町内8箇所：大沢、梅ノ木、上手、矢ノ沢、湯の入、宮沢川、御所沢、四ッ屋）</p>		
-----		
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>	
・需用費（光熱水費） 1,650	・(繰)水資源対策・営農推進基金繰入金	1,850
・水資源対策・営農推進基金積立 138	・(繰)水資源対策・営農推進基金積立金利子	138
・	・	
・	・	
-----		
<b>事業名</b> 地籍調査事業費	<b>予算科目・事業通番</b> 8.7.1	010863
<b>予算額</b> 1,382 千円	<b>担当係</b>	管理係
<b>事業概要</b>		
地籍調査事業の計画及び素図、測量図を作成する。		
-----		
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>	
・地籍調査測量委託 1,000	・一般財源	1,382
・	・	
・	・	

## 主要事業に関する調（消防費）

(単位:千円)

<b>事業名 常設消防費</b>	予算科目・事業通番 9.1.1 010901
予 算 額 167,080 千円	担 当 係 生活安全係
事業概要 住民の生活安全を守るため、常備消防の千曲坂城消防組合への負担金及び長野県消防防災航空隊の人件費負担等を行う。	
主な経費	財源内訳
・千曲坂城消防組合負担金 166,730	・一般財源 167,080
・長野県消防防災航空隊人件費負担金 350	・
・	・
・	・
<b>事業名 非常備消防一般経費</b>	予算科目・事業通番 9.1.2 010902
予 算 額 27,605 千円	担 当 係 生活安全係
事業概要 消防団活動に係る運営経費(ソフト)及び防災に関する経費	
主な経費	財源内訳
・消防団員報酬 7,367	・(諸)消防団員退職報償金受入金 5,088
・消防団員退職報償金(退団者支払) 5,088	・一般財源 22,517
・消防団退職報償金負担金(掛金) 5,088	・
・消防団員出動交付金 2,810	・
<b>事業名 消防施設一般経費</b>	予算科目・事業通番 9.1.3 010903
予 算 額 11,562 千円	担 当 係 生活安全係
事業概要 消防施設(ハード 消防団車両・消防団施設)及び防災関係(備蓄、無線等)に関する経費	
主な経費	財源内訳
・消防用ホース、器具箱、備蓄資機材等購入 2,069	・(使)消防施設使用料 12
・消火栓工事負担金 3,000	・一般財源 11,550
・修繕費 1,295	・
・詰所等光熱水費 1,593	・
<b>事業名 水防一般経費</b>	予算科目・事業通番 9.1.4 010904
予 算 額 370 千円	担 当 係 建設係
事業概要 水防倉庫等の備蓄材の整備と充実を図るとともに、千曲川の水防指定団体として坂城町消防団と協力し、水防訓練を実施し防災意識の高揚を図る。	
主な経費	財源内訳
・需用費(消耗品費) 200	・一般財源 370
・需用費(修繕料) 100	・
・水防訓練用材料 50	・
・	・

## 主要事業に関する調(教育費)

(単位:千円)

<b>事業名 教育委員会一般経費</b>		予算科目・事業通番	10.1.1 011001
要求額	1,373 千円	担当係	学校教育係
事業概要 教育委員報酬、教育長・教育委員長の交際費、教育委員会連絡協議会負担金等、研修会等への旅費ほか。			
主な経費		財源内訳	
・委員報酬	951	・一般財源	1,373
・教育委員長・教育長交際費	250	・	
・更埴郡市教委連絡協議会等負担金	69	・	
・		・	
・		・	
<b>事業名 事務局一般経費</b>		予算科目・事業通番 10.1.2 011002	
予算額	28,745 千円	担当係	学校教育係
事業概要 教育長、学校教育係一般職員給与、教育相談員報酬などの人件費、旅費、児童・生徒の災害共済掛金、教職員の検診などの事業を実施する。			
主な経費		財源内訳	
・給料	14,590	・(使)教員住宅使用料	200
・職員手当	6,682	・(財)文教施設整備基金積立金利子	766
・共済費	3,480	・(使)学校施設使用料	44
・		・一般財源	27,735
・		・	
<b>事業名 教育振興事業</b>		予算科目・事業通番 10.1.2 011003	
予算額	3,885 千円	担当係	学校教育係
事業概要 主に児童・生徒への支援員の賃金と、特色ある学校づくり交付金、坂城町奨学金、クラブ活動補助、坂城高校振興補助等の補助、交付金事業等を実施する。			
主な経費		財源内訳	
・児童生徒支援員賃金	1,352	・(繰)奨学基金繰入金	600
・坂城町奨学金	600	・(財)奨学基金積立金利子	19
・クラブ活動補助金	300	・(諸)副読本売払	5
・特色ある学校づくり交付金	1,000	・一般財源	3,261
・		・	

## 主要事業に関する調(教育費)

(単位:千円)

<b>事業名 小中学生国際交流事業</b>	<b>予算科目・事業通番</b>	10.1.2	011004
<b>予算額</b>	<b>1,420</b> 千円	<b>担当係</b>	学校教育係
<b>事業概要</b>			
<p>○中国上海市嘉定区との教育交流事業(小学生) 坂城町と友好関係にある中国上海市嘉定区、実験小学生の訪問と、坂城町の小学生の中国への訪問の教育交流を通して、国際理解を深め、豊かな国際感覚をみがく。</p> <p>○国際交流村事業(小中学生) 国際交流村事業への補助を行い、小中学生を対象に、外国の方々との交流を通して、日本人として自国の文化や自分の考えを説明したり、外国の文化や言葉を理解しながら、コミュニケーションする能力の育成を図る。</p>			
・中国教育交流補助金 1,240 ・国際交流村補助金 180 ・ ・		<b>財源内訳</b> ・一般財源 1,420 ・ ・	
<b>事業名 私立幼稚園補助事業</b>	<b>予算科目・事業通番</b>	10.1.2	011005
<b>予算額</b>	<b>15,636</b> 千円	<b>担当係</b>	学校教育係
<b>事業概要</b>			
<p>坂城町に住所を有し私立幼稚園に通う園児の就園奨励費。坂城幼稚園の振興補助、運営費及び給食費に対する補助事業</p> <p>○幼稚園就園奨励費 国の補助基準により幼稚園就園奨励費を交付。</p> <p>○坂城幼稚園補助金 (内訳) 振興補助、運営費補助、給食費補助</p>			
・就園奨励費 10,701 ・坂城幼稚園補助金 4,935 ・ ・		<b>財源内訳</b> ・(国)幼稚園就園奨励費 2,496 ・一般財源 13,140 ・ ・	
<b>事業名 教員住宅管理事業</b>	<b>科目・事業通番</b>	10.1.2	011006
<b>予算額</b>	<b>467</b> 千円	<b>担当係</b>	学校教育係
<b>事業概要</b>			
<p>教員住宅の維持管理に関する、修繕料、消耗品費等</p> <p>○南日名教員住宅木造2階建1棟3戸                  ○中川原教員住宅木造2階建1戸                  ○山金井教員住宅木造平屋建1棟2戸                  ○村上教員住宅木造平屋建1戸</p>			
<b>主な経費</b> ・修繕料 464 ・消耗品費 2 ・手数料 1 ・		<b>財源内訳</b> ・(使)教員住宅使用料 467 ・ ・	

## 主要事業に関する調(教育費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 学力向上事業	予算科目・事業通番	10.1.2	011007
予算額 2,191 千円	担当係	学校教育係	
<b>事業概要</b> 小学校2年生以上の児童・生徒の学力調査を行い、テスト結果を分析し、児童生徒の学力向上を図る。小学校4年生以上の児童・生徒の体力調査を行い、指導に活かし、体力の向上を図る。また、児童・生徒の学校生活を送る上での意欲、満足度を測定するためのQUテストを実施し、クラスの状態を分析し、学級集団の力を高めるため活用する。			
<b>主な経費</b> ・委託料(学力テスト) 1,384 ・委託料(体力テスト) 191 ・委託料(QUテスト) 426 ・ ・		<b>財源内訳</b> ・(県)笑顔で登校支援事業補助金 223 ・一般財源 1,968 ・ ・	
<b>事業名</b> 問題を抱える子ども等自立支援事業	予算科目・事業通番	10.1.2	011008
予算額 3,258 千円	担当係	学校教育係	
<b>事業概要</b> ・登校が困難な児童生徒が大峰教室(適応指導教室)への通室により不安や悩みを和らげ安心して過ごしながら、自立や社会性、学習意欲等を育て集団生活への適応を促し、学校生活に復帰できるよう、学習指導、面接相談、電話相談、家庭訪問、学校訪問等を行う。指導員1名、補助指導員1名。 ・子どもたちが抱える様々な悩み、困難に対して各機関が連携し児童生徒の個々の状況に応じた支援の充実を図るため「坂城町相談支援推進協議会」で活動を行う。大峰教室指導員がコーディネーターを務める。			
<b>主な経費</b> ・臨時職員賃金 3,139 ・通信運搬費 60 ・消耗品費 50 ・旅費 9 ・		<b>財源内訳</b> ・一般財源 3,258 ・ ・	
<b>事業名</b> 緊急雇用創出事業	予算科目・事業通番	10.1.2	011010
予算額 5,337 千円	担当係	学校教育係	
<b>事業概要</b> 緊急雇用創出事業を利用して、各小・中学校事業への支援のため補助員を設置。 ○人と人のかかわり向上事業(南条小) ○村上っ子体験活動向上事業(村上小) ○理科・科学実験大好き事業(坂城小・村上小) ○フレンドリールーム支援事業(坂城中)			
<b>主な経費</b> ・臨時職員賃金 5,059 ・共済費 278 ・ ・		<b>財源内訳</b> ・(県)緊急雇用創出事業補助金 5,336 ・一般財源 1 ・ ・	

## 主要事業に関する調(教育費)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 学童疎開者との交流事業(新)	予算科目・事業通番	10.1.2	011041
<b>予算額</b> 1,000 千円	<b>担当係</b>	学校教育係	
<b>事業概要</b> ・戦時中に東京から学童疎開をし坂城町で暮らしていた方々と現在の坂城町の児童との交流、また当時を知る坂城の方々との交流の機会を設け、歴史を振り返るとともに、坂城町と当時の疎開されていた方々との絆を再確認する事業を行う。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・旅費	140	・一般財源	1,000
・食糧費	185	・	
・印刷製本費	137	・	
・委託料(記念碑作成)	450	・	
・		・	
<hr/>			
<b>事業名</b> 小学校総務一般経費	予算科目・事業通番	10.2.1	011011
<b>予算額</b> 12,522 千円	<b>担当係</b>	学校教育係	
<b>事業概要</b> ○南条小学校改築にむけての建設検討委員会委員報酬 ○小学校図書館司書給与及び共済費(常勤的非常勤職員給与2名) ○小学校英語授業の際、担任の補助を行うコーディネータ、また教員研修会の講師への謝礼 ○校舎等改修工事 ・保健室冷房機設置(南条小学校、坂城小学校)			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・給料	5,646	・一般財源	12,522
・報償費	1,272	・	
・校舎等改修工事	630	・	
・情報機器保守等委託	1,074	・	
・		・	
<hr/>			
<b>事業名</b> 村上小学校耐震改修事業	予算科目・事業通番	10.2.1	011015
<b>予算額</b> 309,602 千円	<b>担当係</b>	学校教育係	
<b>事業概要</b> ○耐震化工事の終了していない村上小学校校舎について、耐震化工事を行うと共に大規模改修を行う。 ○また、太陽光発電装置設置工事を行う。 ○村上小学校のプールについても改修工事を実施する。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・委託料(設計監理)	3,602	・(国)学校施設環境改善交付金	105,596
・工事請負費	306,000	・(繰)文教施設整備基金繰入	61,806
・		・(起)学校教育施設等整備事業債	142,200
・		・	

## 主要事業に関する調（教育費）

（単位：千円）

<b>事業名 南条小学校管理費</b>	予算科目・事業通番 10.2.2 011021
予 算 額 13,677 千円	担 当 係 南条小学校
<b>事業概要</b> 学校校舎、施設等の維持管理を行い、より良い教育環境を整備する。 主なものは、校舎の電気・水道等の光熱水費、灯油・ガス等の燃料費、警備保障、消防用設備、電気保安業務等の設備等管理委託、庁務業務委託、プールの水質検査、児童の検診委託、コピー機、印刷機のリース料等とその他学校用備品の購入である。	
<b>主な経費</b> ・光熱水費 3,330 ・庁務業務委託費 1,760 ・設備管理委託費 1,163 ・燃料費 1,619 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 13,677 ・ ・ ・
<b>事業名 南条小学校教育振興費</b>	予算科目・事業通番 10.2.3 011022
予 算 額 5,705 千円	担 当 係 南条小学校
<b>事業概要</b> 主に児童の学習のために、教材・教材用備品等の整備をする。 学級数は14学級、児童数370名(予定)。理科教材・音楽教材・体育教材・資料作成印刷用紙・インク・マスター・パソコン用トナー・インクカートリッジ等、児童図書等の教材備品、その他就学援助費等。	
<b>主な経費</b> ・消耗品費 2,188 ・教材用備品費 772 ・就学援助費 2,155 ・	<b>財源内訳</b> ・(国)理科設備整備費補助金 54 ・(国)就学援助費等補助金 6 ・一般財源 5,645 ・
<b>事業名 坂城小学校管理費</b>	予算科目・事業通番 10.2.4 011025
予 算 額 11,537 千円	担 当 係 坂城小学校
<b>事業概要</b> 学校の校舎・設備等の維持管理を行い、より良い教育環境を整備する。 主なものは、電気・水道等の光熱水費、灯油・ガス等の燃料費、警備保障、消防用設備、電気保安業務等の設備等管理委託、庁務業務委託、児童の検診委託、プールの水質検査、コピー機、印刷機のリース料等とその他学校用備品の購入である。	
<b>主な経費</b> ・光熱水費 3,336 ・庁務業務委託費 1,618 ・設備管理委託費 1,031 ・燃料費 1,026 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 11,537 ・ ・ ・

## 主要事業に関する調（教育費）

(単位:千円)

<b>事業名 坂城小学校教育振興費</b>	予算科目・事業通番 10.2.5 011026
予算額 4,070 千円	担当係 坂城小学校
<b>事業概要</b> 主に児童の学習のために、教材・教材用備品等の整備をする。 学級数13学級、児童数277名(予定) 主なものは、英語指導用教材・理科教材・音楽指導用楽器・特別支援教育学級用教材・資料作成印刷用紙・インク・マスター・パソコン用トナー・インクカートリッジ等、児童図書等の教材備品、その他就学援助費等である。	
<b>主な経費</b> ・消耗品費 1,600 ・教材用備品費 570 ・就学援助費 1,370 ・	<b>財源内訳</b> ・(国)理科設備整備費補助金 87 ・(国)就学援助費等補助金 23 ・一般財源 3,960 ・
<b>事業名 村上小学校管理費</b>	予算科目・事業通番 10.2.6 011031
予算額 10,678 千円	担当係 村上小学校
<b>事業概要</b> 学校校舎、施設等の維持管理を行い、より良い教育環境の整備をする。 主なものは、校舎での電気・水道の光熱水費、灯油・ガス等の燃料費、警備保障・消防用設備・電気保安業務等の設備等管理委託、庁務業務委託、児童の検診委託、プールの水質検査、コピー・印刷機のリース料等と学校用備品の購入である。	
<b>主な経費</b> ・光熱水費 3,169 ・庁務業務委託 1,648 ・設備等管理委託 1,129 ・燃料費 955 ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 10,678 ・ ・ ・
<b>事業名 村上小学校教育振興費</b>	科目・事業通番 10.2.7 011032
予算額 3,004 千円	予算科目・事業通番 村上小学校
<b>事業概要</b> 主に、児童の教科・学習のための、教材、教材用備品等の整備をする。 学級数 10学級 児童数 192名(予定) 主なものは、練習プリント(国語・算数)、理科教材、音楽楽譜、スポーツ石灰、CDR(視聴覚)、参考図書、行事用品、パソコン印刷機等のインク・マスター・コピー用紙などの消耗品、立体模型、生物顕微鏡、音楽楽器、家庭科用ミシン、児童用図書等の教材用備品、その他就学援助費等。	
<b>主な経費</b> ・消耗品費 1,382 ・教材用備品費 406 ・就学援助費 839 ・	<b>財源内訳</b> ・(国)理科設備整備費補助金 46 ・(国)就学援助費等補助金 58 ・一般財源 2,900 ・

## 主要事業に関する調（教育費）

(単位:千円)

<b>事業名 中学校総務一般経費</b>	予算科目・事業通番	10.3.1	011035
予算額 <b>4,773</b> 千円	担当係	学校教育係	
事業概要 中学校外国語指導講師の業務委託料、パソコンの保守委託料			
-----		-----	
主な経費	財源内訳		
・外国語指導講師業務委託料	4,200	・一般財源	4,773
・情報機器等保守委託料	450	・	
・修繕料	90	・	
・		・	
<b>事業名 坂城中学校管理費</b>			
予算科目・事業通番		10.3.2	011037
予算額 <b>23,775</b> 千円	担当係	坂城中学校	
事業概要 学校施設の維持管理を行い、より良い教育環境の整備をする。 主なものは、校舎での電気・水道の光熱水費、図書館司書講師及び事務員の賃金、校具・清掃用具・事務用品・バラ園の苗・園芸用品・消毒剤等の消耗品、校舎・設備・電気設備等の修繕費、電気保安業務・消防用設備・警備保障・合併浄化槽等の設備等管理委託、庁務業務委託、生徒の検診委託、コピー機・印刷機リース料と、その他学校用備品等の購入である。			
-----		-----	
主な経費	財源内訳		
・光熱水費	8,834	・一般財源	23,775
・庁務業務委託	1,618	・	
・賃金(司書講師、事務員)	3,932	・	
・設備等管理委託	1,689	・	
・		・	
<b>事業名 坂城中学校教育振興費</b>			
予算科目・事業通番		10.3.3	011038
予算額 <b>11,671</b> 千円	担当係	坂城中学校	
事業概要 主に、生徒の教科学習のため、指導用教科書、教材、教材用備品等の整備をする。 学級数14学級 生徒数407名(予定) 主なものは、大コンパス(数学)、薬品・ガラス器具等(理科)、色鉛筆・墨汁等(美術)、塗料・電気部品等(技術)、調理器具・色画用紙等(家庭科)、各種ラケット・ボール等(保健体育)、肥料・苗等(特別支援)、ビデオテープ・CD-R等(視聴覚)、コピー用紙・インク・マスター等印刷消耗、指導書・教科書等の消耗品、音を光で見る観察器・電源装置・クルックス管用電源等(理科)、世界の諸地域DVD(社会)、アルトサクソフォン・フルート(吹奏楽)、生徒図書等の教材用備品で、そのほか理科実験器具、楽器・放送機器等の修繕料、その他就学援助費等である。			
-----		-----	
主な経費	財源内訳		
・就学援助費等	5,075	・(国)理科設備整備補助金	249
・消耗品費	3,943	・(国)就学援助費等補助金	69
・教材用備品	1,614	・一般財源	11,353
・修繕料	505	・	

## 主要事業に関する調（教育費）

(単位:千円)

<b>事業名 社会教育総務一般経費</b>	予算科目・事業通番	10.4.1	011051
予算額	61,422 千円	担当係	生涯学習係
<b>事業概要</b> ・社会教育委員(7名)は、社会教育に関して教育長を経て教育委員会に助言するために、社会教育に関する諸計画の立案、教育委員会の諮問に応じて意見を述べることに、これらの職務遂行に必要な研究調査を行う。 ・生涯学習審議会(11名)は、諮問事項及び生涯学習事業の基本方針及び関連事業に関すること、ふれあい大学に関すること、公民館業務に関すること、図書館業務に関すること、青少年問題に関することなどについて調査審議する。 ・社会教育関係団体に関すること(4団体へ、補助金交付)。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・一般職給料、手当関係	57,069	・(諸)コピー使用料等	120
・NTT等通信費	509	・一般財源	61,302
・複写機保守管理委託料	240	・	
・団体への負担金・補助金	1,106	・	
・		・	
<hr/>			
<b>事業名 文化の館事業</b>	予算科目・事業通番	10.4.1	011052
予算額	1,091 千円	担当係	生涯学習係
<b>事業概要</b> ・文化の館の維持管理(平日昼間は、更埴地域シルバー人材センター事務局が事務所に在勤)。 ・夜間、祝祭日の管理は、警備保障会社へ委託。 ・館の部屋等の貸し出し業務。 ・館を利用した事業(春の合同茶会、文化祭開催時の茶会及び小中学生俳句会の入賞者発表)を実施。			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・講師等謝礼	85	・(使)文化の館使用料	9
・光熱水費	420	・一般財源	1,082
・役務費	159	・	
・警備保障等委託料	301	・	
・		・	
<hr/>			
<b>事業名 公民館一般経費</b>	予算科目・事業通番	10.4.2	011053
予算額	8,200 千円	担当係	生涯学習係
<b>事業概要</b> 公民館の運営及び分館活動の推進に関する経費。 役員報酬(本館及び分館)、本館諸経費、分館活動費の補助、更埴公民館運営協議会(活動研究、事業調整等のため加盟)への負担金			
<b>主な経費</b>		<b>財源内訳</b>	
・館長・副館長報酬	2,443	・一般財源	8,200
・分館役員報酬	2,009	・	
・分館活動費補助金	2,158	・	
・		・	

## 主要事業に関する調（教育費）

(単位:千円)

<b>事業名 各種公民館事業</b>	予算科目・事業通番 10.4.2 011054
予 算 額 3,513 千円	担 当 係 生涯学習係
<b>事業概要</b> 地域で一人ひとりが、よりいきいきと健康で文化的な生活を送れるよう、文化講座(年間)・公開講座(短期)・行事等を行う。 講座…文化講座(13講座)、リトミック教室 行事…春のスポーツ大会、納涼音楽会、成人式、運動会、文化祭、席書大会書初展、分館対抗球技大会、子ども茶の湯教室、囲碁大会・将棋大会 公民館報坂城の発行(年3号) 等	
<b>主な経費</b> ・講座等講師謝礼 1,458 ・体育事業参加賞等 887 ・公民館報等印刷 538 ・	<b>財源内訳</b> ・(諸)公民館報送付お礼等 10 ・(諸)講座受講料 570 ・一般財源 2,933 ・
<b>事業名 分館施設整備補助事業</b>	予算科目・事業通番 10.4.2 011055
予 算 額 2,298 千円	担 当 係 生涯学習係
<b>事業概要</b> 公民館活動の基盤となる分館施設の整備に対し補助を行う。(補助率は対象事業費の10分の5以内) ○中之条分館…舗装修繕      ○田町分館…床改修 ○北日名分館…床改修      ○上五明分館…基礎補修	
<b>主な経費</b> ・施設整備補助 2,298	<b>財源内訳</b> ・一般財源 2,298
<b>事業名 図書館一般経費</b>	予算科目・事業通番 10.4.3 011061
予 算 額 15,808 千円	担 当 係 図書館
<b>事業概要</b> ・地域住民への図書貸し出しサービス等を行う。 ・新規図書購入、利用者のリクエストへの対応とともに、としょかんまつり、としょかん講座を開催する。	
<b>主な経費</b> ・図書購入経費 3,700 ・館内清掃等委託 2,519	<b>財源内訳</b> ・(諸)講座受講料ほか 42 一般財源 15,766
<b>事業名 図書館ネットワークシステム事業</b>	予算科目・事業通番 10.4.3 011062
予 算 額 6,800 千円	担 当 係 図書館
<b>事業概要</b> 上田地域広域図書館情報ネットワーク(上田市立上田図書館・創造館分室・丸子金子図書館・上田市立真田図書館・武石公民館図書室・上田情報ライブラリー・東御市立図書館・坂城町立図書館・青木図書館・長和町長門図書館 構成)に係る経費	
<b>主な経費</b> ・システム運用保守委託 3,315 ・端末機リース代 486 ・ネットワークシステム化共通経費 2,999	<b>財源内訳</b> ・一般財源 6,800 ・ ・

## 主要事業に関する調（教育費）

（単位：千円）

<b>事業名 文化財保護一般経費</b>	予算科目・事業通番 10.4.4 011065
予算額 <b>5,732</b> 千円	担当係 文化財係
<b>事業概要</b> ・文化財保護審議会を開催し、県及び町指定文化財の保護、保存活動を推進する。 ・文化財パトロールを実施する。 ・文化財保護団体等に助成し、伝統芸能等の伝承に努める。	
<b>主な経費</b> ・文化財保護審議会委員報酬等 128 ・文化財保存団体等補助金 598 ・清掃等委託 972 ・賃金 2,843 ・	<b>財源内訳</b> ・(繰)地域活性化・住民生活に 光をそそぐ交付金基金 1,740 ・(諸)書籍等売払 50 ・(諸)B. Iプラザ共益費 874 ・一般財源 3,053
<b>事業名 坂木宿ふるさと歴史館管理一般経費</b>	予算科目・事業通番 10.4.4 011066
予算額 <b>3,817</b> 千円	担当係 文化財係
<b>事業概要</b> ・信濃村上氏にかかる展示 ・北国街道坂木宿と和算展示 ・歴史館の維持管理 ・坂城の文人展の企画展示を計画	
<b>主な経費</b> ・窓口業務委託(観光協会)等 2,473 ・警備委託 219 ・光熱水費 535 ・ ・	<b>財源内訳</b> ・(使)歴史館使用料 120 ・一般財源 3,697 ・ ・
<b>事業名 文化財センター展示事業</b>	予算科目・事業通番 10.4.4 011067
予算額 <b>472</b> 千円	担当係 文化財係
<b>事業概要</b> ・町内遺跡出土遺物の常設展示 ・青木下遺跡ほか埋蔵文化財にかかる展示の拡充	
<b>主な経費</b> ・賃金 187 ・印刷製本費 63 ・委託料 208 ・ ・	<b>財源内訳</b> ・一般財源 472 ・ ・

## 主要事業に関する調（教育費）

（単位：千円）

<b>事業名 埋蔵文化財発掘調査事業</b>	予算科目・事業通番	10.4.4	011068
予算額	2,070 千円	担当係	文化財係
事業概要			
<ul style="list-style-type: none"> <li>・文化財保護法に基づく文化財包蔵地での開発事業に伴う試掘調査、立会調査の実施。</li> <li>・金属製出土遺物の保存処理の委託</li> <li>・報告書作成</li> </ul>			
-----		-----	
主な経費		財源内訳	
・賃金	141	・(国)国宝重要文化財等保存整備費補助	1,000
・印刷製本費	284	・一般財源	1,070
・保存処理委託料	629	・	
・重機等借上げ料	864	・	
<b>事業名 資料館管理一般経費</b>			
		予算科目・事業通番	10.4.5 011080
予算額	677 千円	担当係	図書館
事業概要			
<p>県宝に指定されている貴重な建物の有効活用を図るため、教育史料関係の収集や展示を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・常設展示</li> <li>・企画展示</li> </ul> <p>小・中学校の夏休みに合わせて学習会を開催する。</p>			
-----		-----	
主な経費		財源内訳	
・企画展展示物印刷	103	・一般財源	677
・警備委託	278	・	
<b>事業名 文化センター管理一般経費</b>			
		予算科目・事業通番	10.4.6 011081
予算額	13,002 千円	担当係	生涯学習係
事業概要			
<ul style="list-style-type: none"> <li>・生涯学習拠点施設である坂城町文化センターの管理・運営</li> <li>・町民の生涯学習の場として利用するための会議室等の貸し館業務を行う。</li> </ul>			
-----		-----	
主な経費		財源内訳	
・燃料費	1,671	・(使)文化センター使用料	1,100
・光熱水費	4,152	・(諸)自動販売機電気料等	129
・文化センター管理業務	6,081	・(使)文化施設使用料	15
・		・一般財源	11,758
<b>事業名 青少年育成一般経費</b>			
		予算科目・事業通番	10.4.7 011085
予算額	1,778 千円	担当係	生涯学習係
事業概要			
<ul style="list-style-type: none"> <li>・家庭、学校及び地域の連携を図り、次世代を担う青少年の健全育成を推進する。</li> <li>・通学合宿の支援</li> <li>・地域の子どもの会のリーダーを育成することを目的とした子ども会リーダー研修会の開催</li> <li>・坂城町青少年を育む町民会議への支援・助成</li> </ul>			
-----		-----	
主な経費		財源内訳	
・講師等謝礼	150	・一般財源	1,778
・青少年を育む町民会議補助金	1,500	・	

## 主要事業に関する調（教育費）

(単位:千円)

<b>事業名</b> 生涯学習推進事業	<b>予算科目・事業通番</b> 10.4.9 011091
<b>予算額</b> 4,069 千円	<b>担当係</b> 生涯学習係
<b>事業概要</b>	
<p>・生涯学習の振興施策に関すること。生涯学習推進協議会は、生涯学習事業の基本方針及び施策に関すること、ふれあい大学及び関連事業の企画並びに運営に関することなどを調査協議する。</p> <p>・生涯学習の推進のため、住民に様々な学習の機会と情報を提供する。 (生涯学習情報誌「まなびの工具箱」の発行)</p> <p>・さかきふれあい大学を柱として、教養講座、専門講座、人財バンク、出前講座等の事業を展開する。</p> <p>・ライフステージエコーなど演奏会に関すること。</p> <p>・長野大学の坂城町講座を駅前B.Iプラザを利用して、より専門的な講座を開講する。</p> <p>・埼玉工業大学と連携した専門的な講座を開講する。</p>	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・講師等謝礼 1,394	・(諸)チケット代ほか 336
・印刷製本費 539	・一般財源 3,733
・長野大学坂城町講座委託料 810	・
・ライフ・ステージエコー委託料 1,000	・
・	・
<b>事業名</b> 保健体育総務一般経費	
<b>予算科目・事業通番</b> 10.5.1 011092	
<b>予算額</b> 3,956 千円	<b>担当係</b> 生涯学習係
<b>事業概要</b>	
<p>町民がスポーツに親しむことにより、健康増進、体力向上、地域コミュニティーの振興に寄与するため、スポーツ推進委員を設置し、スポーツ振興に関する指導や各種団体の行事に協力し、町民のスポーツ活動等を支援する。</p> <p>また、各種スポーツ大会の開催や、スポーツ少年団、体育協会等のスポーツ団体の活動を支援し、スポーツの振興を図る。</p>	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・スポーツ推進委員報酬 936	・(県)地域スポーツ人材活用実践支援事業 41
・スポーツ行事参加賞、指導者謝礼 705	・一般財源 3,915
・スポーツ団体への育成補助 1,200	・
・	・
<b>事業名</b> 各種スポーツ教室開設事業	
<b>予算科目・事業通番</b> 10.5.1 011093	
<b>予算額</b> 1,125 千円	<b>担当係</b> 生涯学習係
<b>事業概要</b>	
<p>幼児を対象としたキッズスポーツ教室、スキー・スノーボード教室、スケート教室等の、幼児から高齢者までの町民を対象とした各種スポーツ教室を開催し、多くの町民がスポーツに親しむ機会をつくる。</p>	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
・スポーツ教室講師謝金 639	・(諸)スポーツ教室等参加費 525
・スキー、スノーボード、スケート教室等 462	・一般財源 600
・	・
・	・

## 主要事業に関する調（教育費）

（単位：千円）

<b>事業名 体育施設整備事業</b>		予算科目・事業通番	10.5.1 011094
予 算 額	8,465 千円	担 当 係	生涯学習係
事業概要			
<p>体育館、グラウンド、マレットゴルフ場等の社会体育施設の維持管理・修繕を行い、利用しやすい施設となるよう整備を行う。</p> <p>坂城町運動公園の用地を土地所有者から借用し、野球場2面・多目的広場として利用する。</p> <p>施設の維持管理作業は、専門業者への委託または所有機械により行う。</p>			
主な経費		財源内訳	
・施設整備作業員賃金・委託料	816	・(使)体育施設使用料	720
・施設補修材料及び修繕費	790	・一般財源	7,745
・体育施設改修等工事	2,899	・	
・体育施設用地借上料	3,333	・	
・		・	
<hr/>			
<b>事業名 武道館管理一般経費</b>		予算科目・事業通番	10.5.2 011095
予 算 額	1,526 千円	担 当 係	生涯学習係
事業概要			
<p>町民の健康増進と青少年の心身鍛錬の場とするため、指導員を設置し指導を行うと共に、施設の整備・充実及び管理を行い、利用しやすい施設づくりを行う。</p> <p>また、剣道スポーツ少年団等多くの武道の団体等やその他団体の使用もできるよう施設の管理を行う。</p>			
主な経費		財源内訳	
・指導員賃金	324	・一般財源	1,526
・水道光熱費	678	・	
・浄化槽、消防施設維持管理費	235	・	
・		・	
・		・	
<hr/>			
<b>事業名 食育・給食センター運営事業</b>		予算科目・事業通番	10.5.3 011096
予 算 額	129,538 千円	担 当 係	食育・学校給食センター
事業概要			
<p>・児童・生徒に安全・安心、さらに、栄養バランスのとれた給食の実施により、心身の健全な発達を促進し、学力及び体力の向上を図る。</p> <p>・食育・学校給食センターは、児童・生徒及び子育て世代に食の大切さを広げ、町民の健康づくりにつながっていく施設、地産地消の推進につながる施設とする。</p> <p>・給食実施数1375食/日 年間日数205日(小学校)・202日(中学校)</p>			
主要な経費		財源内訳	
・賄材料費	78,710	・(諸)給食費納入金	79,069
・委託料	24,846	・(諸)太陽光発電電気料	52
・光熱水費	7,416	・(諸)給食センター納入品明細書売払	6
・燃料費	3,894	・一般財源	50,411
・		・	

## 主要事業に関する調（公債費）

(単位:千円)

<b>事業名</b> 長期債元金償還	科目・事業通番 12.1.1 011201
予算額 698,437 千円	担当係 財政係
事業概要 建設事業等の実施に伴い借り入れた地方債(長期債)の元金償還を行う。	
-----	
<b>主な経費</b> ・長期債定期償還元金 661,063 ・長期債一括償還元金 37,374 ・ ・	<b>財源内訳</b> ・(繰)減債基金繰入金 37,374 ・一般財源 661,063 ・ ・
<b>事業名</b> 長期債利子償還	科目・事業通番 12.1.2 011202
予算額 113,393 千円	担当係 財政係
事業概要 長期債に係る利子の償還を行う。	
-----	
<b>主な経費</b> ・長期債定期償還利子 113,393 ・ ・ ・	<b>財源内訳</b> ・(繰)減債基金繰入金 50,000 ・一般財源 63,393 ・ ・

## 主要事業に関する調(特別会計)

(単位:千円)

<b>事業名 有線放送電話特別会計</b>			
予算額	<b>39,525</b> 千円	担当係	企画政策課 まちづくり推進室
事業概要			
有線放送電話事業の円滑な運営を図るとともに、施設の維持管理を行い、電話機能、放送機能を利用した情報提供や各種サービスを行う。			
主な経費		財源内訳	
・電柱共架料・敷地借上料等	4,585	・(使)有線放送電話使用料	34,508
・有線施設設置移転等工事	8,550	・(負)加入金・工事等負担金	1,332
・人件費負担金	5,000	・(繰)繰入金	1,200
・基金積立金	3,842	・	
・		・	
<b>事業名 国民健康保険特別会計</b>			
予算額	<b>1,674,508</b> 千円	担当係	福祉健康課 保険係
事業概要			
国保加入者が健全な生活を維持し、安心して医療を受けられることと、保険制度からの各種サービスを公平に受けることができるために、国民健康保険特別会計事業を運営する。			
主な経費		財源内訳	
・療養給付費	1,013,474	・国民健康保険税	343,610
・療養費	19,361	・国庫支出金	323,661
・高額療養費	116,568	・県支出金	79,881
・後期高齢者支援金	214,796	・前期高齢者交付金	507,923
・介護納付金	87,494	・療養給付費交付金	146,124
・		・一般会計繰入金	60,145
・		・	
<b>事業名 住宅新築資金等貸付事業</b>			
予算額	<b>5,343</b> 千円	担当係	企画政策課 人権・男女共生係
事業概要			
歴史的社会的理由により、生活環境の安定向上が阻害されている地域の環境等整備の改善を図るため、住宅新築資金等の貸付に対する償還事業			
主な経費		財源内訳	
・貸付金等償還事務	15	・(繰)一般会計繰入金	1,795
・長期債償還金	5,317	・(諸)貸付元利収入	3,547
・		・一般財源(繰越金)	1
・		・	

## 主要事業に関する調(特別会計)

(単位:千円)

<b>事業名</b> 下水道事業特別会計	<b>科目・事業通番</b>
<b>予算額</b> 808,007 千円	<b>担当係</b> 建設課 下水道係
<b>事業概要</b>	
<p>平成12年10月1日に一部供用を開始した公共下水道は、平成22年度末で供用面積は381haに達し、下水道の普及率は65%で10,266人が使用できる状況となった。なお、下水道接続率は64%で6,646人、119事業所が下水道を使用している。</p> <p>平成24年度は、上平地区及び南条(町横尾～泉)地区の整備を計画している。</p> <p>また、坂城町の2/3の下水道整備が完了をしたことを契機に、今後の下水道特別会計の健全経営を目指し安定な収入を確保するため水洗化の啓発に強化を図っていく。</p> <p>なお、下水道事業の整備進捗に併せ、千曲川流域下水道建設事務所と連携を取り合い、谷川以南地区の認可追加の作業を進めていく。</p>	
-----	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・一般管理費 17,002</li> <li>・施設管理費 71,999</li> <li>・公共下水道事業費 372,028</li> <li>・流域下水道事業費 20,858</li> <li>・公債費(元金償還金) 215,019</li> <li>・公債費(利子償還金) 110,000</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・下水道受益者負担金 70,500</li> <li>・下水道使用料 102,050</li> <li>・(国)汚水処理施設整備交付金 100,000</li> <li>・一般会計繰入金 330,000</li> <li>・(起)下水道事業債 205,400</li> <li>・</li> </ul>
<b>事業名</b> 介護保険特別会計	
<b>予算額</b> 1,228,120 千円	<b>担当係</b> 福祉健康課 保険係
<b>事業概要</b>	
<p>平成24年度からの第5期「高齢者福祉計画」及び「介護保険事業計画」に基づき、要介護認定者等への保険給付を行うとともに、「地域支援事業」により、高齢者ができるだけ介護を必要としないよう介護予防事業を行う。</p>	
-----	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・保険給付費 1,189,400</li> <li>・地域支援事業費 17,528</li> <li>・総務費 16,426</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・国庫支出金 279,435</li> <li>・支払基金交付金 347,174</li> <li>・県支出金 181,829</li> <li>・一般会計繰入金 168,000</li> <li>・介護保険料等 251,539</li> </ul>
<b>事業名</b> 後期高齢者医療特別会計	
<b>予算額</b> 154,490 千円	<b>担当係</b> 福祉健康課 保険係
<b>事業概要</b>	
<p>75歳以上の後期高齢者の医療については、平成20年度から県内全市町村が加入する「後期高齢者医療広域連合」が設立され、保険料賦課決定、医療給付等の支払業務を行う。</p> <p>町では後期高齢者医療特別会計を設置し、保険料の徴収、窓口業務を行い、徴収した保険料を広域連合に納付する。</p>	
-----	
<b>主な経費</b>	<b>財源内訳</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・後期高齢者医療広域連合納付金 153,183</li> <li>・事務費 1,245</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・後期高齢者医療保険料 118,507</li> <li>・一般会計繰入金 35,916</li> </ul>